ПРИКАЗ 30.12.2016 N2071 МР ПО ОСУЩ.ГОС.КОНТРОЛЯ ЗА ТЕХ.РЕГЛАМЕНТОВ.PDF

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

ПРИКАЗ
от 30 декабря 2016 г. N 2071

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКИХ РЕГЛАМЕНТОВ

В целях повышения эффективности осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов приказываю:

1. Утвердить прилагаемые методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов:

1) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 004/2011 "О безопасности низковольтного оборудования";

2) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 020/2011 "Электромагнитная совместимость технических средств";

3) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011 "О безопасности машин и оборудования";

4) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 011/2011 "Безопасность лифтов";

5) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 016/2011 "О безопасности аппаратов, работающих на газообразном топливе";

6) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 012/2011 "О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах";

7) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 031/2012 "О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним";

8) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 028/2012 "О безопасности взрывчатых веществ и изделий на их основе";

9) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 018/2011 "О безопасности колесных транспортных средств";

10) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за

соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 013/2011 "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту";

11) Методические рекомендации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 030/2012 "О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям".

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии А.В. Кулешова.

Руководитель
А.В.АБРАМОВ

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС 004/2011 "О БЕЗОПАСНОСТИ НИЗКОВОЛЬТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ"

1. Введение

Целью методических рекомендаций является оказание практической помощи территориальным управлениям Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии по организации и проведению государственного контроля (надзора) за выпускаемым и находящимся в обращении на территории Российской Федерации низковольтным оборудованием.

Методические рекомендации предназначены для использования органами государственного надзора Росстандарта при организации и проведении плановых и внеплановых мероприятий по контролю за соблюдением требований ТР ТС 004/2011.

2. Основные понятия и определения

Изготовитель - юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющие от своего имени производство и (или) реализацию низковольтного оборудования и ответственные за его соответствие требованиям безопасности технического регламента Таможенного союза;

импортер - резидент государства - члена Таможенного союза, который заключил с нерезидентом государств - членов Таможенного союза внешнеторговый договор на передачу низковольтного оборудования, осуществляет реализацию этого оборудования и несет ответственность за его соответствие требованиям безопасности настоящего технического регламента Таможенного союза;

номинальное напряжение низковольтного оборудования - входное и (или) выходное напряжение (диапазон напряжений) низковольтного оборудования указанное изготовителем на данном оборудовании и в эксплуатационных документах;

обращение низковольтного оборудования на рынке - процессы перехода низковольтного оборудования от изготовителя к потребителю (пользователю) на единой таможенной территории Таможенного союза, которые проходит низковольтное оборудование после завершения его изготовления;

применение по назначению - использование низковольтного оборудования в соответствии с назначением, указанным изготовителем на этом оборудовании и (или) в эксплуатационных документах;

уполномоченное изготовителем лицо - юридическое или физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке государством - членом Таможенного союза, которое определено изготовителем на основании договора с ним для осуществления действий от его имени при подтверждении соответствия и размещении продукции на единой таможенной территории Таможенного союза, а также для возложения ответственности за несоответствие продукции требованиям технического регламента Таможенного союза;

электрическое оборудование - оборудование, предназначенное для выработки, преобразования, передачи, распределения и использования электрической энергии, в том числе, как для непосредственного использования, так и встроенное в машины, механизмы, аппараты, приборы и другие изделия.

3. Общие положения

Методические рекомендации распространяется на низковольтное оборудование, реализуемое не для нужд потребителей, произведенное и находящееся в обращении на территории Российской Федерации.

К низковольтному оборудованию, на которое распространяется действие настоящих методических рекомендаций, относится:

- электрическое оборудование, предназначенное для использования при номинальном напряжении от 50 до 1000 В (включительно) переменного тока;

- электрическое оборудование, предназначенное для использования при номинальном напряжении от 75 до 1500 В (включительно) постоянного тока.

Данные требования к низковольтному оборудованию распространяются исключительно в отношении машин и оборудования, реализуемых не для нужд потребителей, и связанных с требованиями к этой продукции процессов проектирования (включая изыскания), изготовления, эксплуатации, хранения, транспортирования, реализации и утилизации (за исключением машин и оборудования, применяемых на поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору объектах, и связанных с требованиями к этой продукции процессов эксплуатации и утилизации), а также монтажа и наладки (за исключением монтажа и наладки при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства, в отношении которых контроль (надзор) за соблюдением обязательных требований, установленных техническим регламентом, обеспечивается федеральными органами исполнительной власти или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственного строительного надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности).

Методические рекомендации не распространяются на:

электрическое оборудование, предназначенное для работы во взрывоопасной среде;

изделия медицинского назначения;

электрическое оборудование лифтов и грузовых подъемников (кроме электрических машин);

электрическое оборудование оборонного назначения;

управляющие устройства для пастбищных изгородей;

электрическое оборудование, предназначенное для использования на воздушном, водном, наземном и подземном транспорте;

электрическое оборудование, предназначенное для систем безопасности реакторных установок атомных станций.

4. Основания для проведения проверок

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании";

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ;

постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии";

постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. N 489 "Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 407 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза";

приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов";

Планы МТУ Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год;

План Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год.

5. Объекты государственного контроля (надзора)

Государственный контроль (надзор) осуществляется в отношении электрического оборудования, предназначенного не для нужд потребителей при номинальном напряжении от 50 до 1000 В (включительно) переменного тока и от 75 до 1500 В (включительно) постоянного тока.

Перед выпуском в обращение на рынке низковольтное оборудование должно пройти процедуру подтверждения соответствия требованиям безопасности.

Обязательному подтверждению соответствия в форме обязательной сертификации подлежат следующие объекты надзора:

1. Персональные электронные вычислительные машины (персональные компьютеры).

2. Низковольтное оборудование, подключаемое к персональным электронным вычислительным машинам.

3. Инструмент электрифицированный (машины ручные и переносные электрические).

4. Инструменты электромузыкальные.

5. Кабели, провода и шнуры.

6. Выключатели автоматические, устройства защитного отключения.

7. Аппараты для распределения электрической энергии.

8. Аппараты электрические для управления электротехническими установками.

Другие объекты надзора подлежат обязательному подтверждению соответствия в форме декларирования.

6. Организация контроля (надзора)

Контроль (надзор) за находящейся в обращении на территории Российской Федерации продукцией, подлежащей обязательному подтверждению соответствия требованиям ТР ТС 004/2011 "О безопасности низковольтного оборудования", осуществляется органами государственного надзора Росстандарта в рамках мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением требований безопасности.

В ходе плановых (внеплановых) мероприятий по надзору государственный инспектор Росстандарта должен проверить:

- правила обращения на рынке продукции, подпадающей под действие ТР ТС 004/2011;

- соблюдение разработчиком, изготовителем продукции требований безопасности;

- требования к маркировке и эксплуатационным документам;

- обеспечение соответствия требованиям безопасности;

- документы, связанные с обязательным подтверждением соответствия продукции требованиям безопасности.

6.1. Подготовка к мероприятию по контролю

а) изучение стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований ТР ТС 004/2011;

б) изучение стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований ТР ТС 004/2011 и осуществления оценки (подтверждения) соответствия продукции.

6.2. Проведение мероприятий по надзору

Государственный инспектор при осуществлении плановых (внеплановых) мероприятий по надзору должен:

1) провести анализ номенклатуры производимой (реализуемой, применяемой) продукции проверяемого предприятия (организации) в целях выявления продукции, подпадающей под действие ТР ТС 004/2011;

2) проверить продукцию на наличие на ней следующей информации (маркировка):

а) наименование и (или) обозначение низковольтного оборудования (тип, марка, модель).

б) основные параметры и характеристики, влияющие на безопасность на основе требований НД на конкретную продукцию:

наименование и (или) товарный знак изготовителя;

наименование страны, где изготовлено низковольтное оборудование;

Примечание: если данные сведения не возможно нанести на оборудование, информация вносится в эксплуатационную документацию и упаковку. Проверить упаковку: наименование и (или) товарный знак изготовителя.

в) наименование и обозначение низковольтного оборудования (тип, марка, модель):

проверить эксплуатационные документы на продукцию, которые должны быть выполнены на русском языке на бумажных, при необходимости на электронных носителях (или только на электронных носителях):

г) наименование и (или) обозначение низковольтного оборудования (тип, марка, модель).

д) основные параметры и характеристики, влияющие на безопасность на основе требований НД на конкретную продукцию:

наименование и (или) товарный знак изготовителя;

наименование страны, где изготовлено низковольтное оборудование;

информацию о назначении низковольтного оборудования;

характеристики и параметры;

правила и условия безопасной эксплуатации (использования);

правила и условия монтажа, хранения, перевозки (транспортирования), реализации и утилизации (при необходимости - установленные требования к ним);

информацию о мерах, которые следует предпринять при обнаружении неисправности оборудования;

наименование и местонахождения изготовителя (уполномоченного изготовителем лица), импортера, информацию для связи с ними;

месяц и год изготовления низковольтного оборудования и (или) информацию о месте нанесения и способе определения года изготовления;

3) проверить наличие и правильность оформления документов (сертификатов обязательной сертификации и деклараций) по подтверждению соответствия продукции:

правильность и полноту применения схем сертификации и схем декларирования, в том числе объем и полноту отбора образцов на испытания, ссылки на протоколы испытаний продукции, указание на проведение анализа состояния производства или наличие СМК;

срок действия документов по подтверждению соответствия;

4) проверить наличие маркировки единым знаком обращения на рынке:

на каждой единице низковольтного оборудования;

на эксплуатационных документах.

Государственный инспектор при осуществлении плановых (внеплановых) мероприятий по надзору, и при наличии денежных средств проводит мероприятия:

- по отбору образцов для проведения испытаний;

- проведение испытаний продукции в аккредитованной испытательной лаборатории.

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента

7.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений обязательных требований ТР ТС 004/2011 должностными лицами органа государственного надзора Росстандарта принимаются меры, предусмотренные Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании" и Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

7.2. Должностные лица, проводившие проверку, в целях пресечения выявленных нарушений и предотвращения дальнейшего нарушения принимают следующие меры:

1) выдают проверяемому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю следующие обязательные для исполнения предписания:

- об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

- о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии продукции. В случае выдачи предписания о приостановлении действия декларации МТУ Росстандарта информируют Федеральную службу по аккредитации, организующую формирование и ведение единого реестра деклараций;

- о разработке изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда. Предписания о разработке программы мероприятий оформляются в случае необходимости проведения изготовителем, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя, и (или) продавцом мероприятий по приостановке производства и реализации продукции, по отзыву продукции, по предотвращению угрозы и по возмещению вреда и убытков, причиненных приобретателям. При этом МТУ Росстандарта осуществляют контроль сроков исполнения программы мероприятий, а также способствуют распространению информации о сроках и порядке проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда. В случае невыполнения предписания о разработке программы мероприятий по предотвращению причинения вреда или невыполнения программы мероприятий по предотвращению причинения вреда МТУ Росстандарта обращаются в суд с иском о принудительном отзыве продукции;

- о приостановке реализации продукции. Предписания о приостановке реализации оформляются в случае необходимости принятия незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда либо по предотвращению угрозы причинения вреда. При этом на официальном сайте размещается и направляется в СМИ информация об угрозе причинения вреда приобретателям при использовании продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов;

2) направляют информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган. МТУ Росстандарта информируют Федеральную службу по аккредитации, организующую формирование и ведение единого реестра сертификатов соответствия.

7.3. В случае, если проверяемое лицо, допустившее нарушение обязательных требований ТР ТС 004/2011, не является изготовителем продукции, то в соответствии с ч. 2 ст. 37 Федерального закона "О техническом регулировании" должностные лица МТУ Росстандарта в течение пяти дней обязаны известить изготовителя о несоответствии продукции требованиям технического регламента и осуществить мероприятия, предусмотренные ст. 39 Федерального закона "О техническом регулировании".

Информация о нарушениях, установленных в ходе мероприятий по контролю и надзору, при необходимости направляется органам исполнительной власти субъекта Российской Федерации, иным контрольно-надзорным органам, правоохранительным органам и общественным организациям потребителей.

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента с учетом степени риска причинения вреда

8.1. В случае нарушения проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований ТР ТС 004/2011 принимаются меры, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) и Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

8.2. При выявлении нарушений обязательных требований ТР ТС 004/2011 должностные лица Росстандарта проводившие проверку, выдают проверяемому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю обязательные для исполнения предписания и составляют протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических лиц, индивидуальных лиц и должностных лиц в пределах своей компетенции.

8.3. При непосредственном обнаружении уполномоченными должностными лицами органа государственного надзора Росстандарта достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, составляются протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических и должностных лиц на основании следующих статей КоАП РФ:

статья 14.43 КоАП РФ: нарушение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований технических регламентов (части 1, 2, 3);

статья 14.44 КоАП РФ: недостоверное декларирование соответствия продукции;

статья 14.45 КоАП РФ: нарушение порядка реализации продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия;

статья 14.46 КоАП РФ: нарушение порядка маркировки продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия;

статья 15.12 КоАП РФ: производство или продажа товаров и продукции, в отношении которых установлены требования по маркировке и (или) нанесению информации, без соответствующей маркировки и (или) информации, а также с нарушением установленного порядка нанесения такой маркировки и (или) информации (части 1).

8.4. Протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения.

В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.

8.5. В соответствии с примечанием к статье 28.1 КоАП РФ при наличии предусмотренного пунктом 1 части 1 настоящей статьи повода к возбуждению дела об административном правонарушении в случае, если достаточные данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, обнаружены должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, в ходе проведения проверки при осуществлении государственного контроля (надзора) или муниципального контроля, дело об административном правонарушении может быть возбуждено после оформления акта о проведении такой проверки.

8.6. Должностное лицо Росстандарта, рассматривающее дело об административном правонарушении, при установлении причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению, вносит в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам представление о принятии мер по устранению указанных причин и условий.

В соответствии со ст. 29.13 (ч. 2) КоАП РФ организации и должностные лица обязаны рассмотреть представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, в течение месяца со дня его получения и сообщить о принятых мерах должностному лицу, внесшему представление.

На основании ст. 19.6 КоАП РФ, непринятие по представлению должностного лица, рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей.

При привлечении виновных лиц к административной ответственности следует учитывать степень риска причинения вреда в связи с допущенными нарушениями требований ТР ТС 004/2011 и дифференцировано подходить к назначению штрафных санкций.

Административное наказание за совершение административного правонарушения назначается в пределах, установленных законом, предусматривающим ответственность за административное правонарушение, в соответствии с КоАП РФ.

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС 020/2011 "ЭЛЕКТРОМАГНИТНАЯ СОВМЕСТИМОСТЬ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ"

1. Введение

Целью методических рекомендаций является оказание практической помощи территориальным управлениям Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии по организации и проведению государственного контроля (надзора) за выпускаемым в обращение на единой таможенной территории Таможенного союза технических средств, способных создавать электромагнитные помехи и (или) качество функционирования которых зависит от воздействия внешних электромагнитных помех.

Методические рекомендации предназначены для использования должностными лицами Росстандарта (МТУ Росстандарта) при организации и проведении плановых и внеплановых мероприятий по контролю за соблюдением требований ТР ТС 020/2011 "Электромагнитная совместимость технических средств" (далее - ТР ТС 020/2011).

2. Основные понятия и определения

Изготовитель - юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, осуществляющие от своего имени производство или производство и реализацию технических средств и ответственные за его соответствие требованиям по электромагнитной совместимости технического регламента Таможенного союза;

импортер - резидент государства - члена Таможенного союза, который заключил с нерезидентом государств - членов Таможенного союза внешнеторговый договор на передачу технических средств, осуществляет реализацию этих технических средств и несет ответственность за их соответствие требованиям по электромагнитной совместимости технического регламента Таможенного союза;

обращение технического средства на рынке - процессы перехода технического средства от изготовителя к потребителю (пользователю) на единой таможенной территории Таможенного союза, которые проходит техническое средство после завершения его изготовления;

уполномоченное изготовителем лицо - юридическое или физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке государством - членом Таможенного союза, которое определено изготовителем на основании договора с ним для осуществления действий от его имени при подтверждении соответствия и размещении продукции на единой таможенной территории Таможенного союза, а также для возложения ответственности за несоответствие продукции требованиям технического регламента Таможенного союза;

электромагнитная совместимость - способность технического средства функционировать с заданным качеством в заданной электромагнитной обстановке и не создавать недопустимых электромагнитных помех другим техническим средствам;

электромагнитная обстановка - совокупность электромагнитных явлений и процессов в заданной области пространства;

электромагнитная помеха - электромагнитное явление или процесс, которые снижают или могут снизить качество функционирования технического средства.

3. Общие положения

Методические рекомендации распространяются на выпускаемые в обращение на единой таможенной

территории Таможенного союза технические средства, способные создавать электромагнитные помехи и (или) качество функционирования которых зависит от воздействия внешних электромагнитных помех.

Методические рекомендации не распространяется на технические средства:

- используемые изготовителями других технических средств в качестве их составных частей и не предназначенные для самостоятельного применения;

- пассивные в отношении электромагнитной совместимости;

- не включенные в Единый перечень продукции, в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Таможенного союза, утвержденный Комиссией Таможенного союза.

4. Основания для проведения проверок

Основанием проведения проверок соблюдения требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 020/2011 являются:

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании";

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ;

постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии";

постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. N 489 "Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 407 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза";

приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов";

Планы МТУ Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год;

План Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год.

5. Объекты государственного контроля (надзора)

5.1. Государственный контроль (надзор) осуществляется в отношении:

технических средств:

1). Электрические аппараты и приборы бытового назначения:

- для приготовления и хранения пищи и механизации кухонных работ;

- для обработки (стирки, глажки, сушки, чистки) белья, одежды и обуви;

- для чистки и уборки помещений;

- санитарно-гигиенические;

- для поддержания и регулировки микроклимата в помещениях;

- для ухода за волосами, ногтями и кожей;

- для обогрева тела;

- вибромассажные;

- игровое, спортивное и тренажерное оборудование;

- аудио- и видеоаппаратура, приемники теле- и радиовещания;

- швейные и вязальные;

- блоки питания, зарядные устройства, стабилизаторы напряжения;

- для садово-огородного хозяйства;

- электронасосы;

- оборудование световое;

- выключатели автоматические с электронным управлением;

- устройства защитного отключения с электронным управлением;

- оборудование дуговой сварки.

2). Персональные электронные вычислительные машины (персональные компьютеры).

3). Технические средства, подключаемые к персональным электронным вычислительным машинам:

- принтеры;

- мониторы;

- сканеры;

- источники бесперебойного питания;

- активные акустические системы с питанием от сети переменного тока;

- мультимедийные проекторы.

4). Инструмент электрифицированный (машины ручные и переносные электрические).

5). Инструменты электромузыкальные.

5.2. Государственный контроль (надзор) осуществляется также в отношении:

1) технических средств, способных создавать электромагнитные помехи и (или) качество функционирования которых зависит от воздействия внешних электромагнитных помех, подтверждение соответствия которых осуществляется в форме декларирования (за исключением технических средств, используемых изготовителями других технических средств в качестве их составных частей и не предназначенные для самостоятельного применения; пассивных в отношении электромагнитной совместимости; - не включенных в Единый перечень продукции, в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Таможенного союза, утвержденный Комиссией Таможенного союза).

2) электромагнитных помех.

5.3. Низкочастотные кондуктивные электромагнитные помехи:

- установившиеся отклонения напряжения электропитания;

- искажения синусоидальности напряжения электропитания;

- несимметрия напряжений в трехфазных системах электроснабжения;

- колебания напряжения электропитания;

- провалы, прерывания и выбросы напряжения электропитания;

- отклонения частоты в системах электроснабжения;

- напряжения сигналов, передаваемых в системах электроснабжения;

- постоянные составляющие в сетях электропитания переменного тока;

- наведенные низкочастотные напряжения.

5.4. Низкочастотные излучаемые электромагнитные помехи:

- магнитные поля;

- электрические поля.

5.5. Высокочастотные кондуктивные электромагнитные помехи, включая индустриальные радиопомехи:

- напряжения или токи, представляющие собой непрерывные колебания;

- напряжения или токи, представляющие собой переходные процессы (апериодические и колебательные).

5.6. Высокочастотные излучаемые электромагнитные помехи, включая индустриальные радиопомехи:

- магнитные поля;

- электрические поля;

- электромагнитные поля, в том числе вызываемые непрерывными колебаниями и переходными процессами.

5.7. Электростатические разряды.

6. Организация контроля

6.1. Контроль (надзор) за находящимися в обращении на территории Российской Федерации техническими средствами, подлежащими обязательному подтверждению соответствия требованиям ТР ТС 020/2011 "Электромагнитная совместимость технических средств", осуществляется должностными лицами органов государственного надзора Росстандарта в рамках мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением требований ТР ТС 020/2011.

В ходе плановых (внеплановых) мероприятий по надзору государственный инспектор МТУ Росстандарта должен проверить:

- правила обращения на рынке продукции, подпадающей под действие ТР ТС 020/2011;

- соблюдение разработчиком, изготовителем технического средства требований электромагнитной совместимости;

- требования к маркировке и эксплуатационным документам;

- обеспечение соответствия требованиям электромагнитной совместимости;

- документы, связанные с обязательным подтверждением соответствия технических средств требованиям ТР ТС 020/2011.

6.2. Подготовка к мероприятиям по контролю состоит из следующих процедур:

а) изучение стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований ТР ТС 020/2011;

б) изучение стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований ТР ТС 020/2011 и осуществления оценки (подтверждения) соответствия технических средств.

6.3. Государственный инспектор при осуществлении плановых (внеплановых) мероприятий по надзору должен:

1) провести анализ номенклатуры производимых (реализуемых, применяемых) технических средств проверяемого предприятия (организации) в целях выявления продукции, подпадающей под действие ТР ТС 020/2011;

2) проверить техническое средство на наличие на нем информации (маркировки):

наименование и (или) обозначение технического средства (тип, марка, модель - при наличии);

основные параметры и характеристики;

наименование и (или) товарный знак изготовителя;

наименование страны, где изготовлено техническое средство;

3) проверить упаковку:

наименование изготовителя и (или) его товарный;

наименование и обозначение технического средства (тип, марка, модель - при наличии);

4) проверить эксплуатационные документы на продукцию, которые должны быть выполнены на русском языке на бумажных, при необходимости на электронных носителях (или только на электронных носителях):

наименование и (или) обозначение низковольтного оборудования (тип, марка, модель);

основные параметры и характеристики, влияющие на безопасность, на основе требований НД на конкретную продукцию:

наименование изготовителя и (или) его товарный знак;

наименование страны, где изготовлено техническое средство;

информацию о назначении технического средства;

характеристики и параметры;

правила и условия монтажа технического средства, его подключения к электрической сети и другим техническим средствам, пуска, регулирования и введения в эксплуатацию, если выполнение указанных правил и условий является необходимым для обеспечения соответствия технического средства требованиям ТР ТС 020/2011;

сведения об ограничениях в использовании технического средства с учетом его предназначения для работы в жилых, коммерческих и производственных зонах;

правила и условия безопасной эксплуатации (использования);

правила и условия хранения, перевозки (транспортирования), реализации и утилизации (при необходимости - установления требование требований к ним);

информацию о мерах, которые следует предпринять при обнаружении неисправности технического средства;

наименование и местонахождения изготовителя (уполномоченного изготовителем лица), импортера, информацию для связи с ними;

месяц и год изготовления технического средства и (или) информацию о месте нанесения и способе определения года изготовления;

5) проверить наличие и правильность оформления документов (сертификатов обязательной сертификации и деклараций) по подтверждению соответствия продукции:

правильность и полноту применения схем сертификации и схем декларирования, в том числе объем и полноту отбора образцов на испытания, ссылки на протоколы испытаний продукции, указание на проведение анализа состояния производства или наличие СМК;

срок действия документов по подтверждению соответствия;

6) проверить наличие маркировки единым знаком обращения на рынке:

на каждой единице технического средства;

на эксплуатационных документах.

Допускается наносить единый знак обращения на рынке только на упаковку технического средства и в прилагаемых к нему эксплуатационных документах.

Государственный инспектор при осуществлении плановых (внеплановых) мероприятий по надзору, и при наличии денежных средств, проводит мероприятия:

- по отбору образцов для проведения испытаний;

- проведение испытаний продукции в аккредитованной испытательной лаборатории.

6.4. Мероприятия по проведению испытаний проводятся в соответствии с требованиями нормативных документов на методы испытаний для конкретного типа (марки, модели) технического средства, в том числе с учетом утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза N 768 от 16 августа 2011 г. Перечнем стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований ТР ТС "Электромагнитная совместимость технических средств".

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента

7.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений обязательных требований ТР ТС 004/2011 должностными лицами МТУ Росстандарта принимаются меры, предусмотренные Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании" и Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

7.2. Должностные лица, проводившие проверку, в целях пресечения выявленных нарушений и предотвращения дальнейшего нарушения принимают следующие меры:

1) выдают проверяемому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю следующие обязательные для исполнения предписания:

- об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.

- о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии продукции. В случае выдачи предписания о приостановлении действия декларации МТУ Росстандарта информируют Федеральную службу по аккредитации, организующую формирование и ведение единого реестра деклараций;

- о разработке изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда. Предписания о разработке программы мероприятий оформляются в случае необходимости проведения изготовителем, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя, и (или) продавцом мероприятий по приостановке производства и реализации продукции, по отзыву продукции, по предотвращению угрозы и по возмещению вреда и убытков, причиненных приобретателям. При этом органы государственного надзора Росстандарта осуществляют контроль сроков исполнения программы мероприятий, а также способствуют распространению информации о сроках и порядке проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда. В случае невыполнения предписания о разработке программы мероприятий по предотвращению причинения вреда или невыполнения программы мероприятий по предотвращению причинения вреда МТУ Росстандарта обращаются в суд с иском о принудительном отзыве продукции.

- о приостановке реализации продукции. Предписания о приостановке реализации оформляются в случае необходимости принятия незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда либо по предотвращению угрозы причинения вреда. При этом на официальном сайте размещается и направляется в СМИ информация об угрозе причинения вреда приобретателям при использовании продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов.

2) направляют информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган. МТУ Росстандарта информируют Федеральную службу по аккредитации, организующую формирование и ведение единого реестра сертификатов соответствия.

7.3. В случае, если проверяемое лицо, допустившее нарушение обязательных требований ТР ТС 004/2011, не является изготовителем продукции, то в соответствии с ч. 2 ст. 37 Федерального закона "О техническом регулировании" должностные лица органа государственного надзора Росстандарта в течение пяти дней обязаны известить изготовителя о несоответствии продукции требованиям технического регламента и осуществить мероприятия, предусмотренные ст. 39 Федерального закона "О техническом регулировании".

7.4. Информация о нарушениях, установленных в ходе мероприятий по контролю и надзору, при необходимости направляется органам исполнительной власти субъекта Российской Федерации, иным контрольно-надзорным органам, правоохранительным органам и общественным организациям потребителей.

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента с учетом степени риска причинения вреда

8.1. В случае нарушения проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований ТР ТС 004/2011 принимаются меры, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

При выявлении нарушений обязательных требований ТР ТС 004/2011 должностные лица органа государственного надзора Росстандарта, проводившие проверку, выдают проверяемому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю обязательные для исполнения предписания и составляют протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических лиц, индивидуальных лиц и должностных лиц в пределах своей компетенции.

При непосредственном обнаружении уполномоченными должностными лицами органа государственного надзора Росстандарта достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, составляются протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических и должностных лиц:

статья 14.43 КоАП РФ: нарушение изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований технических регламентов (части 1, 2, 3);

статья 14.44 КоАП РФ: недостоверное декларирование соответствия продукции;

статья 14.45 КоАП РФ: нарушение порядка реализации продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия;

статья 14.46 КоАП РФ: нарушение порядка маркировки продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия;

статья 15.12 КоАП РФ: производство или продажа товаров и продукции, в отношении которых установлены требования по маркировке и (или) нанесению информации, без соответствующей маркировки и (или) информации, а также с нарушением установленного порядка нанесения такой маркировки и (или) информации (части 1).

7.2. Протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения.

В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения.

В соответствии с примечанием к статье 28.1 КоАП РФ при наличии предусмотренного пунктом 1 части 1 настоящей статьи повода к возбуждению дела об административном правонарушении в случае, если достаточные данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, обнаружены должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, в ходе проведения проверки при осуществлении государственного контроля (надзора) или муниципального контроля, дело об административном правонарушении может быть возбуждено после оформления акта о проведении такой проверки.

Должностное лицо органа государственного надзора Росстандарта, рассматривающее дело об административном правонарушении, при установлении причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению, вносит в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам представление о принятии мер по устранению указанных причин и условий.

В соответствии со ст. 29.13 ч. 2 КоАП РФ организации и должностные лица обязаны рассмотреть представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, в течение месяца со дня его получения и сообщить о принятых мерах должностному лицу, внесшему представление.

На основании ст. 19.6 КоАП РФ непринятие по представлению должностного лица, рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей.

При привлечении виновных лиц к административной ответственности следует учитывать степень риска причинения вреда в связи с допущенными нарушениями требований ТР ТС 004/2011 и дифференцированно подходить к назначению штрафных санкций.

Административное наказание за совершение административного правонарушения назначается в пределах, установленных законом, предусматривающим ответственность за данное административное правонарушение, в соответствии с КоАП РФ.

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС 010/2011 "О БЕЗОПАСНОСТИ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ"

Настоящие Методические рекомендации определяют порядок осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011 "О безопасности машин и оборудования" (далее - ТР ТС 010/2011) Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (далее - Росстандарт), его территориальными органами - межрегиональными территориальными управлениями Росстандарта (далее - МТУ Росстандарта) и принятие мер по результатам проверки.

1. Основные положения

Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований Технического регламента таможенного союза ТР ТС 010/2011 "О безопасности машин и оборудования" осуществляют должностные лица межрегиональных территориальных управлений Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в отношении машин и оборудования, реализуемых не для нужд потребителей, и связанных с требованиями к этой продукции процессов проектирования (включая изыскания), изготовления, эксплуатации, хранения, транспортирования, реализации и утилизации (за исключением машин и оборудования, применяемых на поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору объектах, и связанных с требованиями к этой продукции процессов эксплуатации и утилизации), а также монтажа и наладки (за исключением монтажа и наладки при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства, в отношении которых контроль (надзор) за соблюдением обязательных требований, установленных техническим регламентом, обеспечивается федеральными органами исполнительной власти или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственного строительного надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности).

2. Основания проведения проверок соблюдения требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011

Основанием для проведения проверок соблюдения требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011 "О безопасности машин и оборудования" являются:

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании";

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ;

постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии";

постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. N 489 "Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 407 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза";

приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов";

Планы МТУ Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год;

План Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год.

3. Объекты государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза

3.1. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований ТР ТС 010/2011 осуществляется в отношении машин и (или) оборудования (далее - продукции), для которых выявлены и идентифицированы виды опасности, требования к устранению или уменьшению которых установлены согласно приложениям N 1 и N 2 к ТР ТС 010/2011 или в отношении продукции и связанных с требованиями к продукции процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации исключительно в части соблюдения требований ТР ТС 010/2011.

3.2. Объектами государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ТР ТС 010/2011 являются:

1) выпускаемая в обращение и находящаяся в обращении продукция;

2) документы, подтверждающие прохождение процедуры подтверждения соответствия продукции требованиям ТР ТС 010/2011, руководства (инструкции) по эксплуатации, иная сопроводительная документация.

3.3. При осуществлении мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований ТР ТС 010/2011 используются правила и методы исследований (испытаний) и измерений, установленные для соответствующего технического регламента в порядке, предусмотренном пунктом 11 статьи 7 Федерального закона "О техническом регулировании" N 184-ФЗ.

3.4. Перечень объектов технического регулирования, подлежащих подтверждению соответствия требованиям ТР ТС 010/2011 в форме сертификации и Перечень объектов технического регулирования, подлежащих подтверждению соответствия требованиям ТР ТС 010/2011 в форме декларирования соответствия, приведены в приложении N 3 к техническому регламенту.

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011

4.1. Должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), при предъявлении служебного удостоверения и приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора) о проведении проверки вправе:

- запрашивать у изготовителя (исполнителя, продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) и иных лиц информацию о продукции или связанных с требованиями к ней процессах проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, в том числе результаты исследований (испытаний) и измерений, проведенных при осуществлении обязательного подтверждения соответствия;

- запрашивать информацию и документы в установленном порядке в других федеральных органах исполнительной власти;

- при необходимости привлекать специалистов для анализа полученных материалов;

- запрашивать у изготовителя (лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) доказательственные материалы, использованные при осуществлении обязательного подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов.

4.2. Должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), обязаны:

- проводить оценку соответствия продукции требованиям технического регламента;

- проверять правильность маркирования знаком обращения на рынке (знаком соответствия);

- проводить исследования, испытания, экспертизы продукции, обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки;

- проверять наличие документов о проведении подтверждения соответствия продукции обязательным требованиям, их соответствие, срок действия, правильность оформления и регистрации либо сведений о подтверждении соответствия в сопроводительной документации, проводить идентификацию продукции;

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), а в случае проведения внеплановой проверки по основаниям, предусмотренным подпунктами "а" и "б" пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" копии документа о согласовании проведения проверки с органами прокуратуры;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки.

4.3. При выявлении нарушений должностное лицо обязано:

- направлять информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган;

- выдавать предписание о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии лицу, принявшему декларацию, информировать об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти и другие заинтересованные стороны;

- выдавать предписание о разработке изготовителем (продавцом, лицом, исполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- выдавать предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям;

- выдавать предписание об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации;

- составлять протоколы об административных правонарушениях и готовить материалы для назначения административного наказания;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направлять материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

- принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями, а также меры, направленные на привлечение должностных лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за неисполнение предписаний;

- принимать иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда;

- информировать приобретателей, изготовителей и продавцов по вопросам соблюдения требований технического регламента.

4.4. Должностное лицо, рассматривающее дело об административном правонарушении, при установлении причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению, вносит в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам представление о принятии мер по устранению указанных причин и условий.

5. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору)

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать от органа государственного контроля (надзора), его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки;

- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора);

- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям технического регламента

6.1. Проведение документарной проверки

Основанием для проведения документарной проверки является приказ руководителя (заместителя руководителя) органа государственного контроля (надзора).

Документарная проверка проводится по месту нахождения территориального отдела (инспекции) государственного надзора МТУ Росстандарта должностным лицом (должностными лицами), указанным (указанными) в приказе о проведении проверки.

В процессе проведения документарной проверки должностным лицом (должностными лицами) органа

государственного контроля (надзора) в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в приказе МТУ Росстандарта, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этого юридического лица, индивидуального предпринимателя государственного контроля (надзора).

Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, рассматривает представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документарной проверки должностные лица органа государственного контроля (надзора) не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

Результатом проведения проверки и способом фиксации результата выполнения административной процедуры является оформление акта проверки.

6.2. Проведение плановой и внеплановой выездной проверки

Основанием для проведения плановой и внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя является приказ руководителя (заместителя руководителя) органа государственного контроля (надзора).

Выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа государственного контроля (надзора), обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с приказом руководителя (заместителя руководителя) органа государственного контроля (надзора) о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения, уточнения номенклатуры проверяемой продукции и перечня необходимых документов и сведений для проведения проверки, распределения работы при проведении мероприятия по контролю между его участниками.

Должностные лица органа государственного контроля (надзора) обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц, указанных руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем, с настоящим порядком их проведения на объектах, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам органа государственного контроля (надзора), проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций.

Орган государственного контроля (надзора) привлекает к проведению выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя экспертов, экспертные организации, аккредитованных в установленном порядке, не состоящих в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которых проводится проверка, и не являющихся аффилированными лицами проверяемых лиц.

Документы, необходимые для проведения проверки, и их надлежащим образом заверенные копии

предоставляются проверяемым лицом в срок, установленный руководителем проверки (должностным лицом, уполномоченным на проведение проверки).

В рамках осуществления государственного контроля (надзора) проводятся следующие мероприятия:

- рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- обследование используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов;

- установление наличия продукции;

- рассмотрение проектной (конструкторской) документации, технических условий на продукцию согласованных с разработчиком;

- наличие и рассмотрение эксплуатационной документации на продукцию (паспорта, технического описания, руководства по эксплуатации) на соответствие требованиям ТР ТС;

- наличие сертификатов или деклараций о соответствии продукции требованиям технического регламента;

- отбор образцов продукции для проведения их исследований, испытаний, экспертиз, необходимых для проведения государственного контроля (надзора) и оформления его результатов;

- идентификация продукции;

- проверка наличия четкой и нестираемой идентификационной надписи, содержащую: наименование изготовителя и (или) его товарный знак, наименование и обозначение машины или оборудования (тип, марка, модель), месяц и год изготовления;

- наличие вышеперечисленных сведений в сопроводительной документации (паспорте или руководстве по эксплуатации) и (или) на упаковке;

- наличие на машинах и (или) оборудовании, соответствующих требованиям безопасности технического регламента и прошедшие процедуру подтверждения соответствия технического регламента, маркировки единым знаком обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза наносится на каждую единицу машин и (или) оборудования любым способом, обеспечивающим четкое и ясное изображение в течение всего срока службы машины и (или) оборудования;

- исследования, испытания, экспертизы продукции, обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки;

- оценка соответствия продукции обязательным требованиям технического регламента.

Отбор образцов из партии продукции, предназначенной для мероприятий по контролю, осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и участников проверки.

Отбор образцов продукции оформляется актом отбора образцов.

Отбор образцов продукции осуществляется в количестве, не превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений.

Идентификация продукции проводится непосредственно должностными лицами органа

государственного контроля (надзора), проводящими проверку, в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и участников проверки. Результаты идентификации продукции оформляются протоколом.

Необходимость проведения исследований, испытаний, экспертиз определяют должностные лица органа государственного контроля (надзора), проводящие проверку.

Направление образцов продукции на исследования, испытания, экспертизы в аккредитованные экспертные организации для проведения оценки соответствия требованиям технического регламента осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора).

Исследования, испытания, экспертизы продукции проводятся в соответствии с правилами и методами исследований, испытаний, установленными для настоящего технического регламента в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Исследования, испытания, экспертизы образцов продукции оформляются протоколами установленной формы.

Результаты исследований, испытаний, экспертиз отобранных образцов распространяют на проверяемую партию продукции.

По результатам проведенных мероприятий по контролю проводится оценка соответствия продукции или связанных с требованиями к ней процессов проектирования, производства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации требованиям технического регламента.

Результатом проведения выездной проверки является оформление акта выездной проверки.

6.3. Оформление результатов проверки

По результатам проверки должностными лицами органа государственного контроля (надзора), проводящими проверку, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах.

К акту проверки прилагаются акты отбора образцов продукции, протоколы идентификации продукции, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение требований технического регламента, предписания и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

Должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в журнале учета проверок осуществляется запись о проведенной проверке.

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в орган государственного контроля (надзора) в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений.

7. Меры, применяемые в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента и в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента

В случае нарушения проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований технического регламента принимаются меры, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

При выявлении нарушений требований технического регламента должностные лица органа государственного контроля (надзора), проводившие проверку, в целях пресечения выявленных нарушений и предотвращения дальнейшего нарушения на основании акта проверки принимают следующие меры:

1) выдают проверяемому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю следующие обязательные для исполнения предписания:

- об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

- о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии продукции;

- о разработке изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- о приостановке реализации продукции;

2) направляют информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган;

3) составляют протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических лиц, индивидуальных лиц и должностных лиц в пределах своей компетенции, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке направляются в судебные органы.

В случае выявления нарушений требований действующих нормативных правовых документов, устанавливающих правила, процедуры и порядок проведения обязательного подтверждения соответствия продукции, а также нормативных правовых документов систем сертификации однородных групп продукции Системы сертификации ГОСТ Р информация о таких нарушениях направляется в орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия.

Информация о нарушениях, установленных в ходе мероприятий по контролю и надзору, при необходимости направляется органам исполнительной власти субъекта Российской Федерации, иным контрольно-надзорным органам, правоохранительным органам и общественным организациям потребителей.

Предписания об устранении нарушений оформляются в случае выявления нарушений в сфере деятельности проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя при несоответствии характеристик (параметров) продукции требованиям технических регламентов (государственных стандартов).

Предписания о приостановке реализации оформляются в случае необходимости принятия незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда либо по предотвращению угрозы причинения вреда. При этом на официальном сайте размещается и направляется в СМИ информация об угрозе причинения вреда приобретателям при использовании продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов.

Предписания о разработке программы мероприятий оформляются в случае проведения изготовителем, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя и (или) продавцом, мероприятий по приостановке производства и реализации продукции, по отзыву продукции, по предотвращению угрозы и по возмещению вреда и убытков, причиненных приобретателям. При этом орган государственного контроля (надзора) осуществляет контроль сроков исполнения программы мероприятий, а также способствует распространению информации о сроках и порядке проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда. В случае невыполнения предписания о разработке программы мероприятий по предотвращению причинения вреда или невыполнения программы мероприятий по предотвращению причинения вреда, органы государственного контроля (надзора) обращаются в суд с иском о принудительном отзыве продукции.

В случае выдачи предписания о приостановлении действия декларации орган государственного контроля

(надзора) информирует соответствующий орган исполнительной власти, организующий формирование и ведение единого реестра деклараций.

За нарушение требований законодательства о техническом регулировании и нарушение требований технического регламента, а также за реализацию продукции (продажу товаров) ненадлежащего качества или с нарушением установленных законодательством требований, должностные лица, лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, юридического лица несут административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При непосредственном обнаружении уполномоченными должностными лицами достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, составляются протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических и должностных лиц и применяются меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Протоколы об административных правонарушениях составляются немедленно после выявления совершения административного правонарушения. Составы административных правонарушений определяются статьями 14.43 - 14.46 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Должностному лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, должна быть предоставлена возможность ознакомления с протоколом об административном правонарушении. Указанные лица вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу.

Результатом по применению должностными лицами органа государственного контроля (надзора) мер по фактам выявленных нарушений является:

- выдача предписания об устранении выявленных нарушений в установленный срок;

- составление протоколов об административных правонарушениях в отношении должностного лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя.

8. Принятие необходимых мер по контролю за устранением выявленных нарушений требований технического регламента

Основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений требований технического регламента по результатам государственного контроля (надзора).

Контроль за устранением юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выявленных нарушений требований осуществляется исходя из характера выявленного нарушения и наличия документов, подтверждающих факты устранения нарушений, в виде внеплановой документарной и (или) выездной проверки.

В результате проведенной проверки составляется акт проверки и принимаются меры.

В случае выявления в результате внеплановой проверки фактов неисполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений, должностными лицами органа государственного контроля (надзора), уполномоченными на проведение проверки, составляются протоколы об административных правонарушениях в отношении юридического и должностного лица о невыполнении в установленный срок законного предписания органа государственного контроля (надзора).

В зависимости от результатов проверки принимается одно из решений:

1) контроль считается завершенным при выполнении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в установленный срок предписания органа государственного контроля (надзора);

2) материалы проверки и протоколы об административных правонарушениях направляются в судебные органы при невыполнении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в установленный срок

предписания органа государственного контроля (надзора).

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "БЕЗОПАСНОСТЬ ЛИФТОВ" ТР ТС 011/2011

1. Основные положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях обеспечения единообразного подхода к организации и проведению мероприятий по контролю (надзору) в отношении объектов технического регулирования, установленных Техническим регламентом Таможенного союза "Безопасность лифтов", принятого Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 824 (далее - ТР ТС 011/2011), и предназначены для использования должностными лицами центрального аппарата и территориальных органов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее - должностные лица Росстандарта) при исполнении своих служебных обязанностей при проведении государственного контроля (надзора).

1.2. Должностными лицами Росстандарта являются:

1) руководитель Росстандарта и его заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля;

2) начальники управлений Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля;

3) начальники отделов в управлении Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля, а также главные государственные инспектора, старшие государственные инспектора, государственные инспектора;

4) руководители МТУ Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля;

5) начальники отделов МТУ Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля, главные государственные инспектора, старшие государственные инспектора, государственные инспектора МТУ Росстандарта.

1.3. Должностные лица Росстандарта в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Росстандарт и руководители (заместители) его территориальных органов осуществляют контроль за исполнением должностными лицами служебных обязанностей, ведут учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

1.4. Должностные лица Росстандарта при проведении проверки обязаны своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований; соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится.

1.5. Основными задачами государственного надзора являются:

1) предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и

иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее также - юридические лица, индивидуальные предприниматели) обязательных требований технических регламентов и национальных стандартов, предъявляемых к продукции;

2) контроль за соблюдением порядка проведения обязательного подтверждения соответствия (обязательной сертификации и обязательного декларирования соответствия продукции);

3) предоставление органам исполнительной власти и общественным организациям достоверной информации о фактическом состоянии соблюдения субъектами хозяйственной деятельности обязательных требований к продукции, обеспечивающих безопасность жизни, здоровья людей, охрану окружающей среды, и порядка обязательного подтверждения соответствия.

1.6. Надзор осуществляется за соблюдением требований технических регламентов которые приняты международным договором Российской Федерации, ратифицированным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или межправительственным соглашением, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или федеральным законом, или указом Президента Российской Федерации, или постановлением Правительства Российской Федерации, или нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования:

- к объектам технического регулирования и правилам их идентификации в целях применения технического регламента;

- к продукции или в отношении продукции и связанных с требованиями к продукции процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации;

- к правилам и формам оценки соответствия, правилам идентификации, требованиям к терминологии, упаковке, маркировке или этикеткам и правилам их нанесения.

1.7. В соответствии с положениями ст. 9, 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Федеральный закон N 294-ФЗ) проверки подразделяются на плановые и внеплановые.

Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований технических регламентов и обязательных требований национальных стандартов.

Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований технических регламентов и обязательных требований государственных стандартов, выполнение предписаний органов Росстандарта, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

1.8. Статьи 11 и 12 Федерального закона N 294-ФЗ выделяют документарные и выездные проверки.

1.9. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с производимой и реализуемой продукцией, процессами проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции; а также с исполнением ими требований технических регламентов, обязательных требований национальных стандартов, исполнением предписаний органов Росстандарта.

Документарная проверка проводится по месту нахождения органа Росстандарта, территориального отдела (инспекции) МТУ Росстандарта (далее органа Росстандарта).

В процессе документарной проверки при осуществлении надзора проверяются документы,

используемые при осуществлении деятельности юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и связанные с исполнением ими обязательных требований в сфере технического регулирования, в том числе документы, содержащие сведения:

- о предыдущих проверках, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя государственного контроля (надзора);

- о подтверждении соответствия в виде декларации о соответствии или сертификата соответствия, подтверждающих соответствие продукции требованиям технических регламентов, или их копий, если применение таких документов предусмотрено соответствующим техническим регламентом.

1.10. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, производимая, реализуемая юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем продукция и связанные с требованиями к продукции процессы проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации; а также принимаемые ими меры по исполнению требований технических регламентов, обязательных требований государственных стандартов.

Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводятся по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора) документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям к объектам технического регулирования, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

1.11. В случае необходимости, для рассмотрения документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, обследования используемых указанными лицами при осуществлении деятельности производственных объектов, отбора образцов продукции, проведения их исследований, испытаний, а также проведения экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактами причинения вреда, к проведению проверок могут привлекаться в установленном Федеральным законом N 294-ФЗ порядке эксперты, экспертные организации.

1.12. В соответствии со ст. 14 Федерального закона N 294-ФЗ проверка проводится на основании приказа руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта. Типовая форма приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля утверждена Приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141 (далее - Приказ N 141).

Приказ о проведении проверки, о продлении срока проведения проверки, о прекращении проверки или о внесении изменений в приказ о проведении проверки вправе подписывать:

- руководитель Росстандарта или его заместитель;

- руководитель МТУ Росстандарта или его заместитель;

Проведение проверки без приказа о ее проведении относится к категории грубых нарушений (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны

в приказе руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта. В следующих случаях издается приказ о внесении изменений в приказ о проведении проверки:

- замены должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также невозможностью должностного лица принять участие в проверке по причине временной нетрудоспособности, отпуском, командировкой и пр.;

- изменение наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя без изменения ИНН, ОГРН;

- изменение адреса места нахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или индивидуального предпринимателя;

- изменение состава представителей экспертной организации, привлекаемой для проведения проверки.

1.13. Цели, задачи, предмет проверки, правовые основания ее проведения, а также перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки, определяются исходя из тех фактов, которые послужили основанием для проведения проверки.

1.14. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами Росстандарта или МТУ Росстандарта, которые указаны в приказе о проведении проверки.

1.15. Заверенная печатью копия приказа о проведении проверки должна быть вручена должностным лицом Росстандарта или МТУ Росстандарта, проводящим проверку, под роспись руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю проверяемого юридического лица, индивидуальному предпринимателю (его уполномоченному представителю) одновременно с предъявлением служебных удостоверений.

Оригинал приказа о проверке с отметкой "С приказом ознакомлен и один экземпляр получил", датой, подписью, инициалами и фамилией руководителя юридического лица, уполномоченного представителя юридического лица или иного должностного лица, индивидуального предпринимателя, государственный инспектор прилагает к материалам проверки.

В случае отказа руководителя юридического лица, уполномоченного представителя юридического лица или иного должностного лица, индивидуального предпринимателя от подписания приказа, копию этого документа государственный инспектор направляет заказным письмом с уведомлением о вручении (с указанием в уведомлении номера отправляемого документа) по юридическому адресу организации, месту жительства индивидуального предпринимателя.

1.16. На первом экземпляре документа(-ов), направленного(-ых) заказным письмом, государственный инспектор проставляет отметку о дате и номере в соответствии с реестром заказных писем или прикладывает квитанцию (уведомление) отделения почтовой связи.

1.17. По результатам проверки должностным лицом Росстандарта, проводившим проверку, составляется акт по установленной форме (в двух экземплярах).

Типовая форма акта проверки утверждена приказом N 141.

1.18. В акте проверке должны быть отражены установленные в ходе проверки факты соответствия или несоответствия осуществляемой проверенным лицом деятельности, производимых и (или) реализуемых им товаров (продукции), а также процессам, связанным с производством, проектированием, монтажом продукции, обязательным требованиям законодательства в области технического регулирования.

В акте проверки необходимо указать подробные сведения о фактах выявленных нарушений обязательных требований, неповиновения законному распоряжению или требованию должностного лица Росстандарта, воспрепятствования осуществлению им своих служебных обязанностей.

1.19. В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование органа Росстандарта, проводившего проверку;

3) дата и номер приказа руководителя (заместителя руководителя) органа Росстандарта;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц Росстандарта, проводивших проверку;

5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки. При выездной проверке субъекта малого предпринимательства в акте проверки необходимо указать даты, точное время, продолжительность (в часах и минутах) нахождения проверяющих на месте осуществления деятельности проверяемого лица (с указанием места проверки);

7) сведения о результатах проверки, в том числе информация о фактах соответствия деятельности проверенного лица обязательным требованиям либо о выявленных нарушениях обязательных требований в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей и потребительского рынка, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

Если проверку проводят в обособленном структурном подразделении (филиале) юридического лица, то дополнительно указывают:

а) наименование проверяемого структурного подразделения (филиала);

б) полный адрес местонахождения с почтовым индексом, проверяемого структурного подразделения (филиала);

в) номер телефона руководителя проверяемого структурного подразделения (филиала);

г) должность, фамилию, имя, отчество руководителя проверяемого структурного подразделения (филиала) или законного представителя юридического лица, при этом, к акту проверки должны быть приложены копии документов, удостоверяющих полномочия указанных должностных лиц.

1.20. К акту проверки прилагаются связанные с результатами проверки документы или их копии:

- протоколы отбора образцов (проб) продукции;

- протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз;

- объяснения работников проверенного лица, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований;

- предписания об устранении выявленных нарушений;

- иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

На всех прилагаемых документах, полученных от проверяемого субъекта хозяйственной деятельности, должна быть печать (при наличии) и заверительная надпись:

"Копия верна _____ _____ _____ _____"
должность подпись Ф.И.О. дата (ч/м/г)

На все приложения должны быть сделаны ссылки в соответствующих разделах акта проверки с указанием номера приложения. На всех приложениях в правом верхнем углу должна быть сделана запись:

"приложение N ____ к акту проверки от _____ 200_ г. N ____".

Акт проверки подписывают:

- руководитель проверки;

- государственные инспектора, участвующие в проверке;

- руководитель юридического лица, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель.

1.21. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в надзорном деле.

Следует акцентировать внимание, что для указанных выше случаев отказа проверенных лиц (их представителей) Федеральный закон N 294-ФЗ содержит обязательное требование к способу направления акта проверки - заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа Росстандарта.

Нарушение требований к представлению акта проверки относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

1.22. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры Российской Федерации, копия акта проверки в течение пяти рабочих дней со дня его составления направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки.

В случае выявления нарушений закона, отраженных в акте проверки, органы прокуратуры вправе дополнительно запрашивать у соответствующих органов Росстандарта сведения о принятых мерах по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

1.23. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.24. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель имеют право указывать в акте

проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Росстандарта.

1.25. Лицу, в отношении которого была проведена проверка, должно быть разъяснено его право представить свои возражения в порядке, установленном частью 12 статьи 16 Федерального закона N 294-ФЗ, которая гласит, что юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующий орган Росстандарта в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган Росстандарта.

1.26. Согласно требованиям ч. 8 ст. 16 Федерального закона N 294-ФЗ юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок. Данный журнал должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Типовая форма журнала учета проверок утверждена приказом N 141.

1.27. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

При несоответствии журнала учета проверок установленным требованиям запись об этом вносится в акт проверки с указанием того, в чем именно выражается нарушение требований к оформлению журнала.

1.28. В журнале учета проверок проверяющими должностными лицами Росстандарта делается запись, содержащая сведения о:

- наименовании органа Росстандарта, осуществившего проверку;

- датах начала и окончания проведения проверки;

- времени проведения проверки;

- правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки;

- выявленных нарушениях и выданных предписаниях;

- а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц Росстандарта, проводивших проверку, и их подписи.

При выездной проверке субъекта малого предпринимательства в журнале учета проверок необходимо указывать даты, точное время, продолжительность (в часах и минутах) нахождения проверяющих на месте осуществления деятельности проверяемого лица (с указанием места проверки).

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований ТР ТС 011/2011

2.1. Статья 32 Федерального закона от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании" (далее - Федеральный закон N 184-ФЗ) устанавливает, что государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными на проведение государственного контроля (надзора) в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется должностными лицами органов государственного контроля (надзора) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии" (далее - постановление

Правительства России N 294) Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии осуществляет контроль и надзор за соблюдением обязательных требований национальных стандартов и технических регламентов до принятия Правительством Российской Федерации решения о передаче этих функций другим федеральным органам исполнительной власти.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 407 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза" (далее - постановление Правительства Российской Федерации N 407) установлено, что государственный контроль (надзор) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза "Безопасность лифтов" осуществляется Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) в отношении лифтов и устройств безопасности лифтов, выпускаемых в обращение, и связанных с требованиями к этой продукции процессов проектирования (включая изыскания) и изготовления, а также монтажа (за исключением процесса монтажа при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства, в отношении которого контроль (надзор) за соблюдением обязательных требований, установленных техническим регламентом, обеспечивается федеральными органами исполнительной власти или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственного строительного надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности).

2.2. Порядок осуществления должностными лицами Росстандарта государственного контроля (надзор) за соблюдением требований ТР ТС 011/2011 установлен Федеральным законом N 294-ФЗ, Административным регламентом исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов, утвержденным приказом Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 (далее - Административный регламент по осуществлению государственного контроля (надзора)) и настоящими Методическими рекомендациями.

2.3. В соответствии с положениями ст. 9, 10 Федерального закона N 294-ФЗ проверки подразделяются на плановые и внеплановые. Статьи 11 и 12 данного закона выделяют документарные и выездные проверки.

2.4. Специальные требования к порядку организации и проведения плановой проверки приведены в ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ.

По общему правилу плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в три года, если иное не определено действующим законодательством.

Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых территориальными органами Росстандарта в соответствии с их полномочиями ежегодных планов. Формирование планов государственного контроля (надзора) МТУ Росстандарта осуществляется в соответствии с основными направлениями контрольно-надзорной деятельности Росстандарта, с учетом специфики региона, и на основе информации от государственных органов, администраций субъектов РФ, общественных организаций, если данная информация содержит признаки нарушений входящих в компетенцию Росстандарта. Ежегодный план проведения плановых проверок, утвержденный руководителем территориального органа Росстандарта доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте территориального органа Росстандарта в сети "Интернет".

Требования к содержанию ежегодных планов проведения плановых проверок указаны в ч. 4 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ.

Отсутствие оснований проведения плановой проверки (ч. 2 и ч. 3 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ) относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

Приведенный выше перечень оснований является закрытым, то есть не допускается проведение плановых проверок по не указанным в нем основаниям. В период между плановыми проверками в случаях, указанных в действующем законодательстве, могут быть проведены внеплановые проверки и процессуальные мероприятия, предусмотренные, в частности, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок, его представления в органы прокуратуры и согласования, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок устанавливается Правительством Российской Федерации.

Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона N 294-ФЗ.

Таким образом, плановая проверка может быть:

- документарной;

- выездной.

Форму проведения проверки избирает руководитель (заместитель руководителя) МТУ Росстандарта и указывает в приказе о проведении проверки.

2.5. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Росстандартом, МТУ Росстандарта не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя (заместителя руководителя) Росстандарта, МТУ Росстандарта о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора) или иным доступным способом (ч. 12 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ).

Нарушение рассматриваемого срока относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

В целях обеспечения доказательства надлежащего уведомления лица о предстоящей проверке под иным доступным способом следует понимать такое уведомление, которое может впоследствии быть подтверждено в рамках проверки действий должностных лиц Росстандарта со стороны органов прокуратуры или суда.

При направлении уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении необходимо учитывать, что лица, отказавшиеся от получения направленных материалов или не явившиеся за их получением, несмотря на почтовое извещение, в судебной практике признаются извещенными надлежащим образом.

Помимо направления указанного уведомления заказным почтовым отправлением ч. 12 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ допускает иные доступные способы уведомления.

В связи с возможными неточностями в работе почты рекомендуется в указанный срок вручать копию приказа о проверке непосредственно уполномоченному представителю проверяемого лица

(индивидуальному предпринимателю) с получением расписки о получении копии приказа о проведении проверки или отметки (штампа) на втором экземпляре копии приказа, содержащей дату и время получения, а также подпись и данные подписанта (Ф.И.О., должность).

В случае отдаленного нахождения проверяемого лица копия приказа о проверке может быть направлена посредством факсимильной связи с последующим получением обратно по каналу факсимильной связи копии приказа, содержащей отметку о получении копии документа уполномоченным представителем проверяемого лица с указанием даты и времени получения, а также включающей подпись и данные подписанта (Ф.И.О., должность).

Особенности проведения плановых проверок членов саморегулируемых организаций указаны в частях 10, 13 и 14 статьи 9 Федерального закона N 294-ФЗ.

В случае проведения в отношении члена саморегулируемой организации плановой проверки следует в обязательном порядке уведомить данную саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя в ходе проверки.

2.6. Внеплановая проверка проводится по каждому факту, являющемуся основанием для ее проведения согласно положениям части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

Основаниями для проведения внеплановых проверок, исходя из полномочий Росстандарта, являются:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований (п. 1 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ);

2) поступление в Росстандарт или его территориальные органы обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде (подп. "а" п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ);

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде (подп. "б" п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа Росстандарта, изданный в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям (п. 3 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ).

2.7. Специальные требования к порядку организации и проведения внеплановой проверки приведены в ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона N 294-ФЗ.

Таким образом, внеплановая проверка может быть:

- документарной;

- выездной.

Форму проведения проверки избирает руководитель (заместитель руководителя) органа Росстандарта и указывает в приказе о проведении проверки.

2.8. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. Нарушение данного правила относится к категории грубых нарушений

требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица, а также является основанием для привлечения виновных должностных лиц к ответственности.

При выявлении признаков административных правонарушений, но при отсутствии перечисленных выше оснований для проведения внеплановой проверки, следует исходить из оснований для проведения процессуальных мероприятий, указанных в Кодексе Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.9. Важным моментом при назначении внеплановых проверок является требования ч. 5 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, регулирующие согласование внеплановых проверок с органами прокуратуры Российской Федерации.

Указанному согласованию подлежат внеплановые проверки только при одновременном наличии следующих обстоятельств:

- проверка является выездной;

- проверка проводится по основаниям, указанным в пп. "а" и "б" п. 2 части 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ (причинение вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде либо возникновение угрозы данного причинения).

2.10. Порядок согласования в органах прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также утверждение органа прокуратуры для согласования проведения внеплановой выездной проверки устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации (см. приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 27 марта 2009 г. N 93).

Проведение внеплановой выездной проверки по основаниям, предусмотренным подп. "а" и "б" п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, без согласования с органом прокуратуры относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица, а также является основанием для привлечения виновных должностных лиц к ответственности.

2.11. С органами прокуратуры Российской Федерации не должны согласовываться следующие внеплановые проверки:

1) документарные проверки;

2) проверки при истечении срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

3) проверки во исполнение приказа (распоряжения) руководителя органа Росстандарта, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требования прокурора.

2.12. Вне зависимости от необходимости в указанных выше случаях получения согласования прокуратуры, для проведения внеплановой проверки обязательно должно присутствовать одно из оснований, предусмотренных ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

2.13. Согласование проведения внеплановых выездных проверок органами Росстандарта производится по месту осуществления деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей прокурорами (заместителями прокуроров) субъектов Российской Федерации.

2.14. Типовая форма заявления о согласовании органами Росстандарта с органами прокуратуры Российской Федерации проведения внеплановой выездной проверки устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (см. приказ N 141).

Заявление о согласовании подписывается начальником отдела Росстандарта или МТУ Росстандарта.

К заявлению прилагаются копия приказа о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Заявление и прилагаемые к нему документы должны быть представлены в день подписания приказа о проведении проверки в орган прокуратуры (по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя) непосредственно, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

2.15. Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки и прилагаемые к нему документы, представленные в органы прокуратуры, рассматриваются в день их поступления в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки.

По результатам рассмотрения заявления о согласовании и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурорами (их заместителями), принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

2.16. Формы решений о согласовании либо отказе в согласовании проведения внеплановой выездной проверки утверждены приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27 марта 2009 г. N 93.

Решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании ее проведения должно представляться в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в соответствующий орган Росстандарта.

Второй экземпляр решения остается в прокуратуре и хранится в отдельном надзорном производстве с представленными органами Росстандарта документами.

2.17. Основаниями для отказа в согласовании проведения внеплановой выездной проверки, предусмотренными ч. 11 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, являются:

1) отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) отсутствие основания для проведения внеплановой выездной проверки, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ;

3) несоблюдение требований, установленных Федерального закона N 294-ФЗ, к оформлению решения органа Росстандарта о проведении внеплановой выездной проверки;

4) осуществление проведения внеплановой выездной проверки противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

5) несоответствие предмета внеплановой выездной проверки полномочиям органа Росстандарта;

6) проверка соблюдения одних и тех же обязательных требований в отношении одного юридического лица или одного индивидуального предпринимателя несколькими органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

2.18. Необоснованный отказ в согласовании проведения внеплановой выездной проверки следует обжаловать вышестоящему прокурору или в суд немедленно после получения такого отказа в письменной форме.

Данную жалобу либо заявление в суд вправе подписывать:

- руководитель Росстандарта или его заместитель;

- руководитель МТУ Росстандарта или его заместитель.

Необходимо учитывать, что рассмотрение таких жалоб в органах прокуратуры Российской Федерации не приостанавливает действие обжалуемого решения.

Порядок приостановления действия указанного решения при обращении в суд регламентирован положениями процессуального законодательства.

2.19. В случае получения отказа в согласовании проведения внеплановой выездной проверки должностное лицо Росстандарта, ответственное за проведение проверки, при отсутствии оснований для обжалования такого отказа принимает необходимые меры по устранению причин для отказа в согласовании проведения проверки, если они связаны с отсутствием необходимых приложенных документов, нарушением при оформлении решения о проведении внеплановой выездной проверки и т.п., и повторно направляет в соответствующий орган прокуратуры заявление о согласовании проверки.

Уведомляет заявителя об отсутствии оснований для проведения внеплановой проверки в связи с отказом органами прокуратуры в согласовании проверки.

2.20. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, а также обнаружение нарушений обязательных требований в сфере технического регулирования в момент совершения таких нарушений, в связи с необходимостью принятия неотложных мер Госстандарт, МТУ Росстандарта вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры об осуществлении мероприятий по контролю посредством направления соответствующих документов в течение двадцати четырех часов (ч. 12 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ).

В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой проверки в день поступления соответствующих документов.

Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании ее проведения оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в соответствующий орган Росстандарта.

2.21. В случае если требуется незамедлительное проведение внеплановой выездной проверки, копия решения о согласовании проведения внеплановой выездной проверки может направляться с использованием информационно-телекоммуникационной сети.

2.22. Проверяемое лицо должно быть уведомлено любым доступным способом не менее чем за двадцать четыре часа до начала проведения внеплановой выездной проверки, основанием для которой является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) приказ (распоряжение) руководителя органа Росстандарта, изданный в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требованием прокурора.

Нарушение данного срока относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

2.23. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется (ч. 17 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ).

Данное уведомление в соответствии с ч. 16 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ также не требуется, если основание для проведения проверок указано в п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

2.24. Особенности проведения внеплановых проверок членов саморегулируемых организаций указаны в

частях 18 и 20 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

В случае проведения в отношении члена саморегулируемой организации внеплановой проверки следует в обязательном порядке уведомить данную саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя в ходе проверки.

3. Объекты государственного контроля (надзора)

3.1. К объектам государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов в соответствии со статьей 33 Федерального закона N 184-ФЗ относится продукция либо продукция и связанные с требованиями к продукции процессы проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации исключительно в части соблюдения требований соответствующих технических регламентов. В отношении продукции государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется исключительно на стадии обращения продукции.

3.2. Объектами технического регулирования ТР ТС 011/2011 являются лифты и устройства безопасности лифтов (буферы, ловители, ограничители скорости, замки дверей шахты, гидроаппараты безопасности), предназначенные для использования и используемые на территории государств - членов Таможенного союза, (п. 1 ст. 1 ТР ТС 011/2011).

Действие данного технического регламента Таможенного союза не распространяется на лифты, предназначенные для использования и используемые:

- в шахтах горной и угольной промышленности;

- на судах и иных плавучих средствах;

- на платформах для разведки и бурения на море;

- на самолетах и летательных аппаратах, а также на лифты:

- с зубчато-реечным или винтовым механизмом подъема;

- специального назначения для военных целей.

3.3. Постановлением Правительства Российской Федерации N 407 установлено, что государственный контроль (надзор) за соблюдением требований ТР ТС 011/2011 осуществляется Росстандартом в отношении лифтов и устройств безопасности лифтов, выпускаемых в обращение, и связанных с требованиями к этой продукции процессов проектирования (включая изыскания) и изготовления, а также монтажа (за исключением процесса монтажа при строительстве и реконструкции объектов капитального строительства, в отношении которого контроль (надзор) за соблюдением обязательных требований, установленных техническим регламентом, обеспечивается федеральными органами исполнительной власти или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственного строительного надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности).

ТР ТС 011/2011 не раскрывает понятия "выпуск продукции в обращение" и "строительство и реконструкция объектов капитального строительства".

Под выпуском продукции в обращение следует понимать поставку или ввоз продукции (в том числе отправка со склада изготовителя или отгрузка без складирования) с целью распространения на территории Союза в ходе коммерческой деятельности на безвозмездной или возмездной основе (пункт 2 Протокола о техническом регулировании в рамках Евразийского экономического союза (приложение N 9 к Договору о Евразийском экономическом союзе).

Понятие поставки и лица, ее осуществляющего, раскрыто в ст. 506 ГК РФ. В соответствии с которой по договору поставки поставщик-продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность, обязуется передать в обусловленный срок или сроки производимые или закупаемые им товары покупателю для использования в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным,

домашним и иным подобным использованием.

В статье 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. приведены определения, раскрывающие понятие "строительства и реконструкция объектов капитального строительства":

- объект капитального строительства - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек (пункт 10);

- строительство - создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства) (пункт 13);

- реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов (пункт 14).

Под модернизацией лифта следует понимать мероприятия по повышению безопасности и технического уровня находящегося в эксплуатации лифта до уровня, установленного настоящим техническим регламентом (ст. 2 ТР ТС 011/2011).

На основании изложенного, объектами государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ТР ТС 011/2011, отнесенными к компетенции Росстандарта, являются выпускаемые в обращение лифты и устройства безопасности лифтов (буферы, ловители, ограничители скорости, замки дверей шахты, гидроаппараты безопасности), а также смонтированные на объекте после замены или модернизации лифты перед вводом в эксплуатацию.

3.4. При осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ТР ТС 011/2011 необходимо руководствоваться Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 824 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Безопасность лифтов", которое регламентирует порядок производства, выпуска в обращение продукции в соответствии с обязательными требованиями, ранее установленными нормативными правовыми актами Таможенного союза или законодательством государства - члена Таможенного союза на его территории, при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия продукции указанным обязательным требованиям, выданных или принятых до дня вступления в силу ТР ТС 011/2011.

В соответствии с Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 824:

- до 15 марта 2015 года допускается производство, выпуск в обращение продукции в соответствии с обязательными требованиями, ранее установленными нормативными правовыми актами Таможенного союза или законодательством государства - члена Таможенного союза на его территории, при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия продукции указанным обязательным требованиям, выданных или принятых до дня вступления в силу ТР ТС 011/2011; указанная продукция маркируется национальным знаком соответствия (знаком обращения на рынке) в соответствии с законодательством государства - члена Таможенного союза; маркировка такой продукции единым знаком обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза не допускается (пункт 3.2);

- документы об оценке (подтверждении) соответствия обязательным требованиям, установленным нормативными правовыми актами Таможенного союза или законодательством государства - члена Таможенного союза, выданные или принятые в отношении продукции, являющейся объектом технического регулирования ТР ТС 011/2011 (далее - продукция), до дня вступления в силу ТР ТС 011/2011, действительны до окончания срока их действия, но не позднее 15 марта 2015 года; указанные документы, выданные или принятые до дня официального опубликования настоящего Решения, действительны до окончания срока их действия; со дня вступления в силу выдача или принятие документов об оценке (подтверждении) соответствия продукции обязательным требованиям, ранее установленным нормативными правовыми актами Таможенного союза или законодательством государства - члена Таможенного союза, не допускается (пункт 3.3);

- обращение продукции, выпущенной в обращение в период действия документов об оценке (подтверждении) соответствия, указанных в подпункте 3.3 настоящего Решения, допускается в течение срока службы продукции, установленного в соответствии с законодательством государства - члена Таможенного союза (пункт 3.4).

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований ТР ТС 011/2011

4.1. При проведении государственного надзора (контроля) в отношении лифтов и устройств безопасности лифтов, выпускаемых в обращение, и связанных с требованиями к этой продукции процессов проектирования (включая изыскания) и изготовления, а также монтажа (при замене или модернизации лифта), должностные лица органов Росстандарта вправе:

- требовать от проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) предъявления декларации о соответствии смонтированного на объекте лифта или сертификата соответствия, подтверждающих соответствие лифта и устройств безопасности лифта обязательным требованиям, или их копий либо регистрационный номер декларации о соответствии или сертификата соответствия;

- требовать от проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) материалы проверки достоверности информации о несоответствии лифта и устройств безопасности лифта;

- запрашивать у проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) и иных лиц дополнительную информацию о продукции или связанных с требованиями к ней процессах проектирования, производства, реализации и монтажа, в том числе результаты исследований (испытаний) и измерений, проведенных при осуществлении обязательного подтверждения соответствия;

- запрашивать информацию и документы в установленном порядке в других федеральных органах исполнительной власти;

- при необходимости, для рассмотрения документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, обследования используемых указанными лицами при осуществлении деятельности производственных объектов, отбора образцов продукции, проведения их исследований, испытаний, а также проведения экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактами причинения вреда, привлекать к проведению проверок экспертов, экспертные организации;

- запрашивать у проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) доказательственные материалы, использованные при осуществлении обязательного подтверждения соответствия лифтов и устройств безопасности лифтов обязательным требованиям;

- посещать объекты (территории и помещения), принадлежащие субъекту хозяйственной деятельности (юридическому лицу, филиалу (структурному подразделению) юридического лица, индивидуальному предпринимателю);

- осуществлять идентификацию субъекта хозяйственной деятельности и продукции, анализ и проверку сопроводительных документов и маркировки на соответствие установленным требованиям, в том числе по составу и содержанию сведений и информации для потребителя;

- осуществлять отбор образцов продукции у поднадзорного субъекта в соответствии с правилами и методами, в количестве, не превышающем нормы, установленные соответствующими национальными стандартами и (или) техническими регламентами и оформлять протоколы отбора образцов продукции по установленной форме;

- осуществлять технический осмотр продукции с целью идентификации и проверки соответствия обязательным требованиям, установленным нормативными документами на продукцию, подлежащую подтверждению соответствия при государственном контроле с оформлением протокола технического осмотра;

- осуществлять анализ и проверку наличия у субъекта хозяйственной деятельности условий для стабильного выпуска продукции соответствующей установленным требованиям (по результатам

инспекционного контроля, наличия претензий от потребителей, наличия системы контроля).

- осуществлять иные мероприятия по государственному контролю (надзору) за соблюдением обязательных требований в отношении лифтов и устройств безопасности лифтов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. При проведении государственного надзора (контроля) в отношении лифтов и устройств безопасности лифтов, выпускаемых в обращение, и связанных с требованиями к этой продукции процессов проектирования (включая изыскания) и изготовления, а также монтажа (при замене или модернизации лифта), должностные лица органов Росстандарта обязаны:

- соблюдать порядок осуществления мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований технических регламентов и оформления результатов таких мероприятий, установленный законодательством Российской Федерации;

- проводить оценку соответствия продукции обязательным требованиям национальных стандартов и технических регламентов;

- проверять правильность маркирования единым знаком обращения на рынке (знаком обращения на рынке или знаком соответствия);

- проводить исследования, испытания, экспертизы продукции, обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки;

- проверять наличие документов о проведении подтверждения соответствия продукции обязательным требованиям, их соответствие, срок действия, правильность оформления и регистрации либо сведений о подтверждении соответствия в сопроводительной документации, проводить идентификацию продукции;

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

- осуществлять государственный контроль (надзор) на основании приказа руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта о его проведении в соответствии с его назначением;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта, а в случае проведения внеплановой выездной проверки по основаниям, предусмотренным подпунктами "а" и "б" пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ - копии документа о согласовании проведении проверки с органом прокуратуры;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных

предпринимателей;

- принимать на основании результатов мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением обязательных требований к продукции меры по устранению последствий нарушений таких требований;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок (при его наличии);

- соблюдать государственную, коммерческую, служебную тайну;

- проводить в ходе мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований технических регламентов разъяснительную работу по применению законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;

- осуществлять другие предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия.

4.3. При выявлении нарушений обязательных требований при проведении государственного надзора (контроля) в отношении лифтов и устройств безопасности лифтов, выпускаемых в обращение, и связанных с требованиями к этой продукции процессов проектирования (включая изыскания) и изготовления, а также монтажа (при замене или модернизации лифта), должностные лица Росстандарта обязаны:

- направлять информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган, а также направлять информацию (уведомления) о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и обязательным требованиям государственных стандартов изготовителям, поставщикам, импортерам этой продукции;

- выдавать предписание о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии лицу, принявшему декларацию, информировать об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти и другие заинтересованные стороны;

- выдавать предписание о разработке проверяемым субъектом программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- выдавать предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям, в случае, если необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда;

- выдавать предписание об устранении нарушений обязательных требований;

- составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении должностных лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, допустивших нарушения обязательных требований, и готовить материалы для назначения административного наказания;

- в рамках административного производства составлять протокол ареста на продукцию не соответствующую обязательным требованиям с целью предотвращения ее реализации (продажи) и дальнейшей конфискации по решению судебных органов, в случае если нарушения обязательных требований

повлекли причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, жизни или здоровью животных либо создали угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, жизни или здоровью животных;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направлять материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

- принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями, а также меры, направленные на привлечение должностных лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за неисполнение предписаний;

- информировать приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о несоответствии продукции обязательным требованиям и об угрозе причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции;

- обратиться в суд с иском о принудительном отзыве продукции в соответствии со ст. 40 Федерального закона N 184-ФЗ;

- принимать иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда.

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 011/2011

Объектами государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ТР ТС 011/2011, отнесенными к компетенции Росстандарта, являются выпускаемые в обращение лифты и устройства безопасности лифтов (буферы, ловители, ограничители скорости, замки дверей шахты, гидроаппараты безопасности), а также смонтированные на объекте после замены или модернизации лифты перед вводом в эксплуатацию (далее - продукция).

При осуществлении проверки соответствия продукции требованиям ТР ТС 011/2011, у проверяемого субъекта истребуются документы, с которыми, в соответствии с требованиями ТР ТС 011/2011 и взаимосвязанными с ТР ТС 011/2011 стандартами, должна сопровождаться проверяемая продукция.

5.1 Лифты, устройства безопасности лифтов, выпускаемые в обращение, должны комплектоваться сопроводительной документацией на государственном языке государства - члена Таможенного союза и (или) на русском языке.

5.1.1. Сопроводительная документация включает в себя:

- руководство (инструкцию) по эксплуатации;

- паспорт;

- монтажный чертеж;

- принципиальную электрическую схему с перечнем элементов;

- принципиальную гидравлическую схему (для гидравлических лифтов);

- копию сертификата на лифт, устройства безопасности лифта (с учетом пункта 2.7 статьи 6 ТР ТС 011/2011), противопожарные двери (при наличии).

5.1.2. Руководство (инструкция) по эксплуатации включает:

- инструкцию по монтажу, содержащую указания по сборке, наладке, регулировке, порядку проведения испытаний и проверок;

- указания по использованию и меры по обеспечению безопасности лифтов в период эксплуатации, включая ввод в эксплуатацию, применение по назначению, техническое обслуживание, освидетельствование, осмотр, ремонт, испытания;

- перечень быстро изнашиваемых деталей;

- методы безопасной эвакуации людей из кабины;

- указания по выводу из эксплуатации перед утилизацией.

5.2. Смонтированные (модернизированные) на объектах лифты перед вводом в эксплуатацию должны комплектоваться сопроводительной документацией.

5.2.1. Сопроводительная документация включает в себя:

- протокол проверки функционирования лифта, проведенной монтажной организацией после окончания монтажа (модернизации) лифта;

- паспорт и монтажный чертеж смонтированного (модернизированного) лифта;

- проектную документацию на установку (модернизацию) лифта, приведенную в Приложении к ГОСТ Р 53782-2010 "Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов при вводе в эксплуатацию";

- анализ риска, в случае применения технических решений, не соответствующих требованиям, установленным в стандартах, взаимосвязанных с ТР ТС 011/2011;

- акт технического освидетельствования лифта, составленный в соответствии с приложением N А ГОСТ Р 53782-2010, и протоколы испытаний по 12.1. ГОСТ Р 53782-2010, полученные с участием аккредитованной испытательной лаборатории (центра);

- декларация о соответствии лифта требованиям ТР ТС 011/2011, которая прилагается к паспорту лифта.

5.2.2. Монтажный чертеж лифта должен содержать сведения и размеры, необходимые для проверки соответствия установки лифта требованиям настоящего технического регламента. На чертеже указываются виды и разрезы (с размерами), в том числе шахты, машинного и блочного помещений, дающие представление о расположении и взаимной связи составных частей лифта, а также нагрузки от лифта на строительную часть здания (сооружения).

5.3. При представлении проверяемым лицом копии документа о подтверждении соответствия, проверяется совпадение содержащихся в нем сведений, со сведениями имеющимися в маркировке продукции, на упаковке и (или) в прилагаемых к продукции документах, в том числе (при наличии любого):

1) наименование изготовителя и его адрес, товарный знак,

2) наименование продукции, включая сведения об исполнениях (моделях, артикулах или подобного).

Если в результате проверки будет установлено несоответствие хотя бы одному из указанных идентификационных признаков, принимается решение, что представленный документ о подтверждении соответствия не может быть использован для подтверждения соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 011/2011.

Если основные идентификационные признаки совпадают, полученная от проверяемого лица копия документа о подтверждении соответствия, подлежит проверке с использованием реестров сертификатов соответствия и деклараций о соответствии, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации в сети "Интернет" www.fsa.gov.ru (далее также - реестр).

При проверке устанавливается, имеется ли в соответствующем реестре документ о подтверждении соответствия с указанным номером. При наличии документа с указанным номером, проверяется совпадают ли указанные в нем сведения со следующими сведениями, указанными в реестре:

1) наименование изготовителя и его адрес,

2) наименование продукции, включая сведения об исполнениях (моделях, артикулах),

3) наименование технического регламента Таможенного союза, которому должна соответствовать продукция,

4) даты выдачи (принятия) документа,

5) наименование и регистрационные данные органа по сертификации выдавшего сертификат соответствия либо зарегистрировавшего декларацию о соответствии.

Если все сведения совпадают, принимается решение, что данный документ об обязательном подтверждении соответствия может быть признан в качестве документа подтверждающего соответствие данной продукции требованиям ТР ТС 011/2011.

Если документ с указанным номером отсутствует или сведения не совпадают хотя бы по одному из указанных признаков, принимается решение, что представленный документ о подтверждении соответствия не может быть использован для подтверждения соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 011/2011.

5.4. При отсутствии хотя бы одного документа, из перечисленных в пунктах 5.1 и 5.2 методических рекомендаций, или при несоответствии в них сведений требованиям ТР ТС 011/2011 и взаимосвязанных с ним стандартов, делается вывод о несоответствии проверяемой продукции требованиям ТР ТС 011/20121 в данной части.

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 011/2011

6.1. Для проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 011/2011 используются стандарты, содержащие правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований ТР ТС 011/2011 и осуществления оценки (подтверждения) соответствия продукции, утвержденные Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 824. Данные стандарты содержат методы визуального и измерительного контроля с применением средств измерений и испытательного оборудования.

Для рассмотрения документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, обследования используемых указанными лицами при осуществлении деятельности производственных объектов, отбора образцов продукции, проведения их исследований, испытаний, а также проведения экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактами причинения вреда, к проведению проверок могут привлекаться в установленном Федеральным законом N 294-ФЗ порядке эксперты, экспертные организации.

При осуществлении проверки с привлечением экспертной организации (ИЛ) должностным лицам Росстандарта необходимо:

- составить заявку на проведение экспертизы с указанием объема проводимых работ (в соответствии с контрактами и договорами);

- осуществить отбор образцов продукции у поднадзорного субъекта с привлечением представителей экспертной организации в соответствии с требованиями стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований ТР ТС 011/2011 и осуществления оценки (подтверждения) соответствия продукции, утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 824.

- оформить протокол отбора образцов продукции, в котором указывается количество продукции, направляемой на испытания, идентификационные признаки направляемых на испытания образцов и средств защиты этих образцов от несанкционированного доступа, наименование и адрес экспертной организации, способ доставки образцов, и документов и документации в установленном порядке;

- оформить протокол технического осмотра и идентификации;

- передать экспертной организации материалы и документы, необходимые для проведения экспертизы;

По результатам экспертизы экспертной организацией оформляется экспертное заключение с выводами о соблюдении (не соблюдении) субъектами в своей деятельности требований ТР ТС 011/2011, (по результатам идентификации продукции, анализу и проверке сопроводительных документов и информации для потребителей, оценке ее соответствия на основе испытаний образцов продукции, проверки соблюдения процедуры подтверждения соответствия), а также установление причинно-следственной связи выявленных нарушений требований ТР ТС 013/2011 с фактами возникновения угрозы причинения вреда.

К экспертному заключению прилагаются протоколы испытаний образцов продукции, а также иные необходимые доказательные материалы о фактах нарушения установленных требований.

По результатам проведенных таких исследований, испытаний и экспертиз, должностные лица Росстандарта, осуществляющие государственный контроль (надзор) за соблюдением требований ТР ТС 011/2011, делают вывод о соответствии (несоответствии) проверяемой продукции обязательным требованиям.

6.2. При невозможности привлечения экспертов и экспертных организаций, должностные лица Росстандарта при осуществлении государственного контроля (надзора) проводят оценку соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 011/2011 на основе предъявленных проверяемым субъектом документов и ее визуального контроля.

При осуществлении проверки без привлечения экспертной организации (ИЛ) должностным лицам Росстандарта необходимо:

- оформить протокол отбора образцов продукции,

- оформить протокол отбора документов и документации в установленном порядке;

- оформить протокол технического осмотра и идентификации;

При проведении проверки у проверяемого субъекта истребуются документы, перечисленные в пунктах 5.1 и 5.2 Методических рекомендаций, а также документы об обращении продукции, в том числе подтверждающие поставку данной продукции иным лицам. Для проверяемого лица, не являющегося изготовителем, истребуются также документы, подтверждающие приобретение продукции (накладные, счета и (или) подобные документы).

Если государственный контроль (надзор) проводится у изготовителя или заявителя продукции, то также истребуются доказательственные материалы - документы, на основании которых проведено подтверждение соответствия (протоколы испытаний и другие).

При проведении проверки проводится осмотр и идентификация отобранной для проведения проверки продукции. При осмотре устанавливается наличие и содержание сведений о продукции в маркировке продукции, на упаковке и (или) в прилагаемых к продукции сопроводительных документах. К таким сведениям относятся: наименование изделия, тип (модель), модификация, наименование изготовителя и данные по происхождению изделия (стране изготовления), показатели назначения и другие основные показатели, дата изготовления; информация о подтверждении соответствия, наличие либо отсутствие маркировки единым знаком обращения на рынке государств - членов Таможенного союза, наличие либо отсутствие сопроводительных документов к продукции, их содержание и другие сведения о продукции, которые имеют или могут иметь отношение к определению соответствия продукции требованиям ТР ТС 011/2011.

При идентификации продукции на основании указанных в маркировке продукции, на упаковке и (или) в прилагаемых к продукции документах устанавливается наименование и принадлежность данной продукции к объектам технического регулирования ТР ТС 011/2011. При идентификации проводится также проверка наличия либо отсутствия документа о подтверждении соответствия требования ТР ТС 011/2011 в соответствии с процедурами, изложенными в разделе 5 Методических рекомендаций.

На основании анализа представленных документов, устанавливается соответствие содержащихся в них

сведений требованиям ТР ТС 011/2011 и взаимосвязанных с ним стандартов, и делается вывод о соответствии (несоответствии) проверяемой продукции требованиям ТР ТС 011/20121.

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 011/2011

Принятие мер в отношении продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов регулируется положениями главы 7 Федерального закона N 184-ФЗ.

7.1. При подтверждении достоверности информации о несоответствии продукции требованиям ТР ТС 011/2011 изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) в течение десяти дней с момента подтверждения достоверности такой информации обязан разработать программу мероприятий по предотвращению причинения вреда и согласовать ее с руководителем (заместителем) органа Росстандарта, на территории которого осуществляет свою деятельность.

Программа должна включать в себя мероприятия по оповещению приобретателей, в том числе потребителей, о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения, а также сроки реализации таких мероприятий. В случае, если для предотвращения причинения вреда необходимо произвести; дополнительные расходы, изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) обязан осуществить все мероприятия по предотвращению причинения вреда своими силами, а при невозможности их осуществления объявить об отзыве продукции и возместить убытки, причиненные приобретателям в связи с отзывом продукции.

Устранение недостатков, а также доставка продукции к месту устранения недостатков и возврат ее приобретателям, в том числе потребителям, осуществляются изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) и за его счет.

В случае, если угроза причинения вреда не может быть устранена путем проведения вышеназванных мероприятий изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) обязан незамедлительно приостановить производство и реализацию продукции, отозвать продукцию и возместить приобретателям, в том числе потребителям, убытки, возникшие в связи с отзывом продукции.

На весь период действия программы мероприятий по предотвращению причинения вреда изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) за свой счет обязан обеспечить приобретателям, в том числе потребителям, возможность получения оперативной информации о необходимых действиях.

7.2. При признании достоверности информации о несоответствии продукции требованиям ТР ТС 011/2011 орган Росстандарта в соответствии с его компетенцией:

- выдает предписание об устранении нарушений обязательных требований;

- направляет информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган, а также направляет информацию (уведомления) о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и обязательным требованиям государственных стандартов изготовителям, поставщикам, импортерам этой продукции;

- выдает предписание о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии лицу, принявшему декларацию, информирует об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти (Росаккредитацию) и другие заинтересованные стороны;

- выдает предписание о разработке изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда, оказывает содействие в ее реализации и осуществляет контроль за ее выполнением;

- информирует приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о несоответствии продукции обязательным требованиям и об угрозе причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции;

- способствует распространению информации о сроках и порядке проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- запрашивает у изготовителя (продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) и иных лиц документы, подтверждающие проведение мероприятий, указанных в программе мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- проверяет соблюдение сроков, указанных в программе мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями;

- выдает предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям, в случае, если необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда;

- в рамках административного производства составляет протокол ареста на продукцию, не соответствующую обязательным требованиям с целью предотвращения ее реализации (продажи) и дальнейшей конфискации по решению судебных органов, в случае если нарушения обязательных требований повлекли причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, жизни или здоровью животных либо создали угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, жизни или здоровью животных;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направляет материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

- принимает иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда;

7.3. В случае невыполнения предписания о разработке программы мероприятий по предотвращению причинения вреда, или невыполнения программы мероприятий по предотвращению причинения вреда орган Росстандарта в соответствии с его компетенцией, вправе обратиться в суд с иском о принудительном отзыве продукции.

В случае удовлетворения иска о принудительном отзыве продукции суд обязывает ответчика совершить определенные действия, связанные с отзывом продукции, в установленный судом срок, а также довести решение суда не позднее одного месяца со дня его вступления в законную силу до сведения приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации или иным способом.

В случае неисполнения ответчиком решения суда в установленный срок исполнение решения суда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При этом орган Росстандарта вправе информировать приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о принудительном отзыве продукции.

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 011/2011 с учетом степени риска причинения вреда

8.1. В случае нарушения проверяемым субъектом требований ТР ТС 011/2011 должностные лица Росстандарта, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать следующие предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю:

- об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

- о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии продукции;

- о разработке изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- о приостановке реализации продукции, если необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда;

2) направлять информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган, а также направлять информацию (уведомления) о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и обязательным требованиям государственных стандартов изготовителям, поставщикам, импортерам этой продукции;

3) составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и должностных лиц в пределах своей компетенции, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке направляются в судебные органы или уполномоченным лицам Росстандарта для рассмотрения.

4) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан.

8.2. Предписание составляют в двух экземплярах:

- один экземпляр - государственный инспектор вручает руководителю юридического лица, уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его уполномоченному представителю и разъясняет порядок его исполнения;

- второй экземпляр - с отметкой "Один экземпляр предписания получил", датой, подписью, инициалами и фамилией руководителя юридического лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя его уполномоченного представителя - государственный инспектор прилагает к материалам проверки.

8.3. В предписаниях указываются:

1) порядковый номер предписания;

2) дата и место выдачи предписания;

3) наименование органа, выдавшего предписание;

4) сведения об установленных юридически значимых фактах;

5) сведения о лице, которому выдается предписание;

6) нормы обязательных требований, которые были нарушены;

7) требования, подлежащие выполнению в целях устранения допущенных нарушений;

8) срок исполнения предписания;

9) срок, в течение которого лицо, которому выдано предписание, должно известить орган Росстандарта о выполнении предписания;

10) порядок и сроки обжалования предписания.

8.4. Предписание направляется заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается под расписку лицу, в отношении которого оно вынесено, не позднее трех рабочих дней с момента его подписания уполномоченным должностным лицом.

8.5. Для проверки исполнения ранее выданных предписаний государственный инспектор оформляет

приказ на проведение внеплановой проверки, предметом которой является проверка исполнения предписания (повторной проверки), и осуществляет государственный контроль и надзор в установленном порядке. Невыполнение в установленный срок предписания является основанием для привлечения виновного лица к административной ответственности, предусмотренной ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

8.6. При предъявлении юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в орган Росстандарта до вынесения им предписания доказательств, свидетельствующих о добровольном прекращении нарушений обязательных требований (устранении нарушений) предписание не выносится.

8.7. Непосредственное обнаружение должностным лицом Росстандарта, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, в ходе проверки достаточных данных, указывающих на наличие состава административного правонарушения, является основанием для возбуждения дела об административном правонарушении в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 28.1 КоАП РФ.

Возбуждение и рассмотрение дела об административном правонарушении производятся в порядке, установленном положениями глав 24 - 29 КоАП РФ.

При выявлении признаков уголовных преступлений информация об этом и подтверждающие материалы должны быть незамедлительно направлены в органы прокуратуры, другие правоохранительные органы для решения вопросов о возбуждении уголовных дел в порядке требований Уголовного кодекса Российской Федерации и Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Отказ в возбуждении уголовного дела может быть обжалован прокурору или в суд в порядке, установленном статьями 124 и 125 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Должностные лица Росстандарта обязаны учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, потенциальной опасности нарушений для жизни, здоровья людей, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

8.8. Дело об административном правонарушении может быть возбуждено должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, только при наличии хотя бы одного из поводов (непосредственное обнаружение, поступление материалов, сообщения и заявления), и достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения.

8.9. При составлении двух протоколов на должностное и юридическое лицо государственному инспектору необходимо руководствоваться наличием достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения и характером выявленного нарушения. В случае выявления в ходе проверки нарушений требований технических регламентов, за совершение которых действующим законодательством предусмотрена административная ответственность, государственный инспектор возбуждает дело об административном правонарушении путем составления протокола об административном правонарушении в соответствии со ст. 28.2 КоАП РФ.

В протоколе указывают:

1) номер протокола (пример: 102-26/16, где 102 - номер отдела, 26 - порядковый номер протокола, 16 - год) в соответствии с утвержденной номенклатурой дел;

2) дату составления протокола;

3) место составления протокола (адрес);

4) пункт, часть, статью КоАП РФ, в соответствии с которыми составлен протокол;

5) фамилию, инициалы государственного инспектора, составившего протокол;

6) сведения о должностном лице (индивидуальном предпринимателе), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

- фамилию, имя, отчество;

- место работы (для должностного лица - занимаемая должность, наименование организации, ее адрес; для индивидуального предпринимателя - юридический адрес и фактический адрес места осуществления предпринимательской деятельности);

- число, месяц, год рождения;

- место рождения (республика, край или область, населенный пункт);

- место регистрации по паспорту, если место проживания не совпадает с местом регистрации (прописки) указывают место жительства;

- обстоятельства, смягчающие административную ответственность, согласно ст. 4.2 КоАП РФ (в случае их отсутствия делают запись "отсутствуют");

- имущественное положение (размер заработка, кол-во иждивенцев и др.);

- обстоятельства, отягчающие административную ответственность, согласно ст. 4.3 КоАП РФ (в случае их отсутствия делают запись "отсутствуют");

- иные идентификационные признаки (для должностного лица - СНИЛС и (или) данные паспорта, для индивидуального предпринимателя - СНИЛС и (или) данные паспорта, ИНН).

Сведения о личности правонарушителя записываются на основании данных, полученных от руководителя юридического лица, в отделе кадров, на основании паспортных данных и от самого нарушителя.

7) сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, его законном представителе:

- сведения о законном представителе или уполномоченном представителе (защитнике) юридического лица с указанием фамилии, имени, отчества и документов, удостоверяющих его служебное положение и его полномочия. Следует обратить внимание, что в случае составления протокола в присутствии уполномоченного представителя (защитника) юридического лица необходимо указать сведения о надлежащем извещении законного представителя (по месту нахождения юридического лица) о времени и месте составления протокола об административном правонарушении;

- сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (наименование, сведения о государственной регистрации юридического лица, ИНН);

- банковские реквизиты.

При отказе должностного лица, законного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя предоставить вышеуказанные сведения в соответствующей графе делают запись "Сведения не представлены".

8) В разделе 3 "Описание совершенного правонарушения" указывают наименование юридического лица (Ф.И.О. должностного лица, индивидуального предпринимателя), время совершения административного правонарушения, место совершения правонарушения (наименование структурного подразделения и его адреса), описывают событие совершенного правонарушения (указывают пункты конкретных нормативных документов, которыми установлены нарушенные обязательные требования, значения нормативных показателей и их фактические величины).

9) В разделе 4 указывают часть статьи КоАП РФ, которой предусмотрена ответственность за данное правонарушение;

10) В разделе 6 приводят объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, о причинах и обстоятельствах, вследствие которых возникло правонарушение, в противном случае государственный инспектор обязательно делает запись: "от дачи объяснений отказался". Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении

(законный представитель юридического лица) имеет право собственноручно изложить свои объяснения в протоколе об административном правонарушении либо на отдельном листе, прилагаемом к материалам проверки.

11) В разделе 7 указывают иные сведения, необходимые для разрешения дела ("привлекается впервые"; "материалы дела прошу рассмотреть без моего участия"), или делают запись "сведения отсутствуют".

12) В разделе 9 указывают номера и даты акта проверки и выданных по ее результатам предписаний.

Все графы протокола обязательно должны быть заполнены.

Если лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, является иностранным гражданином, то в протоколе должна быть запись о том, владеет ли данное лицо русским языком, а также данные о предоставлении переводчика при составлении протокола.

В соответствии со статьей 25.10 КоАП РФ в качестве переводчика может быть привлечено любое не заинтересованное в исходе дела совершеннолетнее лицо, владеющее языками или навыками сурдоперевода (понимающее знаки немого или глухого), необходимыми для перевода или сурдоперевода при производстве по делу об административном правонарушении.

Переводчик обязан явиться по вызову судьи, органа, должностного лица, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, выполнить полно и точно порученный ему перевод и удостоверить верность перевода своей подписью.

Переводчик предупреждается об административной ответственности по статье 17.9 КоАП РФ за выполнение заведомо неправильного перевода, о чем необходимо сделать запись в протоколе.

При составлении протоколов об административном правонарушении государственные инспектора в обязательном порядке разъясняют лицу, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (законному представителю юридического лица) его права и обязанности, предусмотренные статьей 25.1 КоАП РФ и изложенные в разделе 10 протокола.

Протокол об административном правонарушении подписывают:

- должностное лицо, его составившее;

- лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (законный представитель или защитник юридического лица, индивидуальный предприниматель, должностное лицо);

- свидетели, потерпевшие (при их наличии).

8.10. Физическое лицо или законный представитель юридического лица должны быть надлежаще извещены о дате, месте и времени составления протокола об административном правонарушении, если составление протокола на месте не представляется возможным.

Лица, привлекаемые к административной ответственности извещаются или вызываются к должностному лицу, уполномоченному составлять протокол об административном правонарушении, заказным письмом с уведомлением о вручении, повесткой с уведомлением о вручении, телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения или вызова и его вручение адресату.

Извещения, адресованные гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям, направляются по месту их жительства. При этом место жительства индивидуального предпринимателя определяется на основании выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Место нахождения юридического лица, его филиала или представительства определяется на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц. Если юридическое лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, ведет дело через представителя, извещение также направляется по месту нахождения (месту жительства) представителя.

Если лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, заявило ходатайство о направлении извещений по иному адресу, суд, орган или должностное лицо, в производстве которых находится дело, направляет извещение также по этому адресу. В этом случае извещение считается врученным лицу, участвующему в производстве по делу об административном правонарушении, если извещение доставлено по указанному таким лицом адресу.

8.11. Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия протокола об административном правонарушении.

8.12. При отказе лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, от подписания и получения копии протокола, а равно отсутствия при составлении протокола должным образом извещенного физического лица или законного представителя юридического лица, в протоколе на месте подписи правонарушителя государственный инспектор, составивший протокол, делает соответствующую запись "от подписи отказался" "не явился, надлежаще извещен" и заверяет ее своей подписью с указанием даты.

В соответствии с п. 4.1 ст. 28.2 КоАП РФ копия протокола в течение 3-х дней направляется заказным письмом лицу в отношении которого составлен протокол.

8.13. В случае выявления продукции, повлекшей причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, жизни или здоровью животных либо создавшей угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, жизни или здоровью животных, государственный инспектор принимает меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении путем ареста товаров, продукции (п. 8 ч. 1 ст. 27.1 КоАП РФ).

Арест товаров производится в соответствии со ст. 27.14 КоАП РФ путем составления протокола ареста товаров. С момента составления протокола ареста, дело об административном правонарушении считается возбужденным (п. 2 ч. 4 ст. 28.1 КоАП РФ), с этого момента начинают исчисляться сроки привлечения к административной ответственности.

8.14. В соответствии с ч. 3 ст. 2.1 КоАП РФ, назначение административного наказания юридическому лицу не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к административной ответственности физического лица не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо. Поэтому, при наличии оснований, протокол по делу об административном правонарушении составляется в отношении юридического лица и его должностного лица.

8.15. В случае выявления нарушений обязательных требований при проведении государственного надзора (контроля) в отношении лифтов и устройств безопасности лифтов, выпускаемых в обращение, и связанных с требованиями к этой продукции процессов проектирования (включая изыскания) и изготовления, а также монтажа (при замене или модернизации лифта) виновное юридическое лицо, его должностное лицо, индивидуальный предприниматель, в зависимости от вида и характера нарушений, могут быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной статьями 14.43 - 14.46 КоАП РФ.

8.16. В случаях воспрепятствования или иного противодействия со стороны проверяемых лиц (их представителей) или иных лиц должностным лицам Росстандарта в ходе проведения проверок, невыполнения их законных требований, и т.п. виновное юридическое лицо (в случаях предусмотренных КоАП РФ), его должностное лицо, индивидуальный предприниматель, в зависимости от вида и характера нарушений, могут быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной статьями ч. 1 ст. 19.4, ст. 19.4.1, ст. 19.7, ст. 19.33 КоАП РФ.

8.17. В случае непринятия по постановлению (представлению) органа (должностного лица) Росстандарта, рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, виновное должностное лицо может быть привлечено к административной ответственности, предусмотренной статьей 19.6 КоАП РФ.

8.18. В случае невыполнения в установленный срок предписания органа Росстандарта, касающегося обеспечения соблюдения требований технических регламентов к продукции либо к продукции (впервые

выпускаемой в обращение продукции) и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, монтажа и реализации, виновное юридическое лицо, его должностное лицо, индивидуальный предприниматель, могут быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной ч. 15 ст. 19.5 КоАП РФ.

8.19. В случае неуплаты лицом административного штрафа в срок, предусмотренный КоАП РФ, это лицо может быть привлечено к административной ответственности, предусмотренной ч. ст. 20.25 КоАП РФ.

9. Перечень нормативных правовых актов и нормативных документов, рекомендуемых к использованию

Договор о Евразийском экономическом союзе (подписан в г. Астане 29 мая 2014 г.).

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 г. N 293 "О единых формах сертификата соответствия и декларации о соответствии техническим регламентам Таможенного союза и правилах их оформления".

Решение Комиссии Таможенного союза от 15 июля 2011 г. N 711 "О едином знаке обращения продукции на рынке Евразийского экономического союза и порядке его применения".

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 г. N 294 "О Положении о порядке ввоза на таможенную территорию Таможенного союза продукции (товаров), в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Таможенного союза".

Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 319 "О техническом регулировании в таможенном союзе".

Решение Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 824 "О принятии технического регламента Таможенного союза "Безопасность лифтов" (вместе с "ТР ТС 011/2011. Технический регламент Таможенного союза. Безопасность лифтов").

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ.

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. N 95-ФЗ.

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии".

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 407 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза".

Приказ Минпромторга России от 3 июня 2009 г. N 476 "Об утверждении Типового положения о территориальном органе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии".

Приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов".

ГОСТ Р 53780-2010 (ЕН 81-1:1998, ЕН 81-2:1998). "Национальный стандарт Российской Федерации. Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке" (утвержден приказом Ростехрегулирования от 31

марта 2010 г. N 41-ст).

ГОСТ Р 52382-2010 (ЕН 81-72:2003) "Лифты пассажирские. Лифты для пожарных" (утв. и введен в действие приказом Росстандарта от 13 августа 2010 г. N 212-ст).

ГОСТ Р 53387-2009 (ИСО/ТС 14798:2006) "Лифты, эскалаторы и пассажирские конвейеры. Методология анализа и снижения риска" (утвержден приказом Ростехрегулирования от 14 сентября 2009 г. N 324-ст).

ГОСТ Р 53781-2010 "Правила и методы исследований (испытаний) и измерений при сертификации лифтов. Правила отбора образцов" (утвержден приказом Ростехрегулирования от 31 марта 2010 г. N 42-ст).

ГОСТ Р 53782-2010 "Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов при вводе в эксплуатацию" (утвержден приказом Ростехрегулирования от 31 марта 2010 г. N 43-ст).

ГОСТ Р 53783-2010 "Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации" (утвержден приказом Ростехрегулирования от 31 марта 2010 г. N 44-ст).

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "О БЕЗОПАСНОСТИ АППАРАТОВ, РАБОТАЮЩИХ НА ГАЗООБРАЗНОМ ТОПЛИВЕ" (ТР ТС 016/2011)

1. Основные положения

Настоящие методические рекомендации разработаны в целях обеспечения единообразного подхода при организации и проведении мероприятий по контролю (надзору) в отношении объектов технического регулирования, установленных Техническим регламентом Таможенного союза "О безопасности аппаратов, работающих на газообразном топливе" ТР ТС 016/2011, утвержденного Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 875, (далее - ТР ТС 016/2011) и предназначены для органов государственного надзора Росстандарта.

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований технического регламента

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ.

Решение Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 875 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности аппаратов, работающих на газообразном топливе" (вместе с ТР ТС 016/2011 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности аппаратов, работающих на газообразном топливе").

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 407 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза".

Приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов".

Планы МТУ Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год;

План Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год.

3. Объекты государственного контроля (надзора)

Объектами государственного контроля (надзора) по ТР ТС 016/2011 являются:

а) оборудование, предназначенное для приготовления пищи, отопления и горячего водоснабжения, включая оборудование в составе комбинированных аппаратов;

б) блочные автоматические горелки и газоиспользующее оборудование с блочными автоматическими горелками, указанное в подпункте "а" настоящего пункта;

в) устройства, предназначенные для встраивания в оборудование и находящиеся в обращении отдельно от оборудования, указанного в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта, в том числе устройства управления, регулирования и безопасности.

Объектами государственного контроля (надзора) по ТР ТС 016/2011 не является следующее газоиспользующее оборудование:

а) паровые котлы с давлением пара более 0,07 МПа и водогрейные котлы с температурой воды более 115 °C;

б) оборудование, предназначенное для использования в технологических процессах на промышленных предприятиях, за исключением газоиспользующего оборудования, включенного в Перечень, приведенный в приложении 1;

в) оборудование, использующее газ в качестве моторного топлива.

Требования ТР ТС 016/2011 устанавливаются в отношении газоиспользующего оборудования, предусмотренного следующим перечнем.

1). Газоиспользующее оборудование, предназначенное для приготовления пищи, отопления и горячего водоснабжения:

аппараты отопительные газовые бытовые (аппараты отопительные и комбинированные с водяным контуром, конвекторы, камины, воздухонагреватели, кондиционеры со встроенными газовыми воздухонагревателями);

приборы газовые бытовые для приготовления и подогрева пищи (плиты, панели варочные, шкафы духовые, грили, электроплиты, имеющие не менее одной газовой горелки);

аппараты водонагревательные проточные газовые;

аппараты водонагревательные емкостные газовые;

плиты и таганы газовые портативные и туристские;

светильники газовые бытовые;

горелки газовые бытовые инфракрасного излучения, устройства газогорелочные для бытовых аппаратов;

котлы отопительные газовые (до 100 кВт);

котлы отопительные газовые (более 100 кВт);

оборудование тепловое газовое для предприятий общественного питания и пищеблоков (котлы стационарные пищеварочные, плиты кухонные, аппараты пищеварочные и жарочные, сковороды опрокидывающиеся, жаровни, фритюрницы, оборудование для кипячения и подогрева жидкостей, мармиты для первых и вторых блюд);

горелки газовые промышленные специального назначения (нагреватели "светлые" инфракрасного излучения);

радиационные излучатели газовые закрытые (излучатели "темные");

воздухонагреватели газовые промышленные (рекуперативные и смесительные), включая воздухонагреватели с блочными дутьевыми горелками, кондиционеры со встроенными газовыми воздухонагревателями;

теплогенераторы газовые для животноводческих помещений;

брудеры газовые для птичников.

2). Блочные автоматические горелки:

Горелки газовые блочные промышленные;

Горелки комбинированные блочные промышленные.

3). Устройства, предназначенные для встраивания в оборудование:

регуляторы давления газа, работающие без постороннего источника энергии;

регуляторы (редукторы) к баллонам газовым;

приборы и средства автоматизации для газовых горелок и аппаратов (блоки и панели для автоматического розжига);

арматура газорегулирующая и запорно-предохранительная (клапаны автоматические отсечные, регуляторы давления, термоэлектрические устройства контроля пламени, краны, термостаты механические);

соединения гибкие для газовых горелок и аппаратов.

Существенными признаками, характеризующими газоиспользующее оборудование, являются:

а) наименование, модель (тип) и назначение газоиспользующего оборудования;

б) вид и номинальное давление используемого газа;

в) номинальная тепловая мощность;

г) напряжение и частота электрического тока (для газоиспользующего оборудования, подключаемого к электрической сети).

Идентификация газоиспользующего оборудования проводится с учетом указанных существенных признаков путем сравнения с ними характеристик газоиспользующего оборудования, указанных на упаковке, маркировке и в эксплуатационной документации.

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований ТР ТС 016/2011

На основании положений Федерального закона от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании", Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", приказа Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов" и требований ТР ТС 016/2011 должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), при предъявлении служебного удостоверения и приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора) Росстандарта о проведении проверки вправе:

1) запрашивать у изготовителя (исполнителя, продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) и иных лиц дополнительную информацию о продукции или связанных с требованиями к ней процессах проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, в том числе результаты исследований (испытаний) и измерений, проведенных при осуществлении обязательного подтверждения соответствия;

2) запрашивать информацию и документы в установленном порядке в других федеральных органах исполнительной власти;

3) при необходимости привлекать специалистов для анализа полученных материалов;

4) запрашивать у изготовителя (лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) доказательственные материалы, использованные при осуществлении обязательного подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов;

5) требовать от изготовителя (продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) материалы проверки достоверности информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов (в случае проведения внеплановой проверки при получении информации о несоответствии продукции требованиям Технического регламента).

Должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), обязаны:

1) проводить оценку соответствия продукции требованиям технических регламентов;

2) проверять правильность маркирования знаком обращения на рынке;

3) проводить исследования, испытания, экспертизы продукции, обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки;

4) проверять наличие документов о проведении подтверждения соответствия продукции обязательным требованиям, их соответствие, срок действия, правильность оформления и регистрации либо сведений о подтверждении соответствия в сопроводительной документации, проводить идентификацию продукции;

5) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

6) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

7) осуществлять государственный контроль (надзор) на основании приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора) о его проведении в соответствии с его назначением;

8) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), а в случае проведения внеплановой проверки по основаниям, предусмотренным подпунктами "а" и "б" пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" - копии документа о согласовании проведении проверки с органом прокуратуры;

9) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

10) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

11) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

12) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

13) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами,

индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

14) соблюдать сроки проведения проверки;

15) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

16) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Регламента.

17) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок;

18) соблюдать государственную, коммерческую, служебную тайну.

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 016/2011

При проведении проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора) запрашивает у изготовителя и (или) продавца документы, подтверждающие соответствие продукции требованиям ТР ТС 016/2011. Документы о подтверждении соответствия продукции требованиям ТР ТС 016/2011 должны быть идентифицированы в соответствии с формами подтверждения соответствия, определенными приложением 1 к ТР ТС 016/2011.

Газоиспользующее оборудование прошедшее установленную ТР ТС 016/2011 процедуру подтверждения соответствия, должно иметь маркировку единым знаком обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза.

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 016/2011

В рамках осуществления государственного контроля (надзора) проводятся следующие мероприятия:

1). Рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2). Обследование используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов;

3). Отбор образцов продукции для проведения их исследований, испытаний, экспертиз, необходимых для проведения государственного контроля (надзора) и оформления его результатов;

4). Идентификация продукции;

5). Исследования, испытания, экспертизы продукции, обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки;

6). Оценка соответствия продукции обязательным требованиям ТР ТС 016/2011.

Отбор образцов из партии продукции, предназначенной для мероприятий по контролю, осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и участников проверки.

Отбор образцов продукции оформляется актом отбора образцов.

Отбор образцов продукции осуществляется на безвозмездной основе в количестве, не превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний,

измерений.

Идентификация продукции проводится непосредственно должностными лицами органа государственного контроля (надзора), проводящими проверку, в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и участников проверки.

Результаты идентификации продукции оформляются протоколом.

Необходимость проведения исследований, испытаний, экспертиз определяют должностные лица органа государственного контроля (надзора), проводящие проверку.

Направление образцов продукции на исследования, испытания, экспертизы в аккредитованные экспертные организации для проведения оценки соответствия требованиям ТР ТС 016/2011 осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора).

Исследования, испытания, экспертизы продукции проводятся в соответствии с правилами и методами исследований, испытаний, установленными для ТР ТС 016/2011 в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Исследования, испытания, экспертизы образцов продукции оформляются протоколом.

Результаты исследований, испытаний, экспертиз отобранных образцов распространяют на проверяемую партию продукции.

По результатам проведенных мероприятий по контролю проводится оценка соответствия продукции требованиям безопасности, установленным ст. 4 ТР ТС 016/2011 и делаются соответствующие выводы о ее соответствии или несоответствии требованиям ТР ТС 016/2011.

Результатом проведения проверки является оформление акта проверки.

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 016/2011

При выявлении нарушений должностное лицо обязано:

1) направлять информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган;

2) выдавать предписание о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии лицу, принявшему декларацию, информировать об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти и другие заинтересованные стороны;

3) выдавать предписание о разработке изготовителем (продавцом, лицом, исполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

4) выдавать предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям;

5) выдавать предписание об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации;

6) составлять протоколы об административных правонарушениях и готовить материалы для назначения административного наказания;

7) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направлять материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

8) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям,

окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями, а также меры, направленные на привлечение должностных лиц юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за неисполнение предписаний;

9) принимать иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда;

10) информировать приобретателей, изготовителей и продавцов по вопросам соблюдения требований государственных стандартов и технических регламентов.

8. Меры, применяемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 016/2011

При выявлении нарушений требований ТР ТС 016/2011, должностными лицами органами государственного контроля (надзора) с учетом степени риска причинения вреда применяются объективные и достаточные меры, установленные п. 7 настоящих методических рекомендаций.

В случае, если орган государственного контроля (надзора) получил информацию о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда, орган государственного контроля (надзора) вправе:

выдать предписание о приостановке реализации этой продукции;

информировать приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о несоответствии этой продукции требованиям технических регламентов и об угрозе причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции.

При рассмотрении дел об административных правонарушениях, возбужденных по результатам проверки, судья или должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение соответствующих дел, привлекает виновных лиц к административной ответственности в пределах санкций соответствующих статей КоАП РФ с учетом степени риска причинения вреда.

9. Перечень нормативных правовых актов, рекомендуемых к использованию

N п/п	Элементы технического регламента Таможенного союза	Обозначение стандарта	Наименование стандарта	Примечание
1	2	3	4	5
I. Газоиспользующее оборудование, предназначенное для приготовления пищи, отопления и горячего водоснабжения				
1. Аппараты отопительные газовые бытовые (аппараты отопительные и комбинированные с водяным контуром, конвекторы, камины, воздухонагреватели, кондиционеры со встроенными газовыми воздухонагревателями)				
1.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 2 - 4 ГОСТ EN 613-2010	Нагреватели газовые автономные конвективные	
2.		разделы 1, 2 и 5 ГОСТ 20219-74	Аппараты отопительные газовые бытовые с водяным контуром. Технические условия	

3.		разделы 1, 2 и 5 ГОСТ 20219-93	Аппараты отопительные газовые бытовые с водяным контуром. Технические условия	
4.		разделы 5 и 7 ГОСТ 32441-2013 (EN 461:1999)	Аппараты отопительные бездымоходные небытового назначения для сжиженных углеводородных газов тепловой мощностью не более 10 кВт	
5.		разделы 4 - 6 и 8 ГОСТ 32447-2013	Конвекторы газовые отопительные автономные со встроенным вспомогательным вентилятором горелок	
6.		разделы 5, 6 и 8 ГОСТ 32451-2013	Аппараты газовые отопительные автономные с открытой фронтальной поверхностью	
7.		разделы 4, 5 и 7 СТБ EN 778-2009	Воздухонагреватели газовые с принудительной конвекцией для обогрева помещений бытового назначения с номинальной тепловой мощностью не более 70 кВт без вентилятора для подачи воздуха в зону горения и/или отвода продуктов сгорания	
8.		разделы 4, 5 и 7 СТБ EN 1319-2009	Воздухонагреватели газовые с принудительной конвекцией для обогрева помещений бытового назначения с номинальной тепловой мощностью не более 70 кВт с вентилятором	
9.		разделы 2 - 4 ГОСТ Р 51377-99	Конвекторы отопительные газовые бытовые. Требования безопасности и методы испытаний	
10.		разделы 4, 5 и 7 ГОСТ Р 53635-2009 (ЕН 778:1998)	Газовые воздухонагреватели с принудительной конвекцией для отопления (обогрева) помещений теплопроизводительностью до 100 кВт. Общие технические требования и методы испытаний	
11.		разделы 4, 5 и 7 ГОСТ Р 54819-2011 (ЕН 449:2002)	Аппараты, отопительные бытовые, не подключаемые к дымоходу, для работы на сжиженных углеводородных газах	
12.		разделы 4 - 6 и 8 ГОСТ Р 54822-2011 (ЕН 1319:2009)	Воздухонагреватели газовые бытовые отопительные с принудительной конвекцией и вспомогательным вентилятором горелок с номинальной тепловой	

			мощностью не более 70 кВт. Общие технические требования и методы испытаний	
2. Приборы газовые бытовые для приготовления и подогрева пищи (плиты, панели варочные, шкафы духовые, грили, электроплиты, имеющие не менее одной газовой горелки)				
13.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	раздел 4 СТБ ЕН 30-1-2-2004	Приборы газовые бытовые для приготовления пищи. Часть 1-2. Безопасность приборов с принудительной циркуляцией воздуха в духовке и/или гриле	
14.		раздел 4 СТБ ЕН 30-2-2-2006	Приборы газовые бытовые для приготовления пищи. Часть 2-2. Рациональное использование энергии. Приборы с принудительной циркуляцией воздуха в духовках и/или грилях	
15.		разделы 4 - 6 и 8 ГОСТ Р 50696-2006	Приборы газовые бытовые для приготовления пищи. Общие технические требования и методы испытаний	
16.		раздел 4 ГОСТ Р 54450-2011 (ЕН 30-2-1:1998)	Приборы газовые бытовые для приготовления пищи. Часть 2-1. Рациональное использование энергии. Общие положения	
17.		раздел 4 ГОСТ Р 54451-2011 (ЕН 30-2-2:1999)	Приборы газовые бытовые для приготовления пищи. Часть 2-2. Рациональное использование энергии. Приборы с принудительной циркуляцией воздуха в духовках и/или грилях	
3. Аппараты водонагревательные проточные газовые				
18.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 4 - 9 ГОСТ 31856-2012 (EN 26:1997)	Водонагреватели газовые мгновенного действия с атмосферными горелками для производства горячей воды коммунально-бытового назначения. Общие технические требования и методы испытаний	
19.		СТБ EN 26-2010	Водонагреватели проточные газовые бытовые, оборудованные атмосферными горелками	
4. Аппараты водонагревательные емкостные газовые				
20.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 4 - 6, 9 и 10 ГОСТ 11032-97	Аппараты водонагревательные емкостные газовые бытовые. Общие технические условия	

21.		разделы 4 - 9 ГОСТ Р 54821-2011 (ЕН 89:1999)	Водонагреватели газовые емкостные для приготовления бытовой горячей воды	
22.		СТБ EN 89-2012	Водонагреватели емкостные газовые для производства горячей воды для бытовых нужд	
5. Плиты и таганы газовые портативные и туристские, светильники газовые бытовые				
23.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 2 и 3 ГОСТ 30154-94	Плиты газовые бытовые туристские. Общие технические условия	
6. Горелки газовые инфракрасного излучения и устройства газогорелочные для бытовых аппаратов, брудеры газовые для птичников				
24.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 1 - 4, 7 и 8 ГОСТ 16569-86	Устройства газогорелочные для отопительных бытовых печей. Технические условия	
25.		разделы 1 и 2 ГОСТ 25696-83	Горелки газовые инфракрасного излучения. Общие технические требования и приемка	
7. Котлы отопительные газовые, включая котлы с блочными дутьевыми горелками				
26.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	ГОСТ EN 303-3-2013	Котлы отопительные. Часть 3. Котлы газовые для центрального отопления. Котел в сборе с горелкой с принудительной подачей воздуха для горения	
27.		СТБ EN 297-2010	Котлы газовые для центрального отопления. Котлы типа В, оснащенные атмосферными горелками, номинальной тепловой мощностью не более 70 кВт	
28.		разделы 4 и 6 СТБ EN 303-7-2010	Котлы отопительные. Часть 7. Котлы с газовыми горелками с принудительной подачей воздуха для горения для централизованного отопления с номинальной тепловой мощностью не более 1000 кВт. Технические требования и методы испытаний	
29.		СТБ EN 483-2010	Котлы газовые для центрального отопления. Котлы типа С с номинальной тепловой мощностью не более 70 кВт	
30.		СТБ EN 656-2012	Котлы газовые для центрального отопления. Котлы типа В с номинальной тепловой	

			мощностью свыше 70 кВт, но не более 300 кВт	
31.		разделы 4, 5 и 7 СТБ EN 677-2000	Котлы газовые для центрального отопления. Специальные требования к конденсационным котлам с номинальной тепловой мощностью не более 70 кВт	
32.		СТБ EN 13836-2010	Котлы отопительные газовые для центрального отопления. Котлы типа B с номинальной тепловой мощностью свыше 300 кВт, но не более 1000 кВт	
33.		ГОСТ 12.2.096-83	Система стандартов безопасности труда. Котлы паровые с рабочим давлением пара до 0,07 МПа. Требования безопасности	
34.		разделы 1 - 3 ГОСТ 20548-87	Котлы отопительные водогрейные теплопроизводительностью до 100 кВт. Общие технические условия	
35.		разделы 4 и 5 ГОСТ 30735-2001	Котлы отопительные водогрейные теплопроизводительностью от 0,1 до 4,0 МВт. Общие технические условия	
36.		раздел 4 ГОСТ Р 51733-2001	Котлы газовые центрального отопления, оснащенные атмосферными горелками, номинальной тепловой мощностью до 70 кВт. Требования безопасности и методы испытаний	
37.		разделы 4 - 6 и 8 ГОСТ Р 53634-2009 (ЕН 656:1999)	Котлы газовые центрального отопления, котлы типа B, номинальной тепловой мощностью свыше 70 кВт, но не более 300 кВт. Общие технические требования и методы испытаний	
38.		разделы 4 и 5 ГОСТ Р 54438-2011 (ЕН 625:1996)	Котлы газовые для центрального отопления. Дополнительные требования к бытовым водонагревателям совместно с котлами номинальной тепловой мощностью до 70 кВт	
39.		разделы 5 - 8 ГОСТ Р 54439-2011 (ЕН 13836:2006)	Котлы газовые для центрального отопления. Котлы типа B с номинальной тепловой	

			мощностью свыше 300 кВт, но не более 1000 кВт	
40.		разделы 4, 6 и 7 ГОСТ Р 54440-2011 (ЕН 303-1:1999)	Котлы отопительные. Часть 1. Отопительные котлы с горелками с принудительной подачей воздуха. Терминология, общие требования, испытания и маркировка	
41.		разделы 4, 5 и 7 ГОСТ Р 54444-2011 (ЕН 303-7:2006)	Котлы отопительные. Часть 7. Котлы с газовыми горелками с принудительной подачей воздуха для центрального отопления с тепловой мощностью не более 1000 кВт	
42.		разделы 4, 5 и 7 ГОСТ Р 54825-2011 (ЕН 677:1998)	Котлы газовые центрального отопления. Специальные требования для конденсационных котлов с номинальной тепловой мощностью не более 70 кВт	
43.		разделы 4 - 6 и 8 ГОСТ Р 54826-2011 (ЕН 483:1999)	Котлы газовые центрального отопления. Котлы типа "С" с номинальной тепловой мощностью не более 70 кВт	
44.		разделы 5 - 7 ГОСТ Р 54829-2011 (EN 14394:2005 + A1:2008)	Отопительные котлы, оборудованные горелкой с принудительной подачей воздуха, с номинальной тепловой мощностью не более 10 МВт и максимальной рабочей температурой 150 °С	
8. Оборудование тепловое газовое для предприятий общественного питания и пищеблоков (котлы стационарные пищеварочные, плиты кухонные, аппараты пищеварочные и жарочные, сковороды опрокидывающиеся, жаровни, фритюрницы, оборудование для кипячения и подогрева жидкостей, мармиты для первых и вторых блюд)				
45.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 2 и 4 ГОСТ 27441-87 (СТ СЭВ 5796-86)	Аппараты газовые для тепловой обработки пищи для предприятий общественного питания. Классификация, общие технические требования и методы испытаний	
46.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55211-2012 (ЕН 203-1:2005)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 1. Требования безопасности и методы испытаний	
47.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55213-2012 (ЕН 203-2-1:2005)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 2-	

			1. Специальные требования. Горелки с открытым пламенем и рабочие горелки	
48.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55214-2012 (ЕН 203-2-3:2005)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 2-3. Специальные требования. Котлы варочные	
49.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55215-2012 (ЕН 203-2-4:2005)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 2-4. Специальные требования. Аппараты обжарочные	
50.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55216-2012 (ЕН 203-2-6:2005)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 2-6. Специальные требования. Нагреватели горячей воды для напитков	
51.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55217-2012 (ЕН 203-2-8:2005)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 2-8. Специальные требования. Сковороды глубокие и посуда для приготовления паэльи	
52.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55218-2012 (ЕН 203-2-9:2005)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 2-9. Специальные требования. Рассекатели пламени, мармиты и сковороды	
53.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55219-2012 (ЕН 203-2-10:2007)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 2-10. Специальные требования. Грили лавовые	
54.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55220-2012 (ЕН 203-2-11:2006)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 2-11. Специальные требования. Котлы для варки макаронных изделий	
55.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55221-2012 (ЕН 203-2-2:2006)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 2-2. Специальные требования. Печи	
56.		разделы 6 и 7 ГОСТ Р 55222-2012 (ЕН 203-2-7:2007)	Оборудование газовое нагревательное для предприятий общественного питания. Часть 2-	

			7. Специальные требования. Жаровни и грили с вертелом	
57.		СТ РК IEC 60335-2-102-2012	Бытовые и аналогичные электрические приборы. Безопасность. Часть 2-102. Дополнительные требования к приборам, работающим на газовом, жидком и твердом топливе и имеющим электрические соединения	
9. Горелки газовые промышленные специального назначения (нагреватели "светлые" инфракрасного излучения)				
58.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 5 и 6 ГОСТ Р 54446-2011 (ЕН 419-1:2009)	Нагреватели светового излучения газовые, не предназначенные для бытового применения. Часть 1. Требования безопасности	
59.		разделы 5 и 6 ГОСТ Р 54447-2011 (ЕН 419-2:2006)	Нагреватели газовые для лучистого верхнего отопления, не применяемые в быту. Часть 2. Рациональное использование энергии	
10. Радиационные излучатели газовые закрытые (излучатели "темные")				
60.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 5 и 6 ГОСТ Р 54448-2011 (ЕН 416-1:2009)	Нагреватели трубчатые радиационные газовые с одной горелкой, не предназначенные для бытового применения. Часть 1. Требования безопасности	
61.		разделы 5 и 6 ГОСТ Р 54449-2011 (ЕН 416-2:2006)	Нагреватели трубчатые радиационные газовые с одной горелкой, не предназначенные для бытового применения. Часть 2. Рациональное использование энергии	
11. Воздухонагреватели газовые промышленные (рекуперативные и смесительные), включая воздухонагреватели с блочными дутьевыми горелками, кондиционеры со встроенными газовыми воздухонагревателями, теплогенераторы газовые для животноводческих помещений				
62.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 4 и 5 ГОСТ EN 1196-2013	Воздухонагреватели газовые бытового и небытового назначения. Дополнительные требования к конденсационным воздухонагревателям	
63.		разделы 4, 5 и 7 СТБ EN 621-2006	Теплогенераторы газовые с принудительной конвекцией для обогрева помещений небытового назначения с номинальной тепловой мощностью не более 300 кВт без вентилятора для	

			подачи воздуха в зону горения и/или отвода продуктов сгорания	
64.		разделы 4 - 6 ГОСТ 31848-2012	Оборудование промышленное газоиспользующее. Воздухонагреватели. Общие технические требования	
65.		разделы 4 - 6 ГОСТ 31849-2012	Оборудование промышленное газоиспользующее. Воздухонагреватели смесительные. Общие технические требования	
66.		разделы 5 и 7 ГОСТ 32430-2013 (EN 1596:1998)	Воздухонагреватели смесительные передвижные и переносные небытового назначения с принудительной конвекцией, работающие на сжиженных углеводородных газах. Общие технические требования и методы испытаний	
67.		ГОСТ 32445-2013 (EN 621:2009)	Воздухонагреватели газовые отопительные небытового назначения с принудительной конвекцией, без вспомогательного вентилятора горелок с номинальной тепловой мощностью не более 300 кВт. Общие технические требования и методы испытаний	
68.		разделы 5, 6 и 8 ГОСТ Р 55202-2012 (ЕН 12669:2000)	Воздухонагреватели газовые смесительные для обогрева теплиц и аналогичных небытовых помещений	
69.		разделы 5, 6 и 8 ГОСТ Р 55203-2012 (ЕН 525:2009)	Воздухонагреватели газовые смесительные с принудительной конвекцией для обогрева помещений небытового назначения с номинальной тепловой мощностью до 300 кВт	
70.		разделы 5, 6 и 8 ГОСТ Р 55204-2012 (ЕН 1020:2009)	Воздухонагреватели небытовые газовые конвективные, оборудованные вентилятором для подачи воздуха на горение или отвода продуктов сгорания, с номинальной тепловой мощностью не более 300 кВт	
71.		разделы 4 - 6 СТ РК ГОСТ Р 50670-2008	Оборудование промышленное газоиспользующее. Воздухонагреватели. Общие технические требования	

II. Блочные автоматические горелки				
Горелки газовые и комбинированные блочные промышленные				
72.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 4 - 6 ГОСТ 21204-97	Горелки газовые промышленные. Общие технические требования	
73.		разделы 4 - 6 ГОСТ 27824-2000	Горелки промышленные на жидком топливе. Общие технические требования	
74.		раздел 4 ГОСТ 31850-2012 (EN 676:1996)	Горелки газовые автоматические с принудительной подачей воздуха. Технические требования, требования безопасности и методы испытаний	
75.		СТБ EN 676-2012	Горелки газовые автоматические с принудительной подачей воздуха для горения	
76.		раздел 3 ГОСТ Р 50591-2013	Агрегаты тепловые газопотребляющие. Горелки газовые промышленные. Предельные нормы концентраций NO_x в продуктах сгорания	
III. Устройства, предназначенные для встраивания в оборудование				
1. Регуляторы давления газа, работающие без постороннего источника энергии				
77.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 2 и 5 ГОСТ 11881-76	ГСП. Регуляторы, работающие без использования постороннего источника энергии. Общие технические условия	
78.		разделы 4 и 6 - 8 ГОСТ Р 54823-2011 (ЕН 88-2:2007)	Регуляторы давления и соединенные с ними предохранительные устройства для газовых аппаратов. Часть 2. Регуляторы с давлением на входе свыше 50 кПа до 500 кПа включительно	
79.		разделы 4 и 6 - 8 ГОСТ Р 54824-2011 (ЕН 88-1:2007)	Регуляторы давления и соединенные с ними предохранительные устройства для газовых аппаратов. Часть 1. Регуляторы с давлением на входе до 50 кПа включительно	
80.		СТБ EN 88-1-2012	Регуляторы давления и устройства обеспечения безопасности для газовых приборов. Часть 1. Регуляторы с давлением на входе до 50 кПа	

81.		СТБ EN 88-2-2012	Регуляторы давления и устройства обеспечения безопасности для газовых приборов. Часть 2. Регуляторы с давлением на входе свыше 500 мбар, но не более 5 бар	
2. Редукторы к баллонам газовым				
82.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 1 - 3 ГОСТ 21805-94	Регуляторы давления для сжиженных углеводородных газов на давление до 1,6 МПа. Общие технические условия	
3. Приборы и средства автоматизации для газовых горелок и аппаратов (блоки и панели для автоматического розжига)				
83.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 2 - 4 и 7 ГОСТ Р 52219-2012 (ЕН 298:2003)	Системы управления автоматические для газовых горелок и аппаратов. Общие технические требования и методы испытаний	
4. Арматура газорегулирующая и запорно-предохранительная (клапаны автоматические отсечные, регуляторы давления, термоэлектрические устройства контроля пламени, краны, термостаты механические, устройства многофункциональные)				
84.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 6, 7 и 9 ГОСТ 32028-2012 (EN 161:2001)	Клапаны автоматические отсечные для газовых горелок и аппаратов. Общие технические требования и методы испытаний	
85.		разделы 4 - 6 и 8 ГОСТ 32029-2012 (EN 257:1992)	Термостаты (терморегуляторы) механические для газовых аппаратов. Общие технические требования и методы испытаний	
86.		раздел 5 ГОСТ 32032-2013 (EN 1106:2010)	Краны для газовых аппаратов. Общие технические требования и методы испытаний	
87.		разделы 2, 3 и 5 ГОСТ Р 51843-2001	Устройства контроля пламени для газовых аппаратов. Термоэлектрические устройства контроля пламени. Общие технические требования и методы испытаний	
88.		разделы 6 - 8 ГОСТ Р 54823-2011 (ЕН 88-2:2007)	Регуляторы давления и соединенные с ними предохранительные устройства для газовых аппаратов. Часть 2. Регуляторы с давлением на входе свыше 50 кПа до 500 кПа включительно	
89.		разделы 6 - 8 ГОСТ Р 54824-2011 (ЕН 88-	Регуляторы давления и соединенные с ними	

		1:2007)	предохранительные устройства для газовых аппаратов. Часть 1. Регуляторы с давлением на входе до 50 кПа включительно	
90.		разделы 4 и 6 - 9 ГОСТ Р 55205-2012 (ЕН 1854:2010)	Датчики контроля давления для газовых горелок и аппаратов пневматического типа	
91.		разделы 4, 5 и 7 ГОСТ Р 55206-2012 (ЕН 12067-1:1998)	Регуляторы соотношения газ/воздух для газовых горелок и газопотребляющих аппаратов. Часть 1. Регуляторы пневматического типа	
92.		разделы 4 и 6 - 8 ГОСТ Р 55207-2012 (ЕН 12067-2:2007)	Регуляторы соотношения газ/воздух для газовых горелок и газопотребляющих аппаратов. Часть 2. Регуляторы электронного типа	
93.		разделы 5 и 6 ГОСТ Р 55208-2012 (EN 1643:2000)	Системы контроля герметичности автоматических запорных клапанов для газовых горелок и газовых приборов	
94.		разделы 6, 7 и 9 ГОСТ Р 55209-2012 (ЕН 13611:2007)	Устройства безопасности, регулирования и управления для газовых горелок и газовых приборов. Общие требования	
95.		СТБ EN 13611-2012	Устройства обеспечения безопасности и устройства управления газовыми горелками и газовыми приборами. Общие технические требования	
5. Соединения-шланги стальные гибкие для газовых горелок и аппаратов				
96.	статьи 4, 5, 7 и 8, приложения 2 и 3	разделы 2 и 9 ГОСТ Р 52209-2004	Соединения для газовых горелок и аппаратов. Общие технические условия и методы испытаний	

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "О БЕЗОПАСНОСТИ ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ РАБОТЫ ВО ВЗРЫВООПАСНЫХ СРЕДАХ" ТР ТС 012/2011

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации предназначены для использования должностными лицами межрегиональных территориальных управлений Росстандарта (МТУ Росстандарта), а также должностными лицами Росстандарта при организации и проведении плановых и внеплановых мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза "О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах" ТР ТС 012/2011, принятого Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 825 (далее - Технический регламент ТС 012/2011).

1.2. Методические рекомендации разработаны устанавливают единые требования по контролю (надзору) за соблюдением требований Технического регламента ТС 012/2011.

1.3. Целью методических рекомендаций является оказание практической помощи должностным лицам Росстандарта по организации и осуществлению государственного контроля (надзора) за выпускаемым и находящимся в обращении на территории Российской Федерации оборудованием для работы во взрывоопасных средах.

1.4. Действие настоящих методических рекомендаций распространяется на электрическое (электрооборудование), включая Ex-компоненты (устанавливаемое на (в) оборудование взрывозащищенное техническое устройство, необходимое для безопасного функционирования оборудования во взрывоопасных средах, но не предназначенное для самостоятельного применения) и неэлектрическое оборудование для работы во взрывоопасных средах (за исключением оборудования для работы во взрывоопасных средах, которые применяются на поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору объектах).

Идентификационным признаком оборудования для работы во взрывоопасных средах и Ex-компонентов является наличие средств обеспечения взрывозащиты, указанных в технической документации изготовителя, и маркировки взрывозащиты, нанесенной на оборудование и Ex-компонент.

1.5. Действие настоящих методических рекомендаций не распространяется на:

- изделия медицинского назначения;

- оборудование, при эксплуатации которого опасность взрыва возникает только из-за наличия взрывоопасных веществ и нестойких химических соединений;

- оборудование для бытового и непроизводственного применения в условиях, когда взрывоопасная среда образуется вследствие непредвиденной утечки горючего газа;

- средства индивидуальной защиты;

- морские суда, суда внутреннего и смешанного (река-море) плавания, передвижные морские платформы и буровые платформы для работы в морских и внутренних водах, иные плавучие средства, а также используемые на них машины и оборудование;

- транспортные средства общего пользования, предназначенные для перевозки пассажиров и грузов воздушным, наземным, железнодорожным или водным транспортом;

- ядерное оружие, исследовательские установки организаций ядерно-оборонного комплекса, кроме

входящего в их состав оборудования, находящегося во взрывоопасных зонах.

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований технических регламентов

Основанием проведения проверок соблюдения требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 012/2011 являются:

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании";

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ;

постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии";

постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. N 489 "Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 407 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза";

приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов";

Планы МТУ Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год;

План Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год.

3. Объекты государственного контроля (надзора)

3.1. К объектам государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов в соответствии со статьей 33 Федерального закона N 184-ФЗ относится продукция либо продукция и связанные с требованиями к продукции процессы проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации исключительно в части соблюдения требований соответствующих технических регламентов. В отношении продукции государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется исключительно на стадии обращения продукции.

3.2. Объектом государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента ТС 012/2011 является оборудование для работы во взрывоопасных средах (машина, аппарат, стационарная или передвижная установка, элемент их систем управления, защиты, устройство, обеспечивающее защиту, контрольно-измерительный прибор), которое предназначено для работы во взрывоопасных средах и может содержать собственные потенциальные источники воспламенения окружающей взрывоопасной среды, но его конструкцией предусмотрены меры по исключению недопустимого риска воспламенения этой среды.

3.3. В зависимости от вида и уровня взрывозащиты объектами государственного надзора может являться следующая продукция:

- электрооборудование рудничное;

- головные светильники для применения в шахтах, опасных по газу;

- электрооборудование для взрывоопасных газовых сред;

- оборудование с уровнем взрывозащиты оборудования Ga;

- газоанализаторы горючих газов и кислорода;

- оборудование с видом взрывозащиты "Взрывонепроницаемые оболочки "d";

- оборудование с защитой вида заполнение или продувка оболочки под избыточным давлением "p";

- оборудование, защищенное помещениями под избыточным давлением";

- оборудование с видом взрывозащиты "n";

- оборудование с взрывозащитой вида "Герметизация компаундом "m";

- оборудование с видом взрывозащиты от воспламенения пыли "t";

- оборудование с видом взрывозащиты "Искробезопасная электрическая сеть "i";

- резистивные распределенные электронагреватели;

- оборудование со специальным видом защиты "s";

- электрооборудование, применяемое в зонах, опасных по воспламенению горючей пыли;

- оборудование и компоненты, предназначенные для применения в потенциально взрывоопасных средах подземных выработок шахт и рудников;

- оборудование группы I, уровень взрывозащиты Ma для применения в среде, опасной по воспламенению рудничного газа и/или угольной пыли";

- оборудование неэлектрическое, предназначенное для применения в потенциально взрывоопасных средах;

- оборудование горно-шахтное. Изделия из легких сплавов;

- двигатели внутреннего сгорания поршневые, предназначенные для применения в потенциально опасных средах;

- электростанции газотурбинные.

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований технических регламентов

4.1. На основании положений Федеральных законов N 294-ФЗ и N 184-ФЗ органы государственного контроля (надзора) вправе:

требовать от изготовителя (продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) предъявления сертификата соответствия, подтверждающего соответствие продукции требованиям Технического регламента ТС 012/2011 (или его копии);

осуществлять мероприятия по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Технического регламента ТС 012/2011 в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

выдавать предписания об устранении нарушений требований Технического регламента ТС 012/2011 в срок, установленный с учетом характера нарушения;

привлекать изготовителя (продавца, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) к

ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

требовать (при необходимости) от изготовителя (лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) предъявления доказательственных материалов, использованных при осуществлении обязательного подтверждения соответствия продукции требованиям Технического регламента ТС 012/2011;

требовать (при необходимости) от изготовителя (продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) материалы проверки достоверности информации о несоответствии продукции требованиям Технического регламента ТС 012/2011;

запрашивать у изготовителя (продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) и иных лиц дополнительную информацию о продукции или связанных с требованиями к ней процессах проектирования, производства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, в том числе результаты исследований (испытаний) и измерений, проведенных при осуществлении обязательного подтверждения соответствия;

запрашивать информацию и документы, относящиеся к предмету проверки, в установленном порядке в других федеральных органах исполнительной власти;

при необходимости привлекать специалистов для анализа полученных материалов;

принимать иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда.

4.2. Органы государственного контроля (надзора) обязаны:

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

осуществлять государственный контроль (надзор) на основании приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора) о его проведении в соответствии с его назначением;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа руководителя, заместителя руководителя МТУ Росстандарта, а в случае проведения внеплановой проверки по основаниям, предусмотренным подпунктами "а" и "б" пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ - копии документа о согласовании проведении проверки с органом прокуратуры;

не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

соблюдать сроки проведения проверки;

соблюдать порядок осуществления мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Технического регламента ТС 012/2011 и оформления результатов таких мероприятий, установленный законодательством Российской Федерации;

проводить оценку соответствия продукции требованиям Технического регламента ТС 012/2011;

обеспечить (при необходимости) проведение исследований, испытаний, экспертиз продукции, обеспечивающих достоверность и объективность результатов проверки;

проверять наличие документов о проведении подтверждения соответствия продукции обязательным требованиям, их соответствие, срок действия, правильность оформления и регистрации либо сведений о подтверждении соответствия в сопроводительной документации, проводить идентификацию продукции;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

принимать на основании результатов мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Технического регламента ТС 012/2011 меры по устранению последствий нарушений его требований;

учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

направлять информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган по сертификации;

соблюдать коммерческую тайну и иную охраняемую законом тайну;

осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок;

направлять информацию о несоответствии продукции требованиям Технического регламента ТС 012/2011 в соответствии с положениями главы 7 Федерального закона N 184-ФЗ;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

осуществлять другие предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия.

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям технических регламентов

5.1. При проведении проверки должностное лицо органа государственного контроля (надзора) запрашивает у изготовителя и (или) продавца документы и сведения, подтверждающие соответствие оборудования требованиям Технического регламента ТС 012/2011.

5.2. Проверка обязательного подтверждения соответствия оборудования включает:

- проверку наличия сертификата соответствия на оборудование, согласно части 1 статьи 6 Технического регламента ТС 012/2011;

- правильность оформления сертификата соответствия на оборудование, согласно разделу I, II Решения Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 г. N 293 "О единых формах сертификата соответствия и декларации о соответствии техническим регламентам Таможенного союза и правилах их оформления";

- проверку наличия на оборудовании единого знака обращения на рынке государств - членов Таможенного союза, согласно части 1 статьи 7 Технического регламента ТС 012/2011.

5.3. Проверка технической документации изготовителя, которая, согласно пункту 6 статьи 4 Технического регламента ТС 012/2011, должна включать:

1) наименование и (или) обозначение оборудования (тип, марка, модель), его параметры и

характеристики, влияющие на безопасность, наименование и (или) товарный знак изготовителя;

2) информацию о его назначении;

3) указания по монтажу, сборке, наладке или регулировке;

4) указания по использованию оборудования и мерам по обеспечению безопасности, которые необходимо соблюдать при эксплуатации (включая ввод в эксплуатацию, использование по прямому назначению, техническое обслуживание, все виды ремонта и технических освидетельствований, средства защиты, направленные на уменьшение интенсивности и локализацию вредных производственных факторов, транспортировку и условия хранения);

5) назначенные показатели срока службы и (или) назначенный ресурс;

6) перечень критических отказов, возможных ошибок персонала (пользователя), приводящих к аварийным режимам оборудования, и действий, предотвращающих указанные ошибки;

7) параметры предельных состояний;

8) информацию о мерах, которые следует предпринять при обнаружении неисправности этого оборудования;

9) информацию о необходимости доукомплектования дополнительными элементами (кабельными вводами и т.д.);

10) требования к обеспечению сохранения технических характеристик оборудования, обуславливающих его взрывобезопасность;

11) требования к упаковке, консервации, условиям транспортирования и хранения, назначенные сроки хранения, указания по регламентным срокам переосвидетельствования состояния, замены отдельных элементов, деталей, узлов с истекшим сроком хранения;

12) требования к утилизации оборудования;

13) правила и условия хранения, перевозки и утилизации (при необходимости - установление требований к ним);

14) требования к персоналу;

15) местонахождение изготовителя, информацию для связи с ним;

16) наименование и местонахождение уполномоченного изготовителем лица, импортера, информацию для связи с ним;

17) дату изготовления.

5.4. Проверка нанесения маркировки на оборудование, которая, согласно пункту 7 статьи 4 Технического регламента ТС 012/2011, включает:

1) наименование изготовителя или его зарегистрированный товарный знак;

2) обозначение типа оборудования;

3) заводской номер;

4) номер сертификата соответствия;

5) маркировку взрывозащиты (наличие на оборудовании и Ex-компонентах для работы во взрывоопасных средах и в технической документации изготовителя специального знака взрывобезопасности и идентификационных условных обозначений показателей, определяющих взрывоопасность оборудования и Ex-компонентов).

5.5. Изображение специального знака взрывобезопасности установлено в приложении 2 Технического регламента ТС 012/2011.

5.5.1. Маркировка и техническая документация изготовителя выполняются на русском языке и на государственном(ых) языке(ах) государства - члена Таможенного союза, при наличии соответствующих требований в законодательстве(ах) государства - члена Таможенного союза.

5.5.2. Маркировка должна быть нанесена на поверхность этого оборудования или табличку, доступные для осмотра без разборки или применения инструмента, и сохраняться в течение всего срока службы оборудования.

5.5.3. По решению изготовителя или в соответствии с контрактом (договором) поставки маркировка оборудования может включать дополнительную информацию, которая имеет значение для его безопасного применения, в том числе:

1) номинальное напряжение или диапазон номинальных напряжений;

2) длительно допустимое рабочее напряжение;

3) условное обозначение рода тока (если не указана номинальная частота);

4) условное обозначение класса защиты от поражения человека электрическим током;

5) степень защиты, обеспечиваемая оболочкой;

6) номинальную потребляемую или полезную мощность либо номинальный ток;

7) массу;

8) габаритные размеры;

9) дату изготовления.

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям технического регламента

6.1. При проведении оценки соответствия проверяемой продукции требованиям Технического регламента ТС 012/2011 проводятся следующие мероприятия:

- рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- определение перечня объектов, которые подлежат государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Технического регламента ТС 012/2011;

- установление наличия продукции, указанной в обращении, в случае проведения проверки по основаниям, определенным пунктом 2 части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ, либо указанной в ранее выданном предписании об устранении нарушений обязательных требований;

- обследование используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов;

- отбор образцов продукции для проведения идентификации (технического осмотра), исследований, испытаний, экспертиз, необходимых для проведения государственного контроля (надзора);

- идентификация продукции: проверка технической документации изготовителя оборудования, наличия маркировки на оборудовании, проверка факта обязательного подтверждения соответствия оборудования (наличие сертификата соответствия и знака обращения на рынке государств - членов Таможенного союза);

- направление отобранных образцов оборудования в исследования, испытания, экспертизы продукции,

обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки.

6.2. При проведении проверки у проверяемого лица запрашиваются документы, подтверждающие обращение продукции, в том числе, подтверждающие поставку оборудования иным лицам (договоры на поставку, товарно-сопроводительные документы), для проверяемого лица, не являющегося изготовителем, подтверждающие приобретение продукции (товарно-сопроводительные или иные подобные документы).

6.3. Отбор образцов из партии продукции, предназначенной для мероприятий по контролю, осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и участников проверки.

Отбор образцов продукции осуществляется на безвозмездной основе в количестве, не превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений.

Согласно ГОСТ 31814-2012 "Оценка соответствия. Общие правила отбора образцов для испытаний продукции при подтверждении соответствия" отбираемые образцы по конструкции, составу и технологии изготовления должны быть такими же, как продукция, предназначенная для реализации.

Выборка по количеству образцов должна обеспечить обоснованное принятие решений о соответствии выпускаемой продукции или представленной партии при положительных результатах испытаний выборки. Объем выборки определяют не только исходя из условий статистической достоверности, но и с учетом экономических затрат проверяемого лица в случае разрушающих испытаний.

Отбор образцов продукции оформляется актом (протоколом) отбора образцов.

6.4. Идентификация продукции проводится непосредственно должностными лицами органа государственного контроля (надзора), проводящими проверку, в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и участников проверки.

Результаты идентификации продукции оформляются протоколом.

6.5. При проведении проверки без привлечения экспертной организации, продукция оценивается по соответствию сведений, содержащихся в маркировке на оборудовании и (или) в прилагаемых к нему документах, требованиям Технического регламента ТС 012/2011, а также по оформлению документов о подтверждении соответствия. Кроме того, если проверка продукции проводится у изготовителя или заявителя, может быть проведена проверка наличия и оценка содержания документов, на основании которых проведено подтверждение соответствия, например, протоколов испытаний.

6.6. Необходимость проведения исследований, испытаний, экспертиз определяют должностные лица органа государственного контроля (надзора), проводящие проверку.

6.7. Направление образцов продукции на исследования, испытания, экспертизы в аккредитованные экспертные организации для проведения оценки соответствия требованиям Технического регламента ТС 012/2011 осуществляется должностными лицами Органа государственного контроля (надзора) с оформлением соответствующего направления.

6.8. Исследования, испытания, экспертизы продукции проводятся в соответствии с правилами и методами исследований, испытаний, установленными стандартами, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований Технического регламента ТС 012/2011. Перечень указанных стандартов Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 825.

6.9. Результаты исследований, испытаний, экспертиз отобранных образцов продукции распространяют на проверяемую партию продукции и оформляются протоколом (приложение N ___) и заключением эксперта (при необходимости).

6.10. По результатам проведенных мероприятий по контролю проводится оценка соответствия продукции (оборудования для работы во взрывоопасных средах) или связанных с требованиями к ней процессов проектирования, производства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации требованиям Технического регламента ТС 012/2011 и делаются соответствующие выводы о ее соответствии или несоответствии требованиям Технического регламента ТС 012/2011.

Результатом проведения проверки является оформление акта проверки.

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента

7.1. При выявлении нарушений должностные лица МТУ Росстандарта должны:

предпринять все меры для ограничения, запрета выпуска в обращение оборудования для работы во взрывоопасных средах на единой таможенной территории Таможенного союза, а также изъятия с рынка такого оборудования, не соответствующего требованиям безопасности настоящего технического регламента Таможенного союза;

выдать предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям;

выдать предписание об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации;

выдать предписание о разработке изготовителем (продавцом, лицом, исполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направить материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями, а также меры, направленные на привлечение должностных лиц юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за неисполнение предписаний;

принимать иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда;

информировать приобретателей, изготовителей и продавцов по вопросам соблюдения требований Технического регламента ТС 012/2011.

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента с учетом степени риска причинения вреда

8.1. За нарушение требований Технического регламента ТС 012/2011 изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае неисполнения предписаний и решений МТУ Росстандарта изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Если в результате несоответствия продукции требованиям Технического регламента ТС 012/2011 или его несоблюдения при осуществлении связанных с требованиями к продукции процессов проектирования, производства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации причинен вред жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений или возникла

угроза причинения такого вреда, изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) обязан возместить причиненный вред и принять меры в целях недопущения причинения вреда другим лицам, их имуществу, окружающей среде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае нарушения проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований Технического регламента ТС 0124/2011, должностными лицами МТУ Росстандарта принимаются меры, предусмотренные Федеральными законами N 294-ФЗ, N 184-ФЗ и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:

возбуждаются дела об административных правонарушениях в отношении юридических и должностных лиц, индивидуальных предпринимателей, составляются протоколы и готовятся материалы для назначения административного наказания;

оформляются постановления по делам об административных правонарушениях в отношении юридических и должностных лиц, индивидуальных предпринимателей по установленной форме.

9. Перечень нормативных правовых актов, рекомендуемых к использованию при проведении оценок соответствия продукции требованиям технического регламента

9.1. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований Технического регламента ТС 012/2011:

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 г. N 293 "О единых формах сертификата соответствия и декларации о соответствии техническим регламентам Таможенного союза и правилах их оформления";

Решение Комиссии Таможенного союза от 15 июля 2011 г. N 711 "О едином знаке обращения продукции на рынке Евразийского экономического союза и порядке его применения";

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 г. N 294 "О Положении о порядке ввоза на таможенную территорию Таможенного союза продукции (товаров), в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Таможенного союза".

Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 319 "О техническом регулировании в таможенном союзе";

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании";

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии";

Административный регламент исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов, утвержденный приказом Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409;

Решение Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 825 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах";

Перечень стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований Технического регламента Таможенного союза "О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах" (ТР ТС 012/2011), утвержденный Решением Комиссии Таможенного Союза

от 18 октября 2011 г. N 825;

Перечень стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований Технического регламента Таможенного союза "О безопасности оборудования для работы во взрывоопасных средах" (ТР ТС 012/2011) и осуществления оценки (подтверждения) соответствия продукции.

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА 031/2012 "О БЕЗОПАСНОСТИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТРАКТОРОВ И ПРИЦЕПОВ К НИМ" (ТР ТС 031/2012)

1. Основные положения

1.1. Настоящие методические рекомендации предназначены для использования должностными лицами межрегиональных территориальных управлений Росстандарта (МТУ Росстандарта), а также должностными лицами Росстандарта при организации и проведении плановых и внеплановых мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 031/2012 "О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним" (далее - ТР ТС 031/2012), принятого Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 г. N 60.

1.2. Полномочия органов государственного контроля (надзора) установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 31 июля 2015 г. N 778 "Об уполномоченном органе Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним".

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований технического регламента

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании";

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ;

Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 г. N 60 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним" (вместе с ТР ТС 031/2012 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним");

постановление Правительства Российской Федерации от 31 июля 2015 г. N 778 "Об уполномоченном органе Российской Федерации по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним";

приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов";

Планы проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей МТУ Росстандарта, на соответствующий календарный год, утвержденные руководителями МТУ Росстандарта;

План Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год.

3. Объекты государственного контроля (надзора)

3.1. Объектами государственного контроля (надзора) по ТР ТС 031/2012 являются вновь изготавливаемые и ввозимые колесные и гусеничные сельскохозяйственные и лесохозяйственные тракторы (далее - тракторы), имеющие максимальную расчетную скорость не менее 6 км/ч, и прицепы к ним (далее - прицепы), выпускаемые в обращение на единой таможенной территории Таможенного союза, независимо от страны происхождения.

3.2. Классификация тракторов и прицепов по категориям и типам приведена в приложении 3 к ТР ТС 031/2012.

3.3. Государственный контроль (надзор) осуществляется также в отношении вновь изготавливаемых и ввозимых компонентов тракторов и прицепов (далее - компоненты), влияющих на их безопасность, и выпускаемых в обращение на единой таможенной территории Таможенного союза отдельно от тракторов и прицепов, независимо от страны происхождения.

3.4. Перечень компонентов, на которые распространяются требования ТР ТС 031/2012, приведен в приложении 1 к данного регламента.

3.5. Объектами государственного контроля (надзора) по ТР ТС 031/2012 не являются:

тракторы и прицепы, изготавливаемые единично в индивидуальном порядке, а также в порядке индивидуального творчества;

тракторы и прицепы, выпущенные в обращение на единой таможенной территории Таможенного союза до вступления в силу ТР ТС 031/2012, бывшие в употреблении, находящиеся в эксплуатации или подвергшиеся ремонту на единой таможенной территории Таможенного союза.

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований ТР ТС 031/2012

4.1. На основании положений Федерального закона от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании", Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", приказа Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов" и требований ТР ТС 031/2012 должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), при предъявлении служебного удостоверения и приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора) о проведении проверки вправе:

1) запрашивать у изготовителя (исполнителя, продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) и иных лиц информацию о продукции или связанных с требованиями к ней процессах проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, в том числе результаты исследований (испытаний) и измерений, проведенных при осуществлении обязательного подтверждения соответствия;

2) запрашивать информацию и документы в установленном порядке в других федеральных органах исполнительной власти;

3) при необходимости привлекать специалистов для анализа полученных материалов;

4) запрашивать у изготовителя (лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) доказательственные материалы, использованные при осуществлении обязательного подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов.

5) требовать от изготовителя (продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) материалы проверки достоверности информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов (в случае проведения внеплановой проверки при получении информации о несоответствии продукции требованиям Технического регламента).

4.2. Должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), обязаны:

1) проводить оценку соответствия продукции требованиям технических регламентов;

2) проверять правильность маркирования знаком обращения на рынке;

3) проводить исследования, испытания, экспертизы продукции, обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки;

4) проверять наличие документов о проведении подтверждения соответствия продукции обязательным требованиям, их соответствие, срок действия, правильность оформления и регистрации либо сведений о подтверждении соответствия в сопроводительной документации, проводить идентификацию продукции;

5) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

6) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

7) осуществлять государственный контроль (надзор) на основании приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора) о его проведении в соответствии с его назначением;

8) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), а в случае проведения внеплановой проверки по основаниям, предусмотренным подпунктами "а" и "б" пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" - копии документа о согласовании проведении проверки с органом прокуратуры;

9) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

10) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

11) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

12) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

13) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

14) соблюдать сроки проведения проверки;

15) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

16) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его

уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Регламента.

17) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок;

18) соблюдать государственную, коммерческую, служебную тайну.

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 031/2012

5.1. Государственный контроль (надзор) за тракторами, прицепами и компонентами осуществляется при проведении надзорных мероприятий в отношении юридического лица/индивидуального предпринимателя, являющегося изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом, при выпуске продукции в обращение и ее обращении в форме анализа (проверки) документации и технического осмотра образцов продукции (трактора, прицепа, компонентов).

5.2. В соответствии со статьей 3 Технического регламента ТР ТС 031/2012 тракторы, прицепы и компоненты выпускаются в обращение на рынке при их соответствии Техническому регламенту ТР ТС 031/2012, а также другим техническим регламентам Таможенного союза, действие которых на них распространяется, при условии, что они прошли подтверждение соответствия согласно статье 6 Технического регламента ТР ТС 031/2012, а также согласно другим техническим регламентам Таможенного союза, действие которых на них распространяется.

5.3. В соответствии со статьей 6 Технического регламента ТР ТС 031/2012 обращение тракторов, прицепов, компонентов на единой территории Таможенного союза возможно только после подтверждения их соответствия требованиям Технического регламента ТР ТС 031/2012. Тракторы, прицепы или компоненты подлежат подтверждению соответствия в форме сертификации.

5.4. Классификация тракторов и прицепов по категориям и типам для целей подтверждения соответствия приведена в приложении 3 к Техническому регламенту ТР ТС 031/2012.

5.5. Компоненты, подтверждение соответствия которых проводится отдельно, приведены в приложении 1 к Техническому регламенту ТР ТС 031/2012.

5.6. Если изготовитель тракторов или прицепов является изготовителем компонентов, поставляемых только на собственное сборочное производство, подтверждение соответствия компонентов, указанных в приложении 1 к Техническому регламенту ТР ТС 031/2012, проводится на основании протоколов испытаний, выданных аккредитованной испытательной лабораторией (центром), включенной в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) Таможенного союза или сертификатов соответствия.

5.7. При проведении проверки документов, подтверждающих соответствие тракторов, прицепов и компонентов требованиям Технических регламентов должностные лица Росстандарта осуществляют проверку наличия сертификатов соответствия продукции требованиям Технических регламентов, а также достоверности сведений в сертификатах соответствия путем проверки сертификата соответствия в едином реестре сертификатов соответствия, который размещен на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации.

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 031/2012

6.1. Оценка соответствия проверяемой продукции требованиям Технического регламента осуществляется в соответствии со следующими положениями Технического регламента.

6.2. Соответствие тракторов и прицепов техническому регламенту обеспечивается выполнением его требований непосредственно и выполнением требований стандартов и Правил ЕЭК ООН, а также требований, приведенных в приложениях 4 и 5 к техническому регламенту.

6.3. Соответствие компонентов техническому регламенту обеспечивается выполнением его требований непосредственно и выполнением требований стандартов и Правил ЕЭК ООН, приведенных в приложении 1 к техническому регламенту.

6.4. Методы контроля тракторов и прицепов, необходимые для осуществления оценки соответствия, установлены в стандартах и Правилах ЕЭК ООН.

6.5. Перечень требований безопасности, предъявляемых к тракторам категорий Т1, Т2, Т3, Т5, С (кроме С4) и прицепам категории R, а также стандартов и Правил ЕЭК ООН, устанавливающих требования безопасности и методы их контроля, приведен в таблице 4.1 приложения 4 Технического регламента.

6.6. Перечень требований безопасности, предъявляемых к тракторам специального назначения категорий Т4, С4, а также стандартов и Правил ЕЭК ООН, устанавливающих требования безопасности и методы их контроля, приведен в таблице 4.2 приложения 4 Технического регламента.

6.7. Требования безопасности, предъявляемые к тракторам и прицепам, приведены в приложении 5 Технического регламента.

6.8. Тракторы, прицепы и компоненты, соответствие которых требованиям Технического регламента не подтверждено, не должны быть маркированы единым знаком обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза и не допускаются к выпуску в обращение на рынке.

6.9. Тракторы, прицепы и компоненты, соответствующие требованиям безопасности Технического регламента и прошедшие подтверждение соответствия согласно статье 6 Технического регламента, должны иметь маркировку единым знаком обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза.

Маркировка единым знаком обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза осуществляется перед выпуском трактора, прицепа или компонента в обращение на рынке.

Единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза наносится на каждый трактор и прицеп или табличку изготовителя (маркировочную табличку) любым способом, обеспечивающим четкое и ясное изображение в течение всего срока службы трактора и прицепа, а также приводится в прилагаемых к нему эксплуатационных документах.

При маркировании компонентов единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза должен быть нанесен непосредственно на каждый компонент (если это технически возможно) и на упаковку, а также приведен в прилагаемых к нему эксплуатационных документах,

В случае если имеется маркировка компонентов знаками официального утверждения, то она приравнивается к маркировке единым знаком обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза. При наличии на компонентах маркировки знаком официального утверждения маркировка таких компонентов единым знаком обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза не требуется.

6.10. При проведении проверок соблюдения требований безопасности при выпуске в обращение/обращении тракторов, прицепов и компонентов должностные лица Росстандарта осуществляют:

1) отбор образцов трактора, прицепа или компонентов с оформлением акта отбора образцов установленной формы;

2) идентификацию и технический осмотр тракторов, прицепов или компонентов; Идентификация тракторов, прицепов или компонентов проводится путем установления тождественности их характеристик признакам, установленным в статье 1 Технического регламента; положениям, установленным статьей 4 Технического регламента, и документам, перечисленным в подпункте 5.1 пункта 5 статьи 6 Технического регламента.

3) проверку наличия у изготовителя (уполномоченного изготовителем лица), импортера комплекта документов, который должен содержать:

техническое описание трактора или прицепа, соответствующее форме, приведенной в приложении 2 к Техническому регламенту. В Техническом описании проверяется также наличие перечня компонентов, имеющих сертификаты соответствия с указанием номеров этих сертификатов, сообщений, касающихся официального утверждения типа по Правилам ЕЭК ООН;

основные конструкторские документы, относящиеся к компоненту в целом (технические условия, техническое описание, чертежи общего вида, спецификация) (при сертификации компонентов);

эксплуатационные документы, в том числе Руководство по эксплуатации согласно ГОСТ 27388 "Эксплуатационные документы сельскохозяйственной техники";

перечень характеристик или показателей трактора или прицепа из перечня требований безопасности, предъявляемых к тракторам и прицепам, указанных в таблицах 4.1 и 4.2 приложения 4 к Техническому регламенту;

контракт (договор на поставку) или товаросопроводительную документацию (для партии тракторов, прицепов или компонентов (единичного изделия);

4) проверку наличия на тракторах таблички изготовителя с маркировкой, которая должна содержать следующую информацию (см. п. 9 приложения 5 Технического регламента):

наименование изготовителя;

тип трактора и вариант (версия) (при наличии);

номер сертификата соответствия (наносится дополнительно после получения сертификата соответствия);

идентификационный номер трактора;

минимальная и максимальная общая допустимая масса трактора в нагруженном состоянии в зависимости от допустимых типов шин, которые могут быть установлены;

максимальная допустимая нагрузка, приходящаяся на каждую ось трактора, в соответствии с возможными типами шин, которые могут быть установлены (информация должна быть перечислена в порядке от передней до задней оси);

технически допустимая буксируемая масса(ы) прицепа.

5) проверку наличия идентификационного номера трактора, который должен быть нанесен не только на табличку изготовителя, а также на раму или на другой конструктивный элемент на передней правой стороне трактора (см. п. 9.3 приложения 5 Технического регламента);

6) проверку наличия на прицепах таблички изготовителя с маркировкой, которая должна содержать следующую информацию (см. п. 9 приложения 5 Технического регламента):

наименование изготовителя;

тип прицепа и вариант (при наличии);

номер сертификата соответствия (наносится дополнительно после получения сертификата соответствия);

общая допустимая масса прицепа в нагруженном состоянии в зависимости от допустимых типов шин, которые могут быть установлены;

максимальная допустимая нагрузка, приходящаяся на каждую ось прицепа (информация должна быть перечислена в порядке от передней до задней оси);

нагрузка на тягово-сцепное устройство трактора (для полуприцепов).

7) проверку наличия единого знака обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза, нанесенного на каждый трактор и прицеп или табличку изготовителя (маркировочную табличку), а также в прилагаемых к нему эксплуатационных документах.

8) проверку наличия маркировки компонентов единым знаком обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза, нанесенного непосредственно на каждый компонент (если это технически возможно) и на упаковку, а также в прилагаемых к нему эксплуатационных документах.

6.11. По результатам проверки должностным лицом Росстандарта, проводившим проверку, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах.

В акте проверки указываются сведения о фактах выявленных нарушений обязательных требований, и о лицах, допустивших нарушения.

К акту проверки прилагаются, связанные с результатами проверки, документы или их копии. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле структурного подразделения МТУ Росстандарта.

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 031/2012

7.1. При выявлении в ходе мероприятий по контролю фактов нарушения обязательных требований к обращению тракторов, прицепов и компонентов, должностные лица Росстандарта обязаны исполнить административные процедуры, предусмотренные приказом Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов".

7.2. Должностные лица Росстандарта при выявлении нарушений обязаны:

1) выдавать предписания об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации и принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений.

2) направлять информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган;

3) выдавать предписание о разработке изготовителем (продавцом, лицом, исполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

4) выдавать предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям;

5) выдавать предписание об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации;

6) возбуждать дела об административном правонарушении и составлять протоколы об административных правонарушениях и готовить материалы для назначения административного наказания.

7) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направлять материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

8) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями, а также меры, направленные на привлечение должностных лиц юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за неисполнение предписаний;

9) принимать иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях

недопущения причинения вреда;

10) информировать приобретателей, изготовителей и продавцов по вопросам соблюдения требований государственных стандартов и технических регламентов.

7.3. Возбуждение и рассмотрение дела об административном правонарушении производятся в порядке, установленном положениями глав 24 - 29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

Основанием для возбуждения производства по делу об административном правонарушении будет являться установление признаков совершения лицом административного правонарушения по составам правонарушений, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 14.43, статьями 14.45 - 14.46, 19.33 КоАП РФ.

Части 1 и 2 статьи 14.43 КоАП РФ подлежат применению при выявлении факта нарушения изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований Технического регламента.

Статья 14.45 КоАП РФ подлежит применению при выявлении факта нарушения порядка реализации продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия.

Статья 14.46 КоАП РФ подлежит применению при нарушении порядка маркировки продукции, тракторов, прицепов и компонентов.

Статья 19.33 КоАП РФ подлежит применению в случае непредставления либо уклонения изготовителя, исполнителя (лица, выполняющего функции иностранного изготовителя), продавца от представления образцов продукции, документов или сведений, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) в сфере технического регулирования.

8. Меры, применяемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 031/2012

8.1. При выявлении нарушений требований ТР ТС 031/2012, должностными лицами органами государственного контроля (надзора) с учетом степени риска причинения вреда применяются объективные и достаточные меры, установленные пунктом 7 настоящих методических рекомендаций.

8.2. В случае, если орган государственного контроля (надзора) получил информацию о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда, орган государственного контроля (надзора) вправе:

выдать предписание о приостановке реализации этой продукции;

информировать приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о несоответствии этой продукции требованиям технических регламентов и об угрозе причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции.

8.3. При рассмотрении дел об административных правонарушениях, возбужденных по результатам проверки, судья или должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение соответствующих дел, привлекает виновных лиц к административной ответственности в пределах санкций соответствующих статей КоАП РФ с учетом степени риска причинения вреда.

9. Перечень нормативных документов, рекомендуемых к использованию при проведении оценок соответствия продукции требованиям ТР ТС 031/2012

Перечень стандартов и Правил ЕЭК ООН, устанавливающих требования к компоненту трактора или прицепа, содержится в таблице 1.1. приложения 1 к техническому регламенту;

Перечень стандартов и Правил ЕЭК ООН, устанавливающих требования к тракторам и прицепам, содержится в таблице 4.1. приложения 4 к техническому регламенту;

Перечень стандартов и Правил ЕЭК ООН, устанавливающих требования к тракторам специального назначения, содержится в таблице 4.2. приложения 4 к техническому регламенту.

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "О БЕЗОПАСНОСТИ ВЗРЫВЧАТЫХ ВЕЩЕСТВ И ИЗДЕЛИЙ НА ИХ ОСНОВЕ" ТР ТС 028/2012

1. Основные положения

Настоящие методические рекомендации предназначены для использования должностными лицами межрегиональных территориальных управлений Росстандарта (МТУ Росстандарта), а также должностными лицами Росстандарта при организации и проведении плановых и внеплановых мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза "О безопасности взрывчатых веществ и изделий на их основе" ТР ТС 028/2012 (далее - ТР ТС 028/2012), принятого Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 г. N 57.

Полномочия органов государственного надзора установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2014 г. N 1447 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О безопасности взрывчатых веществ и изделий на их основе".

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований технического регламента

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании";

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ;

Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 г. N 57 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности взрывчатых веществ и изделий на их основе";

постановление Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2014 г. N 1447 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О безопасности взрывчатых веществ и изделий на их основе";

приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов";

Планы МТУ Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год;

План Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год.

3. Объекты государственного контроля (надзора)

Объектами государственного контроля (надзора) по ТР ТС 028/2012 являются:

а) взрывчатые вещества и изделия на их основе (находящиеся в обращении), разрабатываемые

(проектируемые) и изготавливаемые для использования энергии взрыва в промышленных целях;

б) взрывчатые вещества (находящиеся в обращении), непосредственно не применяемые для использования энергии взрыва в промышленных целях, а используемые для производства взрывчатых веществ и изделий, указанных в подпункте а) настоящей статьи, за исключением инициирующих взрывчатых веществ;

в) эмульсии и матрицы окислителя на основе нитрата аммония (находящиеся в обращении), разрабатываемые (проектируемые) и изготавливаемые для получения водоэмульсионных и водногелевых взрывчатых веществ;

г) связанные с требованиями к взрывчатым веществам и изделиям на их основе, находящимся в обращении, процессы перевозки и транспортирования (за исключением процессов транспортирования взрывчатых вещества и изделий на их основе, находящихся в обращении, по территории опасных производственных объектов);

д) документы в области обязательного подтверждения соответствия, техническая и иная сопроводительная документация.

4. Полномочия должностных лиц, при проведении проверки соблюдения требований технического регламента

Должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), при предъявлении служебного удостоверения и приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора) о проведении проверки вправе:

запрашивать у продавца взрывчатых веществ и изделий на их основе, которые находятся в обращении, информацию о продукции и связанных с требованиями к ней процессах перевозки и транспортирования;

запрашивать информацию и документы в установленном порядке в других федеральных органах исполнительной власти;

требовать от продавца взрывчатых веществ и изделий на их основе, которые находятся в обращении, материалы проверки достоверности информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов.

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции и связанных с требованиями к продукции процессов перевозки и транспортирования требованиям технического регламента

5.1. При проведении проверки взрывчатых веществ и изделий на их основе, которые находятся в обращении, должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), проверяют наличие и соответствие требованиям технического регламента следующих документов:

техническая документация, в том числе руководство (инструкция) по применению;

информация об обязательном подтверждении соответствия;

документы, подтверждающих факт нахождения в обращении взрывчатых веществ и изделий на их основе.

5.2. При проведении проверки связанных с требованиями к взрывчатым веществам и изделиям на их основе, находящимся в обращении, процессов перевозки и транспортирования, должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), проверяют наличие необходимой документации, предусмотренной нормами и правилами перевозки опасных грузов, действующих на единой территории государств - членов Таможенного союза.

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции и связанных с требованиями к продукции процессов перевозки и транспортирования требованиям технического регламента

6.1. При оценке соответствия требованиям технического регламента взрывчатых веществ и изделий на их основе, которые находятся в обращении, должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), проверяют:

факт нахождения в обращении взрывчатых веществ и изделий на их основе;

наличие документов, подтверждающих факт нахождения в обращении взрывчатых веществ и изделий на их основе;

отбор образцов (проб) взрывчатых веществ и изделий на их основе для проведения их идентификации и оценки соответствия требованиям технического регламента;

наличие и соответствие требованиям технического регламента технической документации, в том числе руководства (инструкции) по применению;

наличие и достоверность информации об обязательном подтверждении соответствия;

наличие и соответствие требованиям технического регламента маркировки взрывчатых веществ и изделий на их основе;

наличие и соответствие требованиям технического регламента упаковки взрывчатых веществ и изделий на их основе;

6.2. При оценке соответствия требованиям технического регламента связанных с требованиями к взрывчатым веществам и изделиям на их основе, находящимся в обращении, процессов перевозки и транспортирования, должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), проверяют:

факт нахождения в обращении взрывчатых веществ и изделий на их основе;

наличие документов, подтверждающих факт нахождения в обращении взрывчатых веществ и изделий на их основе;

наличие и соответствие нормам и правилами перевозки опасных грузов, действующих на единой территории государств - членов Таможенного союза, необходимой документации;

наличие и соответствие требованиям технического регламента маркировки упаковки взрывчатых веществ и изделий на их основе.

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента

При выявлении нарушений требований технического регламента должностными лицами, осуществляющими государственный контроль (надзор), в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента, принимаются следующие меры:

выдача проверяемому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю обязательного для исполнения предписания о разработке программы мероприятий по предотвращению причинения вреда и (или) о приостановке реализации продукции;

направление информации о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган.

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента с учетом степени риска причинения вреда

При выявлении нарушений требований технического регламента должностными лицами, осуществляющими государственный контроль (надзор), в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента в целях пресечения выявленных нарушений и предотвращения дальнейшего нарушения принимаются следующие меры.

8.1. Выдача проверяемому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю одного или нескольких обязательных для исполнения предписания:

об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

о разработке программы мероприятий по предотвращению причинения вреда.

8.2. Составление в пределах своей компетенции протоколов об административных правонарушениях в отношении юридических лиц, должностных лиц и индивидуальных предпринимателей, допустивших нарушения требований технического регламента.

8.3. Принятие в пределах своей компетенции мер по привлечению юридических лиц, должностных лиц и индивидуальных предпринимателей, допустивших нарушения требований технического регламента, к административной ответственности.

8.4. Осуществление контроля за устранением юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выявленных нарушений требований технического регламента в форме проведения внеплановых проверок исполнения выданных предписаний.

9. Перечень нормативно-правовых актов, рекомендуемых к использованию при проведении оценок соответствия продукции требованиям технического регламента

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании";

приказ Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17 ноября 2004 г. N 246 "О должностных лицах Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии и его территориальных органов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях";

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов";

Технический регламент Таможенного союза "О безопасности взрывчатых веществ и изделий на их основе" (ТР ТС 028/2012), принятый решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 г. N 57;

постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2011 г. N 272 "Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом";

приказ Минтранса России от 8 августа 1995 г. N 73 "Об утверждении Правил перевозки опасных грузов автомобильным транспортом";

Правила перевозок опасных грузов по железным дорогам (утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества (протокол от 5 апреля 1996 г. N 15);

Руководящий документ РД 31.15.01-89 "Правила морской перевозки опасных грузов (Правила МОПОГ)" (приложение к приказу Министерства морского флота СССР от 3 мая 1989 г. N 56).

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА 018/2011 "О БЕЗОПАСНОСТИ КОЛЕСНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ" ТР ТС 018/2011

1. Основные положения

1.1. Настоящие методические рекомендации предназначены для использования должностными лицами межрегиональных территориальных управлений Росстандарта (МТУ Росстандарта), а также должностными лицами Росстандарта при организации и проведении плановых и внеплановых мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением требований Технического регламента Таможенного союза ТР ТС 018/2011 "О безопасности колесных транспортных средств", принятого Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 877 (далее - ТР ТС 018/2011).

1.2. Полномочия органов государственного контроля (надзора) установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября 2015 г. N 1108 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств".

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований технического регламента

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ.

Решение Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 877 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств" (вместе с Техническим регламентом Таможенного союза 018/2011 "О безопасности колесных транспортных средств").

Постановление Правительства Российской Федерации от 16 октября 2015 г. N 1108 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств".

Приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов".

Планы МТУ Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год.

План Росстандарта проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствующий календарный год.

3. Объекты государственного контроля (надзора)

3.1. К объектам технического регулирования, на которые распространяется действие настоящего технического регламента, относятся:

колесные транспортные средства категорий L, M, N и O, предназначенные для эксплуатации на автомобильных дорогах общего пользования (далее - транспортные средства), а также шасси;

компоненты транспортных средств, оказывающие влияние на безопасность транспортных средств.

3.2. Объекты технического регулирования устанавливаются согласно приложению N 1 ТР ТС 018/2011 "О безопасности колесных транспортных средств".

3.3. Действие настоящего технического регламента не распространяется на транспортные средства:

1) имеющие максимальную скорость, предусмотренную их конструкцией, не более 25 км/ч;

2) предназначенные исключительно для участия в спортивных соревнованиях;

3) категорий L и Ml, с даты выпуска которых прошло 30 и более лет, а также категорий M2, M3 и N, не предназначенные для коммерческих перевозок пассажиров и грузов, с даты выпуска которых прошло 50 и более лет, с оригинальными двигателем, кузовом и при наличии - рамой, сохраненные или отреставрированные до оригинального состояния;

4) ввозимые на единую таможенную территорию Таможенного союза, на срок не более 6 месяцев и помещаемые под таможенные режимы, которые не предусматривают возможность отчуждения;

5) ввозимые на единую таможенную территорию Таможенного союза в качестве личного имущества физическими лицами, являющимися участниками национальных государственных программ по оказанию содействия добровольному переселению лиц, проживающих за рубежом, либо признанными в установленном порядке беженцами или вынужденными переселенцами;

6) принадлежащие дипломатическим и консульским представительствам, международным (межгосударственным) организациям, пользующимся привилегиями и иммунитетами в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, а также сотрудникам этих представительств (организаций) и членам их семей;

7) внедорожные большегрузные транспортные средства.

Действие настоящего технического регламента не распространяется на компоненты, предназначенные только для комплектации транспортных средств, указанных в подпунктах 1), 2), 4), 5).

3.4. На основании постановления Правительства Российской Федерации от 16 октября 2015 г. N 1108 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств" уполномоченным органом Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О безопасности колесных транспортных средств" является Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии - в отношении колесных транспортных средств (шасси) и компонентов транспортных средств (шасси), находящихся в обращении (до начала их эксплуатации) на территории Российской Федерации.

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований технического регламента

4.1. На основании положений Федерального закона от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании", Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", приказа Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов" и требований ТР ТС 018/2011 "О безопасности колесных транспортных средств" должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), при предъявлении служебного удостоверения и приказа

руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора) о проведении проверки вправе:

1) запрашивать у изготовителя (исполнителя, продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) и иных лиц информацию о продукции или связанных с требованиями к ней процессах проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, в том числе результаты исследований (испытаний) и измерений, проведенных при осуществлении обязательного подтверждения соответствия;

2) запрашивать информацию и документы в установленном порядке в других федеральных органах исполнительной власти;

3) при необходимости привлекать специалистов для анализа полученных материалов;

4) запрашивать у изготовителя (лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) доказательственные материалы, использованные при осуществлении обязательного подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов.

5) требовать от изготовителя (продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) материалы проверки достоверности информации о несоответствии продукции требованиям технических регламентов (в случае проведения внеплановой проверки при получении информации о несоответствии продукции требованиям технического регламента).

4.2. Должностные лица, осуществляющие государственный контроль (надзор), обязаны:

1) проводить оценку соответствия продукции требованиям технических регламентов;

2) проверять правильность маркирования знаком обращения на рынке;

3) проводить исследования, испытания, экспертизы продукции, обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки;

4) проверять наличие документов о проведении подтверждения соответствия продукции обязательным требованиям, их соответствие, срок действия, правильность оформления и регистрации либо сведений о подтверждении соответствия в сопроводительной документации, проводить идентификацию продукции;

5) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

6) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

7) осуществлять государственный контроль (надзор) на основании приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора) о его проведении в соответствии с его назначением;

8) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), а в случае проведения внеплановой проверки по основаниям, предусмотренным подпунктами "а" и "б" пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" - копии документа о согласовании проведении проверки с органом прокуратуры;

9) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

10) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю

юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

11) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

12) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

13) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

14) соблюдать сроки проведения проверки;

15) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

16) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Регламента;

17) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок;

18) соблюдать государственную, коммерческую, служебную тайну.

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 018/2011

5.1. Государственный контроль (надзор) осуществляется до передачи транспортного средства (шасси) или компонента транспортного средства конечному потребителю посредством произвольной проверки соответствия свойств и характеристик выбранного случайным образом образца отдельным требованиям, предусмотренным разделом V настоящего технического регламента.

5.2. В соответствии с разделом III "Правила обращения на рынке или ввода в эксплуатацию" ТР ТС 018/2011 транспортные средства и их компоненты допускаются к обращению на рынке при их соответствии техническому регламенту, что подтверждается их маркировкой единым знаком обращения продукции на рынке в соответствии с разделом VI настоящего технического регламента.

Датой выпуска в обращение транспортного средства (шасси) является дата оформления документа, идентифицирующего транспортное средство (шасси).

5.3. Документами, удостоверяющими соответствие требованиям технического регламента при выпуске в обращение, являются:

для транспортных средств, оценка соответствия которых проводилась в форме одобрения типа, - одобрение типа транспортного средства;

для шасси - одобрение типа шасси;

для единичных транспортных средств - свидетельство о безопасности конструкции транспортного средства;

для компонентов транспортных средств - декларация о соответствии или сертификат соответствия.

5.4. Документы, удостоверяющие соответствие требованиям технического регламента, в структуре своего регистрационного номера имеют единое обозначение, подтверждающее их действительность на единой

таможенной территории Таможенного союза, а также отличительное обозначение государства, в котором они были оформлены.

Документы, оформленные по результатам оценки соответствия продукции, проведенной в установленном техническим регламентом порядке в одном из государств - членов Таможенного союза, действуют во всех государствах - членах Таможенного союза.

Графическое изображение единого знака обращения продукции на рынке устанавливается Решением Комиссии Таможенного союза.

5.5. Единым знаком обращения продукции на рынке маркируются транспортные средства (шасси), на которые оформлено одобрение типа транспортного средства (одобрение типа шасси), а также компоненты транспортных средств, на которые оформлены сертификаты соответствия или декларации о соответствии требованиям настоящего технического регламента. Маркирование осуществляется любым удобным способом, обеспечивающим четкость изображения и исключающим истирание.

5.6. При маркировании транспортных средств (шасси) единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза должен быть расположен на табличке изготовителя или на отдельной табличке (наклейке). Место расположения табличек (наклеек) указывается в одобрении типа транспортного средства (одобрении типа шасси).

5.7. При маркировании компонентов единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза должен быть нанесен непосредственно на единицу продукции (если это технически возможно) и/или ярлык (если таковой имеется), а также упаковку и сопроводительную техническую документацию. Единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза должен быть нанесен, по возможности, рядом с товарным знаком изготовителя. Маркировка компонентов знаками официального утверждения "E" или "e" (рис. 1) приравнивается к маркировке единым знаком обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза. При наличии на компонентах маркировки знаками официального утверждения "E" или "e" маркировка таких компонентов единым знаком обращения на рынке государств - членов Таможенного союза не требуется.

Рис. 1. Образец маркировки (не приводится)

Примечание: 1. Знаки "E" и "e" являются знаками официального утверждения. Вместо многоточия указывается отличительный номер страны, которая предоставила сообщение об официальном утверждении типа транспортного средства или компонента по Правилам ЕЭК ООН или Директивам ЕС. Номер официального утверждения указывается в соответствии с требованиями Правил ЕЭК ООН и Директив ЕС.

5.8. При проведении проверки документов, подтверждающих соответствие колесных транспортных средств (шасси) и компонентов транспортных средств (шасси) требованиям ТР ТС 018/2011, должностные лица Росстандарта осуществляют проверку наличия сертификатов соответствия продукции требованиям технического регламента, а также достоверности сведений в сертификатах соответствия путем проверки сертификата соответствия в едином реестре сертификатов соответствия, который размещен на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации.

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям технического регламента

6.1. При проведении оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 018/2011 проводятся следующие мероприятия:

рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя;

определение перечня объектов, которые подлежат государственному контролю (надзору) за соблюдением требований ТР ТС 018/2011, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности;

установление наличия продукции, указанной в обращении, в случае проведения проверки по

основаниям, определенным пунктом 2 части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ, либо указанной в ранее выданном предписании об устранении нарушений обязательных требований;

обследование используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов;

отбор образцов продукции для проведения их идентификации (технического осмотра), исследований, испытаний, экспертиз, необходимых для проведения государственного контроля (надзора) и оформления его результатов;

идентификация продукции: проверка технической документации изготовителя транспортного средства (шасси) или компонентов транспортного средства, наличия маркировки на транспортном средстве (шасси) или компонентах транспортного средства, проверка факта обязательного подтверждения соответствия (наличие одобрения типа транспортного средства (шасси), сертификата соответствия или декларации о соответствии компонентов транспортных средств) наличия таблички с указанием идентификационного номера транспортного средства (шасси), наличия на транспортном средстве таблички изготовителя, с указанием знака обращения на рынке государств - членов Таможенного союза);

исследования, испытания, экспертизы продукции, обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки.

6.2. Отбор образцов из партии продукции, предназначенной для мероприятий по контролю, осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и участников проверки.

6.3. Идентификация продукции проводится непосредственно должностными лицами органа государственного контроля (надзора), проводящими проверку, в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и участников проверки.

6.4. При идентификации продукции осуществляют:

соответствие предъявляемой к проверке продукции тому виду (типу, марке, модели) продукции, который определен в одобрении типа транспортных средств (шасси), сертификате или декларации о соответствии компонентов;

принадлежность отбираемых образцов к проверяемой партии продукции;

соответствие маркировки упаковки, комплектации продукции требованиям установленными одобрением типа транспортных средств (шасси), сертификатом или декларацией о соответствии компонентов;

соответствие информации о продукции, размещенной на информационных табличках на транспортном средстве (шасси) или в сопроводительной документации к продукции и (или) в инструкции по эксплуатации.

6.5. Необходимость проведения исследований, испытаний, экспертиз определяют должностные лица органа государственного контроля (надзора), проводящие проверку.

6.6. Направление образцов продукции на исследования, испытания, экспертизы в аккредитованные экспертные организации для проведения оценки соответствия требованиям ТР ТС 018/2011 осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора).

6.7. Исследования, испытания, экспертизы продукции проводятся в соответствии с правилами и методами исследований, испытаний, установленными для соответствующего технического регламента в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Результаты исследований, испытаний, экспертиз отобранных образцов продукции распространяют на проверяемую партию продукции и оформляются протоколом или заключением эксперта.

6.9. По результатам проведенных мероприятий по контролю проводится оценка соответствия продукции или связанных с требованиями к ней процессов проектирования, производства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации требованиям ТР ТС 018/2011.

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 018/2011

7.1. При выявлении в ходе мероприятий по контролю фактов нарушения обязательных требований к обращению колесных транспортных средств (шасси) и компонентов транспортных средств (шасси) должностные лица Росстандарта обязаны исполнить административные процедуры, предусмотренные приказом Минпромторга России от 03.10.2012 N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов".

7.2. Должностные лица Росстандарта обязаны:

1) выдавать предписания об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации и принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений.

2) направлять информацию о необходимости приостановления или прекращения действия одобрения типа транспортного средства (шасси), сертификата соответствия или декларации о соответствии компонентов транспортного средства в выдавший его орган;

3) выдавать предписание о разработке изготовителем (продавцом, лицом, исполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

4) выдавать предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям ТР ТС 018/2011;

5) выдавать предписание об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации;

6) возбуждать дела об административном правонарушении и составлять протоколы об административных правонарушениях и готовить материалы для назначения административного наказания.

7) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направлять материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

8) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями, а также меры, направленные на привлечение должностных лиц юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за неисполнение предписаний;

9) принимать иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда;

10) информировать приобретателей, изготовителей и продавцов по вопросам соблюдения требований государственных стандартов и технических регламентов.

7.3. Возбуждение и рассмотрение дела об административном правонарушении производятся в порядке, установленном положениями глав 24 - 29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

Основанием для возбуждения производства по делу об административном правонарушении будет являться установление признаков совершения лицом административного правонарушения по составам правонарушений, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 14.43, статьями 14.45 - 14.46, 19.33 КоАП РФ).

Части 1 и 2 статьи 14.43 КоАП РФ подлежат применению при выявлении факта нарушения изготовителем, исполнителем (лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя), продавцом требований Технического регламента.

Статья 14.45 КоАП РФ подлежит применению при выявлении факта нарушения порядка реализации продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия.

Статья 14.46 КоАП РФ подлежит применению при нарушении порядка маркировки продукции, тракторов, прицепов и компонентов.

Статья 19.33 КоАП РФ подлежит применению в случае непредставления либо уклонения изготовителя, исполнителя (лица, выполняющего функции иностранного изготовителя), продавца от представления образцов продукции, документов или сведений, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) в сфере технического регулирования.

8. Меры, применяемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 018/2011

При выявлении нарушений требований ТР ТС 018/2011, должностными лицами органами государственного контроля (надзора) с учетом степени риска причинения вреда применяются объективные и достаточные меры, установленные п. 7 настоящих методических рекомендаций.

В случае если орган государственного контроля (надзора) получил информацию о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда, орган государственного контроля (надзора) вправе:

выдать предписание о приостановке реализации этой продукции;

информировать приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о несоответствии этой продукции требованиям технических регламентов и об угрозе причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции.

При рассмотрении дел об административных правонарушениях, возбужденных по результатам проверки, судья или должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение соответствующих дел, привлекает виновных лиц к административной ответственности в пределах санкций соответствующих статей КоАП РФ с учетом степени риска причинения вреда.

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "О ТРЕБОВАНИЯХ К АВТОМОБИЛЬНОМУ И АВИАЦИОННОМУ БЕНЗИНУ, ДИЗЕЛЬНОМУ И СУДОВОМУ ТОПЛИВУ, ТОПЛИВУ ДЛЯ РЕАКТИВНЫХ ДВИГАТЕЛЕЙ И МАЗУТУ" ТР ТС 013/2011

1. Основные положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях обеспечения единообразного подхода при организации и проведении мероприятий по контролю (надзору) в отношении объектов технического регулирования, установленных Техническим регламентом Таможенного союза "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту", принятого Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 826 (далее - ТР ТС 013/2011) и предназначены для использования должностными лицами центрального аппарата и территориальных органов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее - должностные лица Росстандарта) при исполнении своих служебных обязанностей при проведении государственного контроля (надзора).

1.2. Должностными лицами Росстандарта являются:

1) руководитель Росстандарта и его заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля;

2) начальники управлений Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля;

3) начальники отделов в управлении Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля, а также главные государственные инспектора, старшие государственные инспектора, государственные инспектора;

4) руководители МТУ Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля;

5) начальники отделов МТУ Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля, главные государственные инспектора, старшие государственные инспектора, государственные инспектора МТУ Росстандарта.

1.3. Должностные лица Росстандарта в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Росстандарт и руководители (заместители) его территориальных органов осуществляют контроль за исполнением должностными лицами служебных обязанностей, ведут учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

1.4. Должностные лица Росстандарта при проведении проверки обязаны своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований; соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится.

1.5. Основными задачами государственного надзора являются:

1) предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее также - юридические лица, индивидуальные предприниматели) обязательных требований технических регламентов и национальных стандартов, предъявляемых к продукции;

2) контроль за соблюдением порядка проведения обязательного подтверждения соответствия продукции - нефтепродуктов требованиям Технического регламента Таможенного союза в форме декларирования соответствия;

3) предоставление органам исполнительной власти и общественным организациям достоверной информации о фактическом состоянии соблюдения субъектами хозяйственной деятельности обязательных требований к продукции, обеспечивающих безопасность жизни, здоровья людей, охрану окружающей среды, и порядка обязательного подтверждения соответствия.

1.6. Надзор осуществляется за соблюдением требований технических регламентов которые приняты международным договором Российской Федерации, ратифицированным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или межправительственным соглашением, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или федеральным законом, или указом Президента Российской Федерации, или постановлением Правительства Российской Федерации, или нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования:

- к объектам технического регулирования и правилам их идентификации в целях применения технического регламента;

- к продукции или в отношении продукции и связанных с требованиями к продукции процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации;

- к правилам и формам оценки соответствия, правилам идентификации, требованиям к терминологии, упаковке, маркировке или этикеткам и правилам их нанесения.

1.7. В соответствии с положениями ст. 9, 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Федеральный закон N 294-ФЗ) проверки подразделяются на плановые и внеплановые.

Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований технических регламентов и обязательных требований национальных стандартов.

Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований технических регламентов и обязательных требований государственных стандартов, выполнение предписаний органов Росстандарта, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

1.8. Статьи 11 и 12 Федерального закона N 294-ФЗ выделяют документарные и выездные проверки.

1.9. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с производимой и реализуемой продукцией, процессами проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции; а также с исполнением ими требований технических регламентов, обязательных требований государственных стандартов, исполнением предписаний органов Росстандарта.

Документарная проверка проводится по месту нахождения органа Росстандарта, территориального отдела (инспекции) МТУ Росстандарта (далее - органа Росстандарта).

В процессе документарной проверки при осуществлении надзора проверяются документы, используемые при осуществлении деятельности юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и связанные с исполнением ими обязательных требований в сфере технического регулирования, в том числе документы, содержащие сведения:

- о предыдущих проверках, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя государственного контроля (надзора);

- о подтверждении соответствия в виде декларации о соответствии или сертификата соответствия, подтверждающих соответствие продукции требованиям технических регламентов, или их копий, если применение таких документов предусмотрено соответствующим техническим регламентом.

1.10. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, производимая, реализуемая юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем продукция и связанные с требованиями к продукции процессы проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации; а также принимаемые ими меры по исполнению требований технических регламентов, обязательных требований государственных стандартов.

Выездные проверки (как плановая, так и внеплановая) проводятся по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора) документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям к объектам технического регулирования, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

1.11. В случае необходимости, для рассмотрения документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, обследования используемых указанными лицами при осуществлении деятельности производственных объектов, отбора образцов продукции, проведения их исследований, испытаний, а также проведения экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактами причинения вреда, к проведению проверок могут привлекаться в установленном Федеральным законом N 294-ФЗ порядке эксперты, экспертные организации.

1.12. В соответствии со ст. 14 Федерального закона N 294-ФЗ проверка проводится на основании приказа руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта. Типовая форма приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля утверждена приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141 (далее - Приказ N 141).

Приказ о проведении проверки, о продлении срока проведения проверки, о прекращении проверки или о внесении изменений в приказ о проведении проверки вправе подписывать:

- руководитель Росстандарта или его заместитель;

- руководитель МТУ Росстандарта или его заместитель;

Проведение проверки без приказа о ее проведении относится к категории грубых нарушений (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в приказе руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта. В следующих случаях издается приказ о внесении изменений в приказ о проведении проверки:

- замены должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также невозможностью должностного лица принять участие в проверке по причине временной нетрудоспособности, отпуском, командировкой и пр.;

- изменение наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя без изменения ИНН, ОГРН;

- изменение адреса места нахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или индивидуального предпринимателя;

- изменение состава представителей экспертной организации, привлекаемой для проведения проверки.

1.13. Цели, задачи, предмет проверки, правовые основания ее проведения, а также перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки, определяются исходя из тех фактов, которые послужили основанием для проведения проверки.

1.14. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами Росстандарта, которые указаны в приказе о проведении проверки.

1.15. Заверенная печатью копия приказа о проведении проверки должна быть вручена должностным лицом Росстандарта, проводящим проверку, под роспись руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю проверяемого юридического лица, индивидуальному предпринимателю (его уполномоченному представителю) одновременно с предъявлением служебных удостоверений.

Оригинал приказа о проверке с отметкой "С приказом ознакомлен и один экземпляр получил", датой, подписью, инициалами и фамилией руководителя юридического лица, уполномоченного представителя юридического лица или иного должностного лица, индивидуального предпринимателя, государственный инспектор прилагает к материалам проверки.

В случае отказа руководителя юридического лица, уполномоченного представителя юридического лица или иного должностного лица, индивидуального предпринимателя от подписания приказа, копию этого документа государственный инспектор направляет заказным письмом с уведомлением о вручении (с указанием в уведомлении номера отправляемого документа) по юридическому адресу организации, месту жительства индивидуального предпринимателя.

1.16. На первом экземпляре документа(-ов), направленного(-ых) заказным письмом, государственный инспектор проставляет отметку о дате и номере в соответствии с реестром заказных писем или прикладывает квитанцию (уведомление) отделения почтовой связи.

1.17. По результатам проверки должностным лицом Росстандарта, проводившим проверку, составляется акт по установленной форме (в двух экземплярах).

Типовая форма акта проверки утверждена Приказом N 141.

1.18. В акте проверке должны быть отражены установленные в ходе проверки факты соответствия или несоответствия осуществляемой проверенным лицом деятельности, производимых и (или) реализуемых им товаров (продукции), а также процессам, связанным с производством, проектированием, монтажом продукции, обязательным требованиям законодательства в области технического регулирования.

В акте проверки необходимо указать подробные сведения о фактах выявленных нарушений обязательных требований, неповиновения законному распоряжению или требованию должностного лица Росстандарта, воспрепятствования осуществлению им своих служебных обязанностей.

1.19. В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование органа Росстандарта, проводившего проверку;

3) дата и номер приказа руководителя (заместителя руководителя) органа Росстандарта;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц Росстандарта, проводивших проверку;

5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки. При выездной проверке субъекта малого предпринимательства в акте проверки необходимо указать даты, точное время, продолжительность (в часах и минутах) нахождения проверяющих на месте осуществления деятельности проверяемого лица (с указанием места проверки);

7) сведения о результатах проверки, в том числе информация о фактах соответствия деятельности проверенного лица обязательным требованиям либо о выявленных нарушениях обязательных требований в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей и потребительского рынка, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

Если проверку проводят в обособленном структурном подразделении (филиале) юридического лица, то дополнительно указывают:

а) наименование проверяемого структурного подразделения (филиала);

б) полный адрес местонахождения с почтовым индексом, проверяемого структурного подразделения (филиала);

в) номер телефона руководителя проверяемого структурного подразделения (филиала);

г) должность, фамилию, имя, отчество руководителя проверяемого структурного подразделения (филиала) или законного представителя юридического лица, при этом, к акту проверки должны быть приложены копии документов, удостоверяющих полномочия указанных должностных лиц.

1.20. К акту проверки прилагаются связанные с результатами проверки документы или их копии:

- протоколы отбора образцов (проб) продукции;

- протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз;

- объяснения работников проверенного лица, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований;

- предписания об устранении выявленных нарушений;

- иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

На всех прилагаемых документах, полученных от проверяемого субъекта хозяйственной деятельности, должна быть печать (при наличии) и заверительная надпись:

"Копия верна _____ _____ _____ _____"
должность подпись ФИО дата (ч/м/г)

На все приложения должны быть сделаны ссылки в соответствующих разделах акта проверки с указанием номера приложения. На всех приложениях в правом верхнем углу должна быть сделана запись:

"Приложение N __ к акту проверки от _____ 200_ г. N _____".

Акт проверки подписывают:

- руководитель проверки;

- государственные инспектора, участвующие в проверке;

- руководитель юридического лица, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель.

1.21. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в надзорном деле.

Следует акцентировать внимание, что для указанных выше случаев отказа проверенных лиц (их представителей) Федеральный закон N 294-ФЗ содержит обязательное требование к способу направления акта проверки - заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа Росстандарта.

Нарушение требований к представлению акта проверки относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

1.22. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры Российской Федерации, копия акта проверки в течение пяти рабочих дней со дня его составления направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки.

В случае выявления нарушений закона, отраженных в акте проверки, органы прокуратуры вправе дополнительно запрашивать у соответствующих органов Росстандарта сведения о принятых мерах по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

1.23. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.24. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель имеют право указывать в акте

проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Росстандарта.

1.25. Лицу, в отношении которого была проведена проверка, должно быть разъяснено его право представить свои возражения в порядке, установленном частью 12 статьи 16 Федерального закона N 294-ФЗ, которая гласит, что юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующий орган Росстандарта в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган Росстандарта.

1.26. Согласно требованиям ч. 8 ст. 16 Федерального закона N 294-ФЗ юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок. Данный журнал должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Типовая форма журнала учета проверок утверждена Приказом N 141.

1.27. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

При несоответствии журнала учета проверок установленным требованиям запись об этом вносится в акт проверки с указанием того, в чем именно выражается нарушение требований к оформлению журнала.

1.28. В журнале учета проверок проверяющими должностными лицами Росстандарта делается запись, содержащая сведения о:

- наименовании органа Росстандарта, осуществившего проверку;

- датах начала и окончания проведения проверки;

- времени проведения проверки;

- правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки;

- выявленных нарушениях и выданных предписаниях;

- а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц Росстандарта, проводивших проверку, и их подписи.

При выездной проверке субъекта малого предпринимательства в журнале учета проверок необходимо указывать даты, точное время, продолжительность (в часах и минутах) нахождения проверяющих на месте осуществления деятельности проверяемого лица (с указанием места проверки).

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований ТР ТС 013/2011

2.1. Статья 32 Федерального закона от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании" (далее - Федеральный закон N 184-ФЗ) устанавливает, что государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными на проведение государственного контроля (надзора) в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется должностными лицами органов государственного контроля (надзора) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В соответствии с п. 6 постановления Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии" (далее - постановление Правительства

Российской Федерации N 294) Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии осуществляет контроль и надзор за соблюдением обязательных требований национальных стандартов и технических регламентов до принятия Правительством Российской Федерации решения о передаче этих функций другим федеральным органам исполнительной власти.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 1474 "О применении некоторых актов Правительства Российской Федерации по вопросам технического регулирования и об органах государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и топочному мазуту" (далее - постановление Правительства Российской Федерации N 1474) установлено, что Росстандарт осуществляется осуществляет государственный контроль (надзор) за соблюдением требований к автомобильному бензину, дизельному топливу, судовому топливу и мазуту, установленных ТР ТС 013/2011.

2.2. Порядок осуществления должностными лицами Росстандарта государственного контроля (надзор) за соблюдением требований ТР ТС 013/2011 установлен Федеральным законом N 294-ФЗ, "Административным регламентом исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов", утвержденным приказом Минпромторга России N 1409 (далее - Административный регламент по осуществлению государственного контроля (надзора), и настоящими Методическими рекомендациями.

2.3. В соответствии с положениями ст. 9, 10 Федерального закона N 294-ФЗ проверки подразделяются на плановые и внеплановые. Статьи 11 и 12 данного закона выделяют документарные и выездные проверки.

2.4. Специальные требования к порядку организации и проведения плановой проверки приведены в ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ.

По общему правилу плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в три года, если иное не определено действующим законодательством.

Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых территориальными органами Росстандарта в соответствии с их полномочиями ежегодных планов. Формирование планов государственного контроля (надзора) МТУ Росстандарта осуществляется в соответствии с основными направлениями контрольно-надзорной деятельности Росстандарта, с учетом специфики региона, и на основе информации от государственных органов, администраций субъектов РФ, общественных организаций, если данная информация содержит признаки нарушений входящих в компетенцию Росстандарта. Ежегодный план проведения плановых проверок, утвержденный руководителем территориального органа Росстандарта доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте территориального органа Росстандарта в сети "Интернет".

Требования к содержанию ежегодных планов проведения плановых проверок указаны в ч. 4 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ.

Отсутствие оснований проведения плановой проверки (ч. 2 и ч. 3 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ) относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным уведомлением о начале осуществления

отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

Приведенный выше перечень оснований является закрытым, то есть не допускается проведение плановых проверок по не указанным в нем основаниям. В период между плановыми проверками в случаях, указанных в действующем законодательстве, могут быть проведены внеплановые проверки и процессуальные мероприятия, предусмотренные, в частности, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок, его представления в органы прокуратуры и согласования, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок устанавливается Правительством Российской Федерации.

Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона N 294-ФЗ.

Таким образом, плановая проверка может быть:

- документарной;

- выездной.

Форму проведения проверки избирает руководитель (заместитель руководителя) МТУ Росстандарта и указывает в приказе о проведении проверки.

2.5. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются МТУ Росстандарта не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя (заместителя руководителя) МТУ Росстандарта о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора) или иным доступным способом (ч. 12 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ).

Нарушение рассматриваемого срока относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

В целях обеспечения доказательства надлежащего уведомления лица о предстоящей проверке под иным доступным способом следует понимать такое уведомление, которое может впоследствии быть подтверждено в рамках проверки действий должностных лиц Росстандарта со стороны органов прокуратуры или суда.

При направлении уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении необходимо учитывать, что лица, отказавшиеся от получения направленных материалов или не явившиеся за их получением, несмотря на почтовое извещение, в судебной практике признаются извещенными надлежащим образом.

Помимо направления указанного уведомления заказным почтовым отправлением ч. 12 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ допускает иные доступные способы уведомления.

В связи с возможными неточностями в работе почты рекомендуется в указанный срок вручать копию приказа о проверке непосредственно уполномоченному представителю проверяемого лица (индивидуальному предпринимателю) с получением расписки о получении копии приказа о проведении проверки или отметки (штампа) на втором экземпляре копии приказа, содержащей дату и время получения, а также подпись и данные подписанта (ФИО, должность).

В случае отдаленного нахождения проверяемого лица копия приказа о проверке может быть направлена

посредством факсимильной связи с последующим получением обратно по каналу факсимильной связи копии приказа, содержащей отметку о получении копии документа уполномоченным представителем проверяемого лица с указанием даты и времени получения, а также включающей подпись и данные подписанта (ФИО, должность).

Особенности проведения плановых проверок членов саморегулируемых организаций указаны в частях 10, 13 и 14 статьи 9 Федерального закона N 294-ФЗ.

В случае проведения в отношении члена саморегулируемой организации плановой проверки следует в обязательном порядке уведомить данную саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя в ходе проверки.

2.6. Внеплановая проверка проводится по каждому факту, являющемуся основанием для ее проведения согласно положениям части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

Основаниями для проведения внеплановых проверок, исходя из полномочий Росстандарта, являются:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований (п. 1 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ);

2) поступление в Росстандарт или его территориальные органы обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде (подп. "а" п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ);

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде (подп. "б" п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа Росстандарта, изданный в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям (п. 3 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ).

2.7. Специальные требования к порядку организации и проведения внеплановой проверки приведены в ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона N 294-ФЗ.

Таким образом, внеплановая проверка может быть:

- документарной;

- выездной.

Форму проведения проверки избирает руководитель (заместитель руководителя) органа Росстандарта и указывает в приказе о проведении проверки.

2.8. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. Нарушение данного правила относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона от N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица, а также является основанием для привлечения виновных должностных лиц к ответственности.

При выявлении признаков административных правонарушений, но при отсутствии перечисленных выше

оснований для проведения внеплановой проверки, следует исходить из оснований для проведения процессуальных мероприятий, указанных в Кодексе Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.9. Важным моментом при назначении внеплановых проверок является требования ч. 5 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, регулирующие согласование внеплановых проверок с органами прокуратуры Российской Федерации.

Указанному согласованию подлежат внеплановые проверки только при одновременном наличии следующих обстоятельств:

- проверка является выездной;

- проверка проводится по основаниям, указанным в пп. "а" и "б" п. 2 части 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ (причинение вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде либо возникновение угрозы данного причинения).

2.10. Порядок согласования в органах прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также утверждение органа прокуратуры для согласования проведения внеплановой выездной проверки устанавливается Приказом Генерального прокурора Российской Федерации (см. приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 27 марта 2009 г. N 93).

Проведение внеплановой выездной проверки по основаниям, предусмотренным подп. "а" и "б" п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, без согласования с органом прокуратуры относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица, а также является основанием для привлечения виновных должностных лиц к ответственности.

2.11. С органами прокуратуры Российской Федерации не должны согласовываться следующие внеплановые проверки:

1) документарные проверки;

2) проверки при истечении срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

3) проверки во исполнение приказа (распоряжения) руководителя органа Росстандарта, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требования прокурора;

2.12. Вне зависимости от необходимости в указанных выше случаях получения согласования прокуратуры, для проведения внеплановой проверки обязательно должно присутствовать одно из оснований, предусмотренных ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

2.13. Согласование проведения внеплановых выездных проверок органами Росстандарта производится по месту осуществления деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей прокурорами (заместителями прокуроров) субъектов Российской Федерации.

2.14. Типовая форма заявления о согласовании органами Росстандарта с органами прокуратуры Российской Федерации проведения внеплановой выездной проверки устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (см. Приказ N 141).

Заявление о согласовании подписывается начальником отдела Росстандарта или МТУ Росстандарта.

К заявлению прилагаются копия приказа о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Заявление и прилагаемые к нему документы должны быть представлены в день подписания приказа о проведении проверки в орган прокуратуры (по месту осуществления деятельности юридического лица,

индивидуального предпринимателя) непосредственно, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

2.15. Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки и прилагаемые к нему документы, представленные в органы прокуратуры, рассматриваются в день их поступления в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки.

По результатам рассмотрения заявления о согласовании и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурорами (их заместителями), принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

2.16. Формы решений о согласовании либо отказе в согласовании проведения внеплановой выездной проверки утверждены приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27 марта 2009 г. N 93.

Решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании ее проведения должно представляться в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в соответствующий орган Росстандарта.

Второй экземпляр решения остается в прокуратуре и хранится в отдельном надзорном производстве с представленными органами Росстандарта документами.

2.17. Основаниями для отказа в согласовании проведения внеплановой выездной проверки, предусмотренными ч. 11 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, являются:

1) отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) отсутствие основания для проведения внеплановой выездной проверки, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ;

3) несоблюдение требований, установленных Федерального закона N 294-ФЗ, к оформлению решения органа Росстандарта о проведении внеплановой выездной проверки;

4) осуществление проведения внеплановой выездной проверки противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

5) несоответствие предмета внеплановой выездной проверки полномочиям органа Росстандарта;

6) проверка соблюдения одних и тех же обязательных требований в отношении одного юридического лица или одного индивидуального предпринимателя несколькими органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

2.18. Необоснованный отказ в согласовании проведения внеплановой выездной проверки следует обжаловать вышестоящему прокурору или в суд немедленно после получения такого отказа в письменной форме.

Данную жалобу либо заявление в суд вправе подписывать:

- руководитель Росстандарта или его заместитель;

- руководитель МТУ Росстандарта или его заместитель.

Необходимо учитывать, что рассмотрение таких жалоб в органах прокуратуры Российской Федерации не приостанавливает действие обжалуемого решения.

Порядок приостановления действия указанного решения при обращении в суд регламентирован положениями процессуального законодательства.

2.19. В случае получения отказа в согласовании проведения внеплановой выездной проверки должностное лицо Росстандарта, ответственное за проведение проверки, при отсутствии оснований для обжалования такого отказа принимает необходимые меры по устранению причин для отказа в согласовании проведения проверки, если они связаны с отсутствием необходимых приложенных документов, нарушением при оформлении решения о проведении внеплановой выездной проверки и т.п., и повторно направляет в соответствующий орган прокуратуры заявление о согласовании проверки.

Уведомляет заявителя об отсутствии оснований для проведения внеплановой проверки в связи с отказом органами прокуратуры в согласовании проверки.

2.20. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, а также обнаружение нарушений обязательных требований в сфере технического регулирования в момент совершения таких нарушений, в связи с необходимостью принятия неотложных мер МТУ Росстандарта вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры об осуществлении мероприятий по контролю посредством направления соответствующих документов в течение двадцати четырех часов (ч. 12 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ).

В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой проверки в день поступления соответствующих документов.

Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании ее проведения оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в соответствующий орган Росстандарта.

2.21. В случае если требуется незамедлительное проведение внеплановой выездной проверки, копия решения о согласовании проведения внеплановой выездной проверки может направляться с использованием информационно-телекоммуникационной сети.

2.22. Проверяемое лицо должно быть уведомлено любым доступным способом не менее чем за двадцать четыре часа до начала проведения внеплановой выездной проверки, основанием для которой является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) приказ (распоряжение) руководителя органа Росстандарта, изданный в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требованием прокурора.

Нарушение данного срока относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

2.23. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется (ч. 17 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ).

Данное уведомление в соответствии с ч. 16 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ также не требуется, если основание для проведения проверок указано в п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

2.24. Особенности проведения внеплановых проверок членов саморегулируемых организаций указаны в частях 18 и 20 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

В случае проведения в отношении члена саморегулируемой организации внеплановой проверки следует в обязательном порядке уведомить данную саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя в ходе проверки.

3. Объекты государственного контроля (надзора)

3.1. К объектам государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов в соответствии со статьей 33 Федерального закона N 184-ФЗ относится продукция либо продукция и связанные с требованиями к продукции процессы проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации исключительно в части соблюдения требований соответствующих технических регламентов. В отношении продукции государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется исключительно на стадии обращения продукции.

3.2. Объектами технического регулирования ТР ТС 013/2011, подлежащими государственному контролю (надзору) должностными лицами Росстандарта, являются выпускаемые в обращение и находящиеся в обращении на единой таможенной территории Таможенного союза:

- автомобильный бензин;

- дизельное топливо;

- судовое топливо;

- мазут.

3.3. Под "выпуском в обращение" согласно ТР ТС 013/2011 понимается первичный переход паспортизированного топлива от изготовителя к потребителю, а "обращение топлива" - это этапы движения топлива от изготовителя к потребителю, охватывающие все стадии, которые проходит паспортизированное топливо после выпуска его в обращение.

Таким образом, государственный контроль (надзор) за соответствием топлива требованиям ТР ТС 013/2011 производится у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих изготовление, транспортирование, хранение и реализацию продукции.

При этом выпуск в обращение и обращение автомобильного бензина и дизельного топлива экологического класса К2, К3 и К4 на территории Российской Федерации в настоящее время не допускается.

Выпуск в обращение и обращение автомобильного бензина и дизельного топлива экологического класса К5 не ограничен.

Перед выпуском топлива в обращение проводится подтверждение соответствия топлива требованиям ТР ТС 013/2011 в форме декларирования соответствия.

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований ТР ТС 013/2011

4.1. При проведении государственного надзора (контроля) за соблюдение обязательных требований к продукции (автомобильному бензину, дизельному и судовому топливо, мазуту) выпускаемой в обращение, и связанных с требованиями к этой продукции процессов изготовления, хранения, перевозки, реализации, должностные лица органов Росстандарта вправе:

- требовать от проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) предъявления декларации о соответствии топлива, подтверждающих соответствие топлива обязательным требованиям, или их копий либо регистрационный номер декларации о соответствии;

- требовать от проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) материалы проверки достоверности информации о несоответствии топлива;

- запрашивать у проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) и иных лиц дополнительную информацию о продукции или связанных с требованиями к ней процессах изготовления, хранения, перевозки, реализации, в том числе результаты исследований (испытаний) и измерений, проведенных при осуществлении обязательного подтверждения соответствия;

- запрашивать информацию и документы в установленном порядке в других федеральных органах исполнительной власти;

- при необходимости, для рассмотрения документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, обследования используемых указанными лицами при осуществлении деятельности производственных объектов, отбора образцов продукции, проведения их исследований, испытаний, а также проведения экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактами причинения вреда, привлекать к проведению проверок экспертов, экспертные организации;

- запрашивать у проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) доказательственные материалы, использованные при осуществлении обязательного подтверждения соответствия топлива обязательным требованиям;

- посещать объекты (территории и помещения), принадлежащие субъекту хозяйственной деятельности (юридическому лицу, филиалу (структурному подразделению) юридического лица, индивидуальному предпринимателю);

- осуществлять идентификацию субъекта хозяйственной деятельности и продукции, анализ и проверку сопроводительных документов и маркировки на соответствие установленным требованиям, в том числе по составу и содержанию сведений и информации для потребителя;

- осуществлять отбор образцов продукции у поднадзорного субъекта в соответствии с правилами и методами, в количестве, не превышающем нормы, установленные соответствующими национальными стандартами и (или) техническими регламентами и оформлять протоколы отбора образцов продукции по установленной форме;

- осуществлять технический осмотр продукции с целью идентификации и проверки соответствия обязательным требованиям, установленным нормативными документами на продукцию, подлежащую подтверждению соответствия при государственном контроле с оформлением протокола технического осмотра;

- осуществлять анализ и проверку наличия у субъекта хозяйственной деятельности условий для стабильного выпуска продукции соответствующей установленным требованиям (по результатам инспекционного контроля, наличия претензий от потребителей, наличия системы контроля).

- осуществлять иные мероприятия по государственному контролю (надзору) за соблюдением обязательных требований в отношении топлива в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.2. При проведении государственного надзора (контроля) за соблюдение обязательных требований к продукции (автомобильному бензину, дизельному и судовому топливо, мазуту) выпускаемой в обращение, и связанных с требованиями к этой продукции процессов изготовления, хранения, перевозки, реализации, должностные лица органов Росстандарта обязаны:

- соблюдать порядок осуществления мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований технических регламентов и оформления результатов таких мероприятий, установленный законодательством Российской Федерации;

- проводить оценку соответствия продукции обязательным требованиям национальных стандартов и технических регламентов;

- проверять правильность маркирования единым знаком обращения на рынке (знаком обращения на рынке);

- проводить исследования, испытания, экспертизы продукции, обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки;

- проверять наличие документов о проведении подтверждения соответствия продукции обязательным требованиям, их соответствие, срок действия, правильность оформления и регистрации либо сведений о

подтверждении соответствия в сопроводительной документации, проводить идентификацию продукции;

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

- осуществлять государственный контроль (надзор) на основании приказа руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта о его проведении в соответствии с его назначением;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта, а в случае проведения внеплановой выездной проверки по основаниям, предусмотренным подпунктами "а" и "б" пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ - копии документа о согласовании проведении проверки с органом прокуратуры;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

- принимать на основании результатов мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением обязательных требований к продукции меры по устранению последствий нарушений таких требований;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок (при его наличии);

- соблюдать государственную, коммерческую, служебную тайну;

- проводить в ходе мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований технических регламентов разъяснительную работу по применению законодательства Российской Федерации о

техническом регулировании;

- осуществлять другие предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия.

4.3. При выявлении нарушений обязательных требований к продукции (автомобильному бензину, дизельному и судовому топливо, мазуту), выпускаемой и находящейся в обращение при проведении государственного надзора (контроля) должностные лица органов Росстандарта обязаны:

- направлять информацию (уведомления) о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и обязательным требованиям государственных стандартов изготовителям, поставщикам, импортерам этой продукции;

- выдавать предписание о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии лицу, принявшему декларацию, информировать об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти и другие заинтересованные стороны;

- выдавать предписание о разработке проверяемым субъектом программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- выдавать предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям, в случае, если необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда;

- выдавать предписание об устранении нарушений обязательных требований;

- составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении должностных лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, допустивших нарушения обязательных требований, и готовить материалы для назначения административного наказания;

- в рамках административного производства составлять протокол ареста на продукцию не соответствующую обязательным требованиям с целью предотвращения ее реализации (продажи) и дальнейшей конфискации по решению судебных органов, в случае если нарушения обязательных требований повлекли причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, жизни или здоровью животных либо создали угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, жизни или здоровью животных;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направлять материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

- принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями, а также меры, направленные на привлечение должностных лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за неисполнение предписаний;

- информировать приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о несоответствии продукции обязательным требованиям и об угрозе причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции;

- обратиться в суд с иском о принудительном отзыве продукции в соответствии со ст. 40 Федерального закона N 184-ФЗ;

- принимать иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда.

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 013/2011

5.1. При проведении государственного контроля и надзора за продукцией, подлежащей обязательному подтверждению соответствия, проверяется:

- наличие документов о проведении подтверждения соответствия продукции обязательным требованиям и документе о качестве (паспорте), их подлинность, срок действия, правильность оформления и регистрации либо сведений о подтверждении соответствия в сопроводительной документации;

- идентичность проверяемой продукции ее наименованию, указанному в предъявленной декларации о соответствии и паспорте или их копиях;

- правильность маркирования знаком обращения на рынке;

- своевременность извещения органа по сертификации об изменениях, внесенных в техническую документацию или технологический процесс производства декларированной продукции, а также об изменении наименования юридического лица или индивидуального предпринимателя, его юридического адреса и банковских реквизитов.

5.2. Сведения о подтверждении соответствия могут быть получены от проверяемого лица в виде копии документа о подтверждении соответствия (декларации о соответствии) либо могут быть получены из сведений, содержащихся в прилагаемых к продукции документах.

При представлении проверяемым лицом копии документа о подтверждении соответствия, проверяется совпадение содержащихся в нем сведений, со сведениями, имеющимися в прилагаемых к продукции документах, в том числе (при наличии любого):

1) наименование изготовителя и его адрес,

2) наименование продукции, включая сведения марке топлива.

Если в результате проверки будет установлено несоответствие хотя бы одному из указанных идентификационных признаков, принимается решение, что представленный документ о подтверждении соответствия не может быть использован для подтверждения соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 013/2011.

Если основные идентификационные признаки совпадают, полученная от проверяемого лица копия документа о подтверждении соответствия, подлежит проверке с использованием сведений реестров деклараций о соответствии, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации в сети "Интернет" www.fsa.gov.ru (далее также - реестр).

При проверке устанавливается, имеется ли в соответствующем реестре документ о подтверждении соответствия с указанным номером. При наличии документа с указанным номером, проверяется совпадают ли указанные в нем сведения со следующими сведениями, указанными в реестре:

1) наименование изготовителя и его адрес,

2) наименование продукции, включая сведения марке топлива,

3) наименование технического регламента Таможенного союза, которому должна соответствовать продукция,

4) даты принятия документа,

5) наименование и регистрационные данные органа по сертификации зарегистрировавшего декларацию о соответствии.

Если все сведения совпадают, принимается решение, что данный документ об обязательном подтверждении соответствия может быть признан в качестве документа подтверждающего соответствие данной продукции требованиям данного технического регламента.

Если документ с указанным номером отсутствует или сведения не совпадают хотя бы по одному из

указанных признаков, принимается решение, что представленный документ о подтверждении соответствия не может быть использован для подтверждения соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 013/2011.

При отсутствии копии документа о подтверждении соответствия и сведений о таком документе (его номере) в прилагаемых к продукции документах, должностными лицами, уполномоченными на проведение проверки, по содержащимся в прилагаемых к продукции документах идентификационным признакам (наименованию изготовителя, наименованию и (или) марке продукции) проводится поиск документов о подтверждении соответствия в реестрах деклараций о соответствии, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации в сети "Интернет" www.fsa.gov.ru.

При наличии в реестрах сведений о документах о подтверждении соответствия, имеющих совпадения по наименованию изготовителя, наименованию и (или) марке продукции, проверяется подтверждает ли данный документ соответствие требованиям ТР ТС 013/2011 и срок действия данного документа. Если соответствие ТР ТС 013/2011 подтверждается и срок действия документа не истек, то принимается решение, что данный документ подтверждает соответствие продукции требованиям ТР ТС 013/2011.

В случае если поиск по известным идентификационным признакам (наименованию изготовителя, наименованию и (или) марке продукции) не дал результата, принимается решение об отсутствии документа об обязательном подтверждении соответствия данной продукции.

5.3. Каждая партия топлива, выпускаемого в обращение и (или) находящегося в обращении, должна сопровождаться документом о качестве (паспортом).

Паспорт должен содержать:

наименование и обозначение марки топлива;

наименование изготовителя (уполномоченного изготовителем лица) или импортера, или продавца, их местонахождение (с указанием страны);

обозначение документа, устанавливающего требования к топливу данной марки (при наличии);

нормативные значения и фактические результаты испытаний, подтверждающие соответствие топлива данной марки требованиям Технического регламента ТР ТС 013/2011;

дату выдачи и номер паспорта;

подпись лица, оформившего паспорт;

сведения о декларации соответствия;

сведения о наличии присадок в топливе.

5.4. Кроме того в целях выяснения легальности происхождения топлива в ходе проверки проверяются накладные на топливо, договора поставки, содержащие наименование, адрес поставщика (изготовителя) проверяемой партии топлива.

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 013/2011

При осуществлении проверки с привлечением экспертной организации (ИЛ) должностным лицам Росстандарта необходимо:

1) составить заявку на проведение экспертизы с указанием объема проводимых работ (в соответствии с контрактами и договорами);

2) осуществить отбор образцов продукции у поднадзорного субъекта с привлечением представителей экспертной организации в соответствии с методами, установленными национальными стандартами, включенными в Перечень межгосударственных стандартов, национальных (государственных) стандартов

государств - членов Таможенного союз (до принятия межгосударственных стандартов), содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимых для применения и исполнения требований технического регламента Таможенного союза "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту" (ТР ТС 013/2011) и осуществления оценки (подтверждения) соответствия продукции;

3) оформить протоколы отбора образцов продукции, документов и документации в установленном порядке;

4) оформить протокол технического осмотра и идентификации;

5) передать экспертной организации материалы и документы, необходимые для проведения экспертизы.

ГОСТ 2517 (ГОСТ 2517-2012) "Нефть и нефтепродукты. Методы отбора проб" предусматривает отбор проб (образцов) автомобильного топлива на АЗС только из резервуаров с топливом и устанавливает требования к пробоотборникам, посредством которых отбирается проба.

В случаях, когда конструкция резервуара не позволяет использовать стандартный пробоотборник должностные лица Росстандарта и специалисты экспертной организации осуществляют отбор проб (образцов) автомобильного топлива с применением положений п. 9.8.2 Инструкции по контролю и обеспечению сохранения качества нефтепродуктов в организациях нефтепродуктообеспечения (далее - Инструкция), утвержденной приказом Минэнерго России от 19 июня 2003 г. N 231 (Зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации 20 июня 2003 г. N 4804), которой предусмотрена возможность отбора проб из раздаточного крана работающей топливораздаточной колонки (далее - ТРК).

При этом в акте отбора образцов делается запись "В связи с тем, что конструкция резервуара не позволяет использовать стандартный пробоотборник, отбор проб осуществлен из ТРК. Претензий к отбору не имею (должность, Ф.И.О., подпись представителя ЮЛ или ИП, присутствовавшего при проверке)".

Экспертиза материалов, документов и документации, поднадзорного объекта, включает:

- идентификацию субъекта хозяйственной деятельности, продукции, анализ и проверку сопроводительных документов (ТТН, паспорта, и т.д.) и информации для потребителей в виде идентификационных надписей и информации об изготовителе и товаре, о марке и экологическом классе топлива на ТРК и кассовых чеках, наличию маркировки знаком обращения на рынке в соответствии с требованиями Технического регламента;

- анализ и проверку документов и документации по подтверждению соответствия продукции (деклараций о соответствии), в том числе по имеющейся доказательной базе, явившейся основанием для принятия деклараций на соответствие требованиям Технического регламента;

- анализ и проверку документов (протоколов и др.) по результатам испытаний (исследований, измерений) отобранных в ходе мероприятий по контролю образцов продукции на соответствие требованиям ТР ТС 013/2011, в том числе по объему испытаний, составу и значениям характеристик продукции, применению законодательно установленных методов испытаний (исследований, измерений):

- анализ и проверку применяемых при производстве национальных стандартов и технических документов (ТУ, стандартов предприятий) на предмет обеспечения соблюдения обязательных требований нормативных документов;

По результатам экспертизы экспертной организацией оформляется экспертное заключение с выводами о соблюдении (не соблюдении) субъектами в своей деятельности требований ТР ТС 013/2011, (по результатам идентификации продукции, анализу и проверке сопроводительных документов и информации для потребителей, оценке ее соответствия на основе испытаний образцов продукции, проверки соблюдения процедуры подтверждения соответствия), а также установление причинно-следственной связи выявленных нарушений требований ТР ТС 013/2011 с фактами возникновения угрозы причинения вреда.

К экспертному заключению прилагаются протоколы испытаний образцов продукции, а также иные необходимые доказательные материалы о фактах нарушения установленных требований. Экспертное

заключение представляется в 3-х экземплярах (в 5-ти экз. - в случае выявления несоответствий обязательным требованиям);

При проведении проверки без привлечения экспертной организации, продукция оценивается на соответствие сведений, содержащихся в сопроводительной документации к продукции, требованиям ТР ТС 013/2011. Кроме того, если проверка продукции проводится у изготовителя или заявителя, может быть также проведена проверка документов, на основании которых проведено подтверждение соответствия (протоколы испытаний и другие).

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 013/2011

Принятие мер в отношении продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов регулируется положениями главы 7 Федерального закона N 184-ФЗ.

7.1. При подтверждении достоверности информации о несоответствии продукции требованиям ТР ТС 013/2011 изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) в течение десяти дней с момента подтверждения достоверности такой информации обязан разработать программу мероприятий по предотвращению причинения вреда и согласовать ее с руководителем (заместителем) органа Росстандарта, на территории которого осуществляет свою деятельность.

Программа должна включать в себя мероприятия по оповещению приобретателей, в том числе потребителей, о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения, а также сроки реализации таких мероприятий. В случае, если для предотвращения причинения вреда необходимо произвести дополнительные расходы, изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) обязан осуществить все мероприятия по предотвращению причинения вреда своими силами, а при невозможности их осуществления объявить об отзыве продукции и возместить убытки, причиненные приобретателям в связи с отзывом продукции.

Устранение недостатков, а также доставка продукции к месту устранения недостатков и возврат ее приобретателям, в том числе потребителям, осуществляются изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) и за его счет.

В случае, если угроза причинения вреда не может быть устранена путем проведения вышеназванных мероприятий изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) обязан незамедлительно приостановить производство и реализацию продукции, отозвать продукцию и возместить приобретателям, в том числе потребителям, убытки, возникшие в связи с отзывом продукции.

На весь период действия программы мероприятий по предотвращению причинения вреда изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) за свой счет обязан обеспечить приобретателям, в том числе потребителям, возможность получения оперативной информации о необходимых действиях.

7.2. При признании достоверности информации о несоответствии продукции требованиям ТР ТС 013/2011 орган Росстандарта в соответствии с его компетенцией:

- выдает предписание об устранении нарушений обязательных требований;

- направляет информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган, а также направляет информацию (уведомления) о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и обязательным требованиям государственных стандартов изготовителям, поставщикам, импортерам этой продукции;

- выдает предписание о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии лицу, принявшему декларацию, информирует об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти (Росаккредитацию) и другие заинтересованные стороны;

- выдает предписание о разработке изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда, оказывает

содействие в ее реализации и осуществляет контроль за ее выполнением;

- информирует приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о несоответствии продукции обязательным требованиям и об угрозе причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции;

- способствует распространению информации о сроках и порядке проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- запрашивает у изготовителя (продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) и иных лиц документы, подтверждающие проведение мероприятий, указанных в программе мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- проверяет соблюдение сроков, указанных в программе мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями,

- выдает предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям, в случае, если необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда;

- в рамках административного производства составляет протокол ареста на продукцию, не соответствующую обязательным требованиям с целью предотвращения ее реализации (продажи) и дальнейшей конфискации по решению судебных органов, в случае если нарушения обязательных требований повлекли причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, жизни или здоровью животных либо создали угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, жизни или здоровью животных;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направляет материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

- принимает иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда.

7.3. В случае невыполнения предписания о разработке программы мероприятий по предотвращению причинения вреда, или невыполнения программы мероприятий по предотвращению причинения вреда орган Росстандарта в соответствии с его компетенцией, вправе обратиться в суд с иском о принудительном отзыве продукции.

В случае удовлетворения иска о принудительном отзыве продукции суд обязывает ответчика совершить определенные действия, связанные с отзывом продукции, в установленный судом срок, а также довести решение суда не позднее одного месяца со дня его вступления в законную силу до сведения приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации или иным способом.

В случае неисполнения ответчиком решения суда в установленный срок исполнение решения суда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При этом орган Росстандарта вправе информировать приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о принудительном отзыве продукции.

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 011/2011 с учетом степени риска причинения вреда

8.1. В случае нарушения проверяемым субъектом требований ТР ТС 013/2011 должностные лица Росстандарта, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством

Российской Федерации, обязаны:

1) выдать следующие предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю:

- об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

- о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии продукции;

- о разработке изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- о приостановке реализации продукции, если необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда;

2) направлять информацию о необходимости приостановления или прекращения действия сертификата соответствия в выдавший его орган, а также направлять информацию (уведомления) о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и обязательным требованиям государственных стандартов изготовителям, поставщикам, импортерам этой продукции;

3) составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и должностных лиц в пределах своей компетенции, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке направляются в судебные органы или уполномоченным лицам Росстандарта для рассмотрения.

4) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан.

8.2. Предписание составляют в двух экземплярах:

- один экземпляр - государственный инспектор вручает руководителю юридического лица, уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его уполномоченному представителю и разъясняет порядок его исполнения;

- второй экземпляр - с отметкой "Один экземпляр предписания получил", датой, подписью, инициалами и фамилией руководителя юридического лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя его уполномоченного представителя - государственный инспектор прилагает к материалам проверки.

8.3. В предписаниях указываются:

1) порядковый номер предписания;

2) дата и место выдачи предписания;

3) наименование органа, выдавшего предписание;

4) сведения об установленных юридически значимых фактах;

5) сведения о лице, которому выдается предписание;

6) нормы обязательных требований, которые были нарушены;

7) требования, подлежащие выполнению в целях устранения допущенных нарушений;

8) срок исполнения предписания;

9) срок, в течение которого лицо, которому выдано предписание, должно известить орган Росстандарта о выполнении предписания;

10) порядок и сроки обжалования предписания.

8.4. Предписание направляется заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается под расписку лицу, в отношении которого оно вынесено, не позднее трех рабочих дней с момента его подписания уполномоченным должностным лицом.

8.5. Для проверки исполнения ранее выданных предписаний государственный инспектор оформляет приказ на проведение внеплановой проверки, предметом которой является проверка исполнения предписания (повторной проверки), и осуществляет государственный контроль и надзор в установленном порядке. Невыполнение в установленный срок предписания является основанием для привлечения виновного лица к административной ответственности, предусмотренной ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.6. При предъявлении юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в орган Росстандарта до вынесения им предписания доказательств, свидетельствующих о добровольном прекращении нарушений обязательных требований (устранении нарушений) предписание не выносится.

8.7. Непосредственное обнаружение должностным лицом Росстандарта, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, в ходе проверки достаточных данных, указывающих на наличие состава административного правонарушения, является основанием для возбуждения дела об административном правонарушении в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Возбуждение и рассмотрение дела об административном правонарушении производятся в порядке, установленном положениями глав 24 - 29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

При выявлении признаков уголовных преступлений информация об этом и подтверждающие материалы должны быть незамедлительно направлены в органы прокуратуры, другие правоохранительные органы для решения вопросов о возбуждении уголовных дел в порядке требований Уголовного кодекса Российской Федерации и Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Отказ в возбуждении уголовного дела может быть обжалован прокурору или в суд в порядке, установленном статьями 124 и 125 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Должностные лица Росстандарта обязаны учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, потенциальной опасности нарушений для жизни, здоровья людей, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

8.8. Дело об административном правонарушении может быть возбуждено должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, только при наличии хотя бы одного из поводов (непосредственное обнаружение, поступление материалов, сообщения и заявления), и достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения.

8.9. При составлении двух протоколов на должностное и юридическое лицо государственному инспектору необходимо руководствоваться наличием достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения и характером выявленного нарушения. В случае выявления в ходе проверки нарушений требований технических регламентов, за совершение которых действующим законодательством предусмотрена административная ответственность, государственный инспектор возбуждает дело об административном правонарушении путем составления протокола об административном правонарушении в соответствии со ст. 28.2 КоАП РФ.

В протоколе указывают:

1) номер протокола (пример: 102-26/16, где 102 - номер отдела, 26 - порядковый номер протокола, 16 - год) в соответствии с утвержденной номенклатурой дел;

2) дату составления протокола;

3) место составления протокола (адрес);

4) пункт, часть, статью КоАП РФ, в соответствии с которыми составлен протокол;

5) фамилию, инициалы государственного инспектора, составившего протокол;

6) сведения о должностном лице (индивидуальном предпринимателе), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

- фамилию, имя, отчество;

- место работы (для должностного лица - занимаемая должность, наименование организации, ее адрес; для индивидуального предпринимателя - юридический адрес и фактический адрес места осуществления предпринимательской деятельности);

- число, месяц, год рождения;

- место рождения (республика, край или область, населенный пункт);

- место регистрации по паспорту, если место проживания не совпадает с местом регистрации (прописки) указывают место жительства;

- обстоятельства, смягчающие административную ответственность, согласно ст. 4.2 КоАП РФ (в случае их отсутствия делают запись "отсутствуют");

- имущественное положение (размер заработка, кол-во иждивенцев и др.);

- обстоятельства, отягчающие административную ответственность, согласно ст. 4.3 КоАП РФ (в случае их отсутствия делают запись "отсутствуют").

- иные идентификационные признаки (для должностного лица - СНИЛС и (или) данные паспорта, для индивидуального предпринимателя - СНИЛС и (или) данные паспорта, ИНН).

Сведения о личности правонарушителя записываются на основании данных, полученных от руководителя юридического лица, в отделе кадров, на основании паспортных данных и от самого нарушителя.

7) сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, его законном представителе:

- сведения о законном представителе или уполномоченном представителе (защитнике) юридического лица с указанием фамилии, имени, отчества и документов, удостоверяющих его служебное положение и его полномочия. Следует обратить внимание, что в случае составления протокола в присутствии уполномоченного представителя (защитника) юридического лица необходимо указать сведения о надлежащем извещении законного представителя (по месту нахождения юридического лица) о времени и месте составления протокола об административном правонарушении;

- сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (наименование, сведения о государственной регистрации юридического лица, ИНН);

- банковские реквизиты.

При отказе должностного лица, законного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя предоставить вышеуказанные сведения в соответствующей графе делают запись "Сведения не представлены".

8) В разделе 3 "Описание совершенного правонарушения" указывают наименование юридического лица (ФИО должностного лица, индивидуального предпринимателя), время совершения административного правонарушения, место совершения правонарушения (наименование структурного подразделения и его адреса), описывают событие совершенного правонарушения (указывают пункты конкретных нормативных документов, которыми установлены нарушенные обязательные требования, значения нормативных показателей и их фактические величины).

9) В разделе 4 указывают часть статьи КоАП РФ, которой предусмотрена ответственность за данное правонарушение;

10) В разделе 6 приводят объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, о причинах и обстоятельствах, вследствие которых возникло правонарушение, в противном случае государственный инспектор обязательно делает запись: "от дачи объяснений отказался". Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (законный представитель юридического лица) имеет право собственноручно изложить свои объяснения в протоколе об административном правонарушении либо на отдельном листе, прилагаемом к материалам проверки.

11) В разделе 7 указывают иные сведения, необходимые для разрешения дела ("привлекается впервые"; "материалы дела прошу рассмотреть без моего участия"), или делают запись "сведения отсутствуют".

12) В разделе 9 указывают номера и даты акта проверки и выданных по ее результатам предписаний.

Все графы протокола обязательно должны быть заполнены.

Если лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, является иностранным гражданином, то в протоколе должна быть запись о том, владеет ли данное лицо русским языком, а также данные о предоставлении переводчика при составлении протокола. Отсутствие этих данных является существенным недостатком протокола, суд откажет в привлечении к административной ответственности и вернет материалы дела (Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 года N 5).

В соответствии со статьей 25.10 КоАП РФ в качестве переводчика может быть привлечено любое не заинтересованное в исходе дела совершеннолетнее лицо, владеющее языками или навыками сурдоперевода (понимающее знаки немого или глухого), необходимыми для перевода или сурдоперевода при производстве по делу об административном правонарушении.

Переводчик обязан явиться по вызову судьи, органа, должностного лица, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, выполнить полно и точно порученный ему перевод и удостоверить верность перевода своей подписью.

Переводчик предупреждается об административной ответственности по статье 17.9 КоАП РФ за выполнение заведомо неправильного перевода, о чем необходимо сделать запись в протоколе.

При составлении Протоколов об административном правонарушении государственные инспектора в обязательном порядке разъясняют лицу, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (законному представителю юридического лица) его права и обязанности, предусмотренные статьей 25.1 КоАП РФ и изложенные в разделе 10 протокола.

Протокол об административном правонарушении подписывают:

- государственный инспектор, его составивший;

- лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (законный представитель или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, должностное лицо);

- свидетели, потерпевшие (при их наличии).

8.10. Физическое лицо или законный представитель юридического лица должны быть надлежаще извещены о дате, месте и времени составления протокола об административном правонарушении, если составление протокола на месте не представляется возможным.

Лица, привлекаемые к административной ответственности извещаются или вызываются к должностному лицу, уполномоченному составлять протокол об административном правонарушении, заказным письмом с уведомлением о вручении, повесткой с уведомлением о вручении, телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование

извещения или вызова и его вручение адресату.

Извещения, адресованные гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям, направляются по месту их жительства. При этом место жительства индивидуального предпринимателя определяется на основании выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Место нахождения юридического лица, его филиала или представительства определяется на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц. Если юридическое лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, ведет дело через представителя, извещение также направляется по месту нахождения (месту жительства) представителя.

Если лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, заявило ходатайство о направлении извещений по иному адресу, суд, орган или должностное лицо, в производстве которых находится дело, направляет извещение также по этому адресу. В этом случае извещение считается врученным лицу, участвующему в производстве по делу об административном правонарушении, если извещение доставлено по указанному таким лицом адресу.

8.11. Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия Протокола об административном правонарушении.

8.12. При отказе лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, от подписания и получения копии протокола, а равно отсутствия при составлении протокола должным образом извещенного физического лица или законного представителя юридического лица, в протоколе на месте подписи правонарушителя государственный инспектор, составивший протокол, делает соответствующую запись "от подписи отказался" "не явился, надлежаще извещен" и заверяет ее своей подписью с указанием даты.

В соответствии с п. 4.1 ст. 28.2 КоАП РФ копия протокола в течение 3-х дней направляется заказным письмом лицу в отношении которого составлен протокол.

8.13. В случае выявления продукции, повлекшей причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, жизни или здоровью животных либо создавшей угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, жизни или здоровью животных, государственный инспектор принимает меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении путем ареста товаров, продукции (п. 8 ч. 1 ст. 27.1 КоАП РФ).

Арест товаров производится в соответствии со ст. 27.14 КоАП РФ путем составления протокола ареста товаров. С момента составления протокола ареста, дело об административном правонарушении считается возбужденным (п. 2 ч. 4 ст. 28.1 КоАП РФ), с этого момента начинают исчисляться сроки привлечения к административной ответственности.

8.14. В соответствии с ч. 3 ст. 2.1 КоАП РФ, назначение административного наказания юридическому лицу не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к административной ответственности физического лица не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо. Поэтому, при наличии оснований, протокол по делу об административном правонарушении составляется в отношении юридического лица и его должностного лица.

8.15. В случае выявления нарушений обязательных требований при проведении государственного надзора (контроля) в отношении топлива, выпускаемого в обращение, и находящегося в обращении виновное юридическое лицо, его должностное лицо, индивидуальный предприниматель, в зависимости от вида и характера нарушений, могут быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной статьями 14.43 - 14.46 КоАП РФ.

8.16. В случаях воспрепятствования или иного противодействия со стороны проверяемых лиц (их представителей) или иных лиц должностным лицам Росстандарта в ходе проведения проверок, невыполнения их законных требований, и т.п. виновное юридическое лицо (в случаях предусмотренных КоАП РФ), его должностное лицо, индивидуальный предприниматель, в зависимости от вида и характера нарушений, могут

быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной статьями ч. 1 ст. 19.4, ст. 19.4.1, ст. 19.7, ст. 19.33 КоАП РФ.

8.17. В случае непринятия по постановлению (представлению) органа (должностного лица) Росстандарта, рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, виновное должностное лицо может быть привлечено к административной ответственности, предусмотренной ст. 19.6 КоАП РФ.

8.18. В случае невыполнения в установленный срок предписания органа Росстандарта, касающегося обеспечения соблюдения требований технических регламентов к продукции либо к продукции (впервые выпускаемой в обращение продукции) и связанным с требованиями к продукции процессам производства, хранения, реализации, виновное юридическое лицо, его должностное лицо, индивидуальный предприниматель, могут быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной ч. 15 ст. 19.5 КоАП РФ.

8.19. В случае неуплаты лицом административного штрафа в срок, предусмотренный КоАП РФ, это лицо может быть привлечено к административной ответственности, предусмотренной ч. ст. 20.25 КоАП РФ.

9. Перечень нормативных правовых актов (нормативных документов), рекомендуемых к использованию при проведении оценок соответствия продукции требованиям ТР ТС 013/2011

Договор о Евразийском экономическом союзе (подписан в г. Астане 29 мая 2014 г.);

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 г. N 293 "О единых формах сертификата соответствия и декларации о соответствии техническим регламентам Таможенного союза и правилах их оформления";

Решение Комиссии Таможенного союза от 15 июля 2011 г. N 711 "О едином знаке обращения продукции на рынке Евразийского экономического союза и порядке его применения";

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 г. N 294 "О Положении о порядке ввоза на таможенную территорию Таможенного союза продукции (товаров), в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Таможенного союза";

Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 319 "О техническом регулировании в таможенном союзе";

Решение Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 826 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту" (вместе с техническим регламентом Таможенного союза "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту"):

Федеральный закон от 27 декабря 2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании";

Федеральный закон от 26 декабря 2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ;

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. N 95-ФЗ;

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии";

постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 1474 "О применении

некоторых актов Правительства Российской Федерации по вопросам технического регулирования и об органах государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и топочному мазуту";

приказ Минпромторга России от 3 июня 2009 г. N 476 "Об утверждении Типового положения о территориальном органе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии";

приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов";

приказ Ростехрегулирования от 17 ноября 2004 г. N 246 "О должностных лицах Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии и его территориальных органов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях";

Перечень межгосударственных стандартов, национальных (государственных) государств - членов Таможенного союза (до принятия межгосударственных стандартов), в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Таможенного союза "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту" (ТР ТС 013/2011) и межгосударственных стандартов, национальных (государственных) стандартов государств - членов Таможенного союз (до принятия межгосударственных стандартов), содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимых для применения и исполнения требований технического регламента Таможенного союза "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту" (ТР ТС 013/2011) и осуществления оценки (подтверждения) соответствия продукции (утв. Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 826).

Утверждены
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от 30 декабря 2016 г. N 2071

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "О ТРЕБОВАНИЯХ К СМАЗОЧНЫМ МАТЕРИАЛАМ, МАСЛАМ И СПЕЦИАЛЬНЫМ ЖИДКОСТЯМ" ТР ТС 030/2012

1. Основные положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в целях обеспечения единообразного подхода при организации и проведении мероприятий по контролю (надзору) в отношении объектов технического регулирования, установленных Техническим регламентом Таможенного союза "О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям", принятого Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 г. N 59 (далее - ТР ТС 030/2012) и предназначены для использования должностными лицами центрального аппарата и территориальных органов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее - должностные лица Росстандарта) при исполнении своих служебных обязанностей при проведении государственного контроля (надзора).

1.2. Должностными лицами Росстандарта являются:

1) руководитель Росстандарта и его заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля;

2) начальники управлений Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля;

3) начальники отделов в управлении Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля, а также главные государственные инспектора, старшие государственные инспектора, государственные инспектора;

4) руководители МТУ Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля;

5) начальники отделов МТУ Росстандарта и их заместители, в обязанности которых входят вопросы организации и осуществления государственного контроля, главные государственные инспектора, старшие государственные инспектора, государственные инспектора МТУ Росстандарта.

1.3. Должностные лица Росстандарта в случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Росстандарт и руководители (заместители) его территориальных органов осуществляют контроль за исполнением должностными лицами служебных обязанностей, ведут учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

1.4. Должностные лица Росстандарта при проведении проверки обязаны своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований; соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится.

1.5. Основными задачами государственного надзора являются:

1) предотвращение и пресечение нарушений требований технических регламентов и государственных

стандартов, устанавливающих обязательные требования к продукции, всеми субъектами хозяйственной деятельности;

2) контроль за соблюдением порядка проведения обязательного подтверждения соответствия (обязательной сертификации и обязательного декларирования соответствия продукции);

3) предоставление органам исполнительной власти и общественным организациям достоверной информации о фактическом состоянии соблюдения субъектами хозяйственной деятельности обязательных требований к продукции, обеспечивающих безопасность жизни, здоровья людей, охрану окружающей среды, и порядка обязательного подтверждения соответствия.

1.6. Надзор осуществляется за соблюдением требований технических регламентов, которые приняты международным договором Российской Федерации, ратифицированным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или межправительственным соглашением, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или федеральным законом, или указом Президента Российской Федерации, или постановлением Правительства Российской Федерации, или нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования:

- к объектам технического регулирования и правилам их идентификации в целях применения технического регламента;

- к продукции или в отношении продукции и связанных с требованиями к продукции процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации;

- к правилам и формам оценки соответствия, правилам идентификации, требованиям к терминологии, упаковке, маркировке или этикеткам и правилам их нанесения.

1.7. В соответствии с положениями ст. 9, 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Федеральный закон N 294-ФЗ) проверки подразделяются на плановые и внеплановые.

Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований технических регламентов и обязательных требований национальных стандартов.

Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований технических регламентов и обязательных требований национальных стандартов, выполнение предписаний органов Росстандарта, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

1.8. Статьи 11 и 12 Федерального закона N 294-ФЗ выделяют документарные и выездные проверки.

1.9. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с производимой и реализуемой продукцией, процессами проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции; а также с исполнением ими требований технических регламентов, обязательных требований государственных стандартов, исполнением предписаний органов Росстандарта.

Документарная проверка проводится по месту нахождения органа Росстандарта, территориального отдела (инспекции) МТУ Росстандарта (далее - органа Росстандарта).

В процессе документарной проверки при осуществлении надзора проверяются документы, используемые при осуществлении деятельности юридическими лицами и индивидуальными

предпринимателями и связанные с исполнением ими обязательных требований в сфере технического регулирования, в том числе документы, содержащие сведения:

- о предыдущих проверках, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя государственного контроля (надзора);

- о подтверждении соответствия в виде декларации о соответствии, подтверждающих соответствие продукции требованиям технических регламентов, или их копий, если применение таких документов предусмотрено соответствующим техническим регламентом.

1.10. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, производимая, реализуемая юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем продукция и связанные с требованиями к продукции процессы проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации; а также принимаемые ими меры по исполнению требований технических регламентов, обязательных требований государственных стандартов.

Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводятся по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора) документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям к объектам технического регулирования, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

1.11. В случае необходимости, для рассмотрения документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, обследования используемых указанными лицами при осуществлении деятельности производственных объектов, отбора образцов продукции, проведения их исследований, испытаний, а также проведения экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактами причинения вреда, к проведению проверок могут привлекаться в установленном Федеральным законом N 294-ФЗ порядке эксперты, экспертные организации.

1.12. В соответствии со ст. 14 Федерального закона N 294-ФЗ проверка проводится на основании приказа руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта. Типовая форма приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля утверждена приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141 (далее - Приказ N 141).

Приказ о проведении проверки, о продлении срока проведения проверки, о прекращении проверки или о внесении изменений в приказ о проведении проверки вправе подписывать:

- руководитель Росстандарта или его заместитель;

- руководитель МТУ Росстандарта или его заместитель;

Проведение проверки без приказа о ее проведении относится к категории грубых нарушений (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в приказе руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта. В следующих случаях издается приказ

о внесении изменений в приказ о проведении проверки:

- замены должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также невозможностью должностного лица принять участие в проверке по причине временной нетрудоспособности, отпуском, командировкой и пр.;

- изменение наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя без изменения ИНН, ОГРН;

- изменение адреса места нахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или индивидуального предпринимателя;

- изменение состава представителей экспертной организации, привлекаемой для проведения проверки.

1.13. Цели, задачи, предмет проверки, правовые основания ее проведения, а также перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки, определяются исходя из тех фактов, которые послужили основанием для проведения проверки.

1.14. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами Росстандарта, МТУ Росстандарта, которые указаны в приказе о проведении проверки.

1.15. Заверенная печатью копия приказа о проведении проверки должна быть вручена должностным лицом Росстандарта, проводящим проверку, под роспись руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю проверяемого юридического лица, индивидуальному предпринимателю (его уполномоченному представителю) одновременно с предъявлением служебных удостоверений.

Оригинал приказа о проверке с отметкой "С приказом ознакомлен и один экземпляр получил", датой, подписью, инициалами и фамилией руководителя юридического лица, уполномоченного представителя юридического лица или иного должностного лица, индивидуального предпринимателя, государственный инспектор прилагает к материалам проверки.

В случае отказа руководителя юридического лица, уполномоченного представителя юридического лица или иного должностного лица, индивидуального предпринимателя от подписания приказа, копию этого документа государственный инспектор направляет заказным письмом с уведомлением о вручении (с указанием в уведомлении номера отправляемого документа) по юридическому адресу организации, месту жительства индивидуального предпринимателя.

1.16. На первом экземпляре документа(-ов), направленного(-ых) заказным письмом, государственный инспектор проставляет отметку о дате и номере в соответствии с реестром заказных писем или прикладывает квитанцию (уведомление) отделения почтовой связи.

1.17. По результатам проверки должностным лицом Росстандарта, проводившим проверку, составляется акт по установленной форме (в двух экземплярах).

Типовая форма акта проверки утверждена Приказом N 141.

1.18. В акте проверке должны быть отражены установленные в ходе проверки факты соответствия или несоответствия осуществляемой проверенным лицом деятельности, производимых и (или) реализуемых им товаров (продукции), а также процессам, связанным с производством, проектированием, монтажом продукции, обязательным требованиям законодательства в области технического регулирования.

В акте проверки необходимо указать подробные сведения о фактах выявленных нарушений обязательных требований, неповиновения законному распоряжению или требованию должностного лица Росстандарта, МТУ Росстандарта воспрепятствования осуществлению им своих служебных обязанностей.

1.19. В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование органа Росстандарта, проводившего проверку;

3) дата и номер приказа руководителя (заместителя руководителя) органа Росстандарта;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц Росстандарта, проводивших проверку;

5) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки. При выездной проверке субъекта малого предпринимательства в акте проверки необходимо указать даты, точное время, продолжительность (в часах и минутах) нахождения проверяющих на месте осуществления деятельности проверяемого лица (с указанием места проверки);

7) сведения о результатах проверки, в том числе информация о фактах соответствия деятельности проверенного лица обязательным требованиям либо о выявленных нарушениях обязательных требований в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты прав потребителей и потребительского рынка, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

Если проверку проводят в обособленном структурном подразделении (филиале) юридического лица, то дополнительно указывают:

а) наименование проверяемого структурного подразделения (филиала);

б) полный адрес местонахождения с почтовым индексом, проверяемого структурного подразделения (филиала);

в) номер телефона руководителя проверяемого структурного подразделения (филиала);

г) должность, фамилию, имя, отчество руководителя проверяемого структурного подразделения (филиала) или законного представителя юридического лица, при этом, к акту проверки должны быть приложены копии документов, удостоверяющих полномочия указанных должностных лиц.

1.19. К акту проверки прилагаются связанные с результатами проверки документы или их копии:

- протоколы отбора образцов (проб) продукции;

- протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз;

- объяснения работников проверенного лица, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований;

- предписания об устранении выявленных нарушений;

- иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

На всех прилагаемых документах, полученных от проверяемого субъекта хозяйственной деятельности, должна быть печать (при наличии) и заверительная надпись:

"Копия верна _____ _____ _____ _____"
должность подпись ФИО дата (ч/м/г)

На все приложения должны быть сделаны ссылки в соответствующих разделах акта проверки с указанием номера приложения. На всех приложениях в правом верхнем углу должна быть сделана запись:

"Приложение N ___ к акту проверки от _____ 20__ г. N ___".

Акт проверки подписывают:

- руководитель проверки;

- государственные инспектора, участвующие в проверке;

- руководитель юридического лица, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель.

1.20. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в надзорном деле.

Следует акцентировать внимание, что для указанных выше случаев отказа проверенных лиц (их представителей) Федеральный закон N 294-ФЗ содержит обязательное требование к способу направления акта проверки - заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа Росстандарта.

Нарушение требований к представлению акта проверки относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

1.21. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры Российской Федерации, копия акта проверки в течение пяти рабочих дней со дня его составления направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки.

В случае выявления нарушений закона, отраженных в акте проверки, органы прокуратуры вправе дополнительно запрашивать у соответствующих органов Росстандарта сведения о принятых мерах по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

1.22. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.23. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель имеют право указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Росстандарта.

1.24. Лицу, в отношении которого была проведена проверка, должно быть разъяснено его право представить свои возражения в порядке, установленном ч. 12 ст. 16 Федерального закона N 294-ФЗ, которая гласит, что юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующий орган Росстандарта в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган Росстандарта.

1.25. Согласно требованиям ч. 8 ст. 16 Федерального закона N 294-ФЗ юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок. Данный журнал должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Типовая форма журнала учета проверок утверждена приказом N 141.

1.26. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

При несоответствии журнала учета проверок установленным требованиям запись об этом вносится в акт проверки с указанием того, в чем именно выражается нарушение требований к оформлению журнала.

1.27. В журнале учета проверок проверяющими должностными лицами Росстандарта делается запись, содержащая сведения о:

- наименовании органа Росстандарта, осуществившего проверку;

- датах начала и окончания проведения проверки;

- времени проведения проверки;

- правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки;

- выявленных нарушениях и выданных предписаниях;

- а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц Росстандарта, МТУ Росстандарта проводивших проверку, и их подписи.

При выездной проверке субъекта малого предпринимательства в журнале учета проверок необходимо указывать даты, точное время, продолжительность (в часах и минутах) нахождения проверяющих на месте осуществления деятельности проверяемого лица (с указанием места проверки).

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований ТР ТС 030/2012

2.1. Статья 32 Федерального закона от 27 декабря 2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании" (далее - Федеральный закон N 184-ФЗ) устанавливает, что государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными на проведение государственного контроля (надзора) в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется должностными лицами органов государственного контроля (надзора) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В соответствии с п. 6 постановления Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии" (далее - Постановление Правительства Российской Федерации N 294) Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии осуществляет контроль и надзор за соблюдением обязательных требований национальных стандартов и технических регламентов до принятия Правительством Российской Федерации решения о передаче этих

функций другим федеральным органам исполнительной власти.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 407 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза" (далее - постановление Правительства Российской Федерации N 407) установлено, что государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза "О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям" осуществляется Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) на стадии их выпуска в обращение и при обращении.

2.2. Порядок осуществления должностными лицами Росстандарта государственного контроля (надзор) за соблюдением требований ТР ТС 030/2012 установлен Федеральным законом N 294-ФЗ, Административным регламентом исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов", утвержденным приказом Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 (далее - Административный регламент) и настоящими Методическими рекомендациями.

2.3. В соответствии с положениями ст. 9, 10 Федерального закона N 294-ФЗ проверки подразделяются на плановые и внеплановые. Статьи 11 и 12 данного закона выделяют документарные и выездные проверки.

2.4. Специальные требования к порядку организации и проведения плановой проверки приведены в ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ.

По общему правилу плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в три года, если иное не определено действующим законодательством.

Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых территориальными органами Росстандарта в соответствии с их полномочиями ежегодных планов. Формирование планов государственного контроля (надзора) МТУ Росстандарта осуществляется в соответствии с основными направлениями контрольно-надзорной деятельности Росстандарта, с учетом специфики региона, и на основе информации от государственных органов, администраций субъектов РФ, общественных организаций, если данная информация содержит признаки нарушений входящих в компетенцию Росстандарта. Ежегодный план проведения плановых проверок, утвержденный руководителем территориального органа Росстандарта доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте территориального органа Росстандарта в сети "Интернет".

Требования к содержанию ежегодных планов проведения плановых проверок указаны в ч. 4 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ.

Отсутствие оснований проведения плановой проверки (ч. 2 и ч. 3 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ) относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

Приведенный выше перечень оснований является закрытым, то есть не допускается проведение

плановых проверок по не указанным в нем основаниям. В период между плановыми проверками в случаях, указанных в действующем законодательстве, могут быть проведены внеплановые проверки и процессуальные мероприятия, предусмотренные, в частности, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок, его представления в органы прокуратуры и согласования, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок устанавливается Правительством Российской Федерации.

Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона N 294-ФЗ.

Плановая проверка может быть: документарной, выездной.

Форму проведения проверки избирает руководитель (заместитель руководителя) МТУ Росстандарта и указывает в приказе о проведении проверки.

2.5. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются МТУ Росстандарта не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя (заместителя руководителя) МТУ Росстандарта о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора) или иным доступным способом (ч. 12 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ).

Нарушение рассматриваемого срока относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

В целях обеспечения доказательства надлежащего уведомления лица о предстоящей проверке под иным доступным способом следует понимать такое уведомление, которое может впоследствии быть подтверждено в рамках проверки действий должностных лиц органов Росстандарта со стороны органов прокуратуры или суда.

При направлении уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении необходимо учитывать, что лица, отказавшиеся от получения направленных материалов или не явившиеся за их получением, несмотря на почтовое извещение, в судебной практике признаются извещенными надлежащим образом.

Помимо направления указанного уведомления заказным почтовым отправлением ч. 12 ст. 9 Федерального закона N 294-ФЗ допускает иные доступные способы уведомления.

В связи с возможными неточностями в работе почты рекомендуется в указанный срок вручать копию приказа о проверке непосредственно уполномоченному представителю проверяемого лица (индивидуальному предпринимателю) с получением расписки о получении копии приказа о проведении проверки или отметки (штампа) на втором экземпляре копии приказа, содержащей дату и время получения, а также подпись и данные подписанта (ФИО, должность).

В случае отдаленного нахождения проверяемого лица копия приказа о проверке может быть направлена посредством факсимильной связи с последующим получением обратно по каналу факсимильной связи копии приказа, содержащей отметку о получении копии документа уполномоченным представителем проверяемого лица с указанием даты и времени получения, а также включающей подпись и данные подписанта (ФИО, должность).

Особенности проведения плановых проверок членов саморегулируемых организаций указаны в частях 10, 13 и 14 статьи 9 Федерального закона N 294-ФЗ.

В случае проведения в отношении члена саморегулируемой организации плановой проверки следует в обязательном порядке уведомить данную саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя в ходе проверки.

2.6. Внеплановая проверка проводится по каждому факту, являющемуся основанием для ее проведения согласно положениям ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

Основаниями для проведения внеплановых проверок, исходя из полномочий Росстандарта, являются:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований (п. 1 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ);

2) поступление в Росстандарт или его территориальные органы обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде (подп. "а" п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ);

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде (подп. "б" п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа Росстандарта, изданный в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям (п. 3 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ).

2.7. Специальные требования к порядку организации и проведения внеплановой проверки приведены в ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 11 и 12 Федерального закона N 294-ФЗ.

Внеплановая проверка может быть: документарной, выездной.

Форму проведения проверки избирает руководитель (заместитель руководителя) органа Росстандарта и указывает в приказе о проведении проверки.

2.8. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. Нарушение данного правила относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица, а также является основанием для привлечения виновных должностных лиц к ответственности.

При выявлении признаков административных правонарушений, но при отсутствии перечисленных выше оснований для проведения внеплановой проверки, следует исходить из оснований для проведения процессуальных мероприятий, указанных в Кодексе Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.9. Важным моментом при назначении внеплановых проверок является требования ч. 5 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, регулирующие согласование внеплановых проверок с органами прокуратуры Российской Федерации.

Указанному согласованию подлежат внеплановые проверки только при одновременном наличии следующих обстоятельств:

- проверка является выездной;

- проверка проводится по основаниям, указанным в п.п. "а" и "б" п. 2 части 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ (причинение вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде либо возникновение угрозы данного причинения).

2.10. Порядок согласования в органах прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также утверждение органа прокуратуры для согласования проведения внеплановой выездной проверки устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации (см. приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 27 марта 2009 г. N 93).

Проведение внеплановой выездной проверки по основаниям, предусмотренным подп. "а" и "б" п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, без согласования с органом прокуратуры относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица, а также является основанием для привлечения виновных должностных лиц к ответственности.

2.11. С органами прокуратуры Российской Федерации не должны согласовываться следующие внеплановые проверки:

1) документарные проверки;

2) проверки при истечении срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

3) проверки во исполнение приказа (распоряжения) руководителя органа Росстандарта, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требования прокурора.

2.12. Вне зависимости от необходимости в указанных выше случаях получения согласования прокуратуры, для проведения внеплановой проверки обязательно должно присутствовать одно из оснований, предусмотренных ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

2.13. Согласование проведения внеплановых выездных проверок органами Росстандарта производится по месту осуществления деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей прокурорами (заместителями прокуроров) субъектов Российской Федерации.

2.14. Типовая форма заявления о согласовании органами Росстандарта с органами прокуратуры Российской Федерации проведения внеплановой выездной проверки устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (см. приказ N 141).

Заявление о согласовании подписывается начальником (заместителем начальника) Управления государственного надзора и контроля Росстандарта или МТУ Росстандарта.

К заявлению прилагаются копия приказа о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

Заявление и прилагаемые к нему документы должны быть представлены в день подписания приказа о проведении проверки в орган прокуратуры (по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя) непосредственно, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

2.15. Заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки и прилагаемые к нему документы, представленные в органы прокуратуры, рассматриваются в день их поступления в целях оценки законности проведения внеплановой выездной проверки.

По результатам рассмотрения заявления о согласовании и прилагаемых к нему документов не позднее чем в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, прокурорами (их заместителями), принимается решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения.

2.16. Формы решений о согласовании либо отказе в согласовании проведения внеплановой выездной проверки утверждены приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27 марта 2009 г. N 93.

Решение о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании ее проведения должно представляться в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в соответствующий орган Росстандарта.

Второй экземпляр решения остается в прокуратуре и хранится в отдельном надзорном производстве с представленными органами Росстандарта документами.

2.17. Основаниями для отказа в согласовании проведения внеплановой выездной проверки, предусмотренными ч. 11 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ, являются:

1) отсутствие документов, прилагаемых к заявлению о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) отсутствие основания для проведения внеплановой выездной проверки, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ;

3) несоблюдение требований, установленных Федерального закона N 294-ФЗ, к оформлению решения органа Росстандарта о проведении внеплановой выездной проверки;

4) осуществление проведения внеплановой выездной проверки противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

5) несоответствие предмета внеплановой выездной проверки полномочиям органа Росстандарта;

6) проверка соблюдения одних и тех же обязательных требований в отношении одного юридического лица или одного индивидуального предпринимателя несколькими органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

2.18. Необоснованный отказ в согласовании проведения внеплановой выездной проверки следует обжаловать вышестоящему прокурору или в суд немедленно после получения такого отказа в письменной форме.

Данную жалобу либо заявление в суд вправе подписывать:

- руководитель Росстандарта или его заместитель;

- руководитель МТУ Росстандарта или его заместитель.

Необходимо учитывать, что рассмотрение таких жалоб в органах прокуратуры Российской Федерации не приостанавливает действие обжалуемого решения.

Порядок приостановления действия указанного решения при обращении в суд регламентирован положениями процессуального законодательства.

2.19. В случае получения отказа в согласовании проведения внеплановой выездной проверки должностное лицо Росстандарта, ответственное за проведение проверки, при отсутствии оснований для обжалования такого отказа принимает необходимые меры по устранению причин для отказа в согласовании проведения проверки, если они связаны с отсутствием необходимых приложенных документов, нарушением при оформлении решения о проведении внеплановой выездной проверки и т.п., и повторно направляет в соответствующий орган прокуратуры заявление о согласовании проверки.

Уведомляет заявителя об отсутствии оснований для проведения внеплановой проверки в связи с отказом органами прокуратуры в согласовании проверки.

2.20. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда

жизни, здоровью граждан, а также обнаружение нарушений обязательных требований в сфере технического регулирования в момент совершения таких нарушений, в связи с необходимостью принятия неотложных мер МТУ Росстандарта вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры об осуществлении мероприятий по контролю посредством направления соответствующих документов в течение двадцати четырех часов (ч. 12 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ).

В этом случае прокурор или его заместитель принимает решение о согласовании проведения внеплановой проверки в день поступления соответствующих документов.

Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки либо об отказе в согласовании ее проведения оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых в день принятия решения представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в соответствующий орган Росстандарта.

2.21. В случае если требуется незамедлительное проведение внеплановой выездной проверки, копия решения о согласовании проведения внеплановой выездной проверки может направляться с использованием информационно-телекоммуникационной сети.

2.22. Проверяемое лицо должно быть уведомлено любым доступным способом не менее чем за двадцать четыре часа до начала проведения внеплановой выездной проверки, основанием для которой является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) приказ (распоряжение) руководителя органа Росстандарта, изданный в соответствии с поручением Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, требованием прокурора.

Нарушение данного срока относится к категории грубых нарушений требований к организации и проведению проверок (ст. 20 Федерального закона от N 294-ФЗ), влекущих за собой отмену результатов проверки по заявлению проверяемого лица.

2.23. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется (ч. 17 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ).

Данное уведомление в соответствии с ч. 16 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ также не требуется, если основание для проведения проверок указано в п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

2.24. Особенности проведения внеплановых проверок членов саморегулируемых организаций указаны в частях 18 и 20 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

В случае проведения в отношении члена саморегулируемой организации внеплановой проверки следует в обязательном порядке уведомить данную саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя в ходе проверки.

3. Объекты государственного контроля (надзора)

3.1. К объектам государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов в соответствии со статьей 33 Федерального закона N 184-ФЗ относится продукция либо продукция и связанные с требованиями к продукции процессы проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации исключительно в части соблюдения требований соответствующих технических регламентов. В отношении продукции государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется исключительно на стадии обращения продукции.

3.2. Объектами технического регулирования ТР ТС 030/2012 являются смазочные материалы, масла и специальные жидкости (далее - продукция), отработанные смазочные материалы, масла и специальные

жидкости (далее - отработанная продукция), продукты, полученные в результате переработки отработанной продукции, выпускаемые в обращение на единой таможенной территории Таможенного союза (п. 1.1 ст. 1 ТР ТС 030/2012).

Данный технический регламент распространяется на:

а) смазочные материалы, в том числе:

- смазочные масла органического происхождения, в том числе:

1) масла моторные (универсальные, карбюраторные, дизельные, для авиационных поршневых двигателей);

2) масла трансмиссионные;

3) масла гидравлические;

4) масла индустриальные;

5) масла компрессорные;

6) масла турбинные;

7) масла антикоррозионные;

8) масла электроизоляционные;

9) масла базовые.

- пластичные смазки;

б) специальные жидкости:

- охлаждающие жидкости (в том числе смазочно-охлаждающие жидкости);

- тормозные жидкости;

в) отработанную продукцию.

Действие данного технического регламента Таможенного союза не распространяется на продукцию:

поставляемую по государственному оборонному заказу;

поставляемую на экспорт за пределы единой таможенной территории Таможенного союза;

находящуюся на хранении в организациях, обеспечивающих сохранность государственного материального резерва;

масла растительного и животного происхождения;

полученную в результате высокотемпературной перегонки каменноугольной смолы (в том числе креозотовые);

не подпадающую под понятия "масло", "смазочный материал", "специальная жидкость", установленные ст. 2 данного технического регламента;

масла, применяемые для изготовления парфюмерно-косметической продукции, изделий медицинского назначения и лекарственных средств.

3.3. Постановлением Правительства РФ N 407 установлено, что государственный контроль (надзор) за соблюдением требований ТР ТС 030/2012 к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям на стадии их выпуска в обращение и обращения на рынке осуществляется Росстандартом.

Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований ТР ТС 030/2012 к отработанной продукции осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере природопользования, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при осуществлении государственного экологического надзора в пределах установленной компетенции.

В соответствии с определениями приведенными в ст. 2 ТР ТС 030/2012 под выпуском продукции в обращение следует понимать первичный переход продукции от изготовителя (импортера) к продавцу и (или) потребителю, под обращением продукции на рынке - этапы движения продукции от изготовителя к потребителю (пользователю), которые проходит продукция после выпуска ее в обращение.

3.4. При осуществлении государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ТР ТС 030/2012 необходимо руководствоваться Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 октября 2012 г. N 180 "О порядке введения в действие технического регламента Таможенного союза "О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям" (ТР ТС 030/2012), которое регламентирует порядок производства, выпуска в обращение продукции в соответствии с обязательными требованиями, ранее установленными нормативными правовыми актами Таможенного союза или законодательством государства - члена Таможенного союза на его территории, при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия продукции указанным обязательным требованиям, выданных или принятых до дня вступления в силу ТР ТС 030/2012.

В соответствии с Решением Комиссии Таможенного союза от 2 октября 2012 г. N 180:

- до 01 сентября 2014 года допускается производство и выпуск в обращение на таможенной территории Таможенного союза продукции, не подлежавшей до дня вступления в силу Технического регламента обязательной оценке (подтверждению) соответствия согласно нормативным правовым актам Таможенного союза и Единого экономического пространства или законодательству государства - члена Таможенного союза, без документов об обязательной оценке (подтверждении) соответствия продукции и без маркировки национальным знаком соответствия (знаком обращения на рынке) (подпункт 2.3);

- до 1 сентября 2015 года допускается производство и выпуск в обращение продукции в соответствии с обязательными требованиями, ранее установленными нормативными правовыми актами Таможенного союза и Единого экономического пространства или законодательством государства - члена Таможенного союза, при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия продукции указанным обязательным требованиям, выданных или принятых до дня вступления в силу Технического регламента (подпункт 2.2);

- обращение продукции, выпущенной в обращение в период действия документов об оценке (подтверждении) соответствия, указанных в подпункте 2.1, а также продукции, указанной в подпункте 2.3 Решения, допускается в течение срока годности продукции, установленного в соответствии с законодательством государства - члена Таможенного союза.

- документы об оценке (подтверждении) соответствия обязательным требованиям, установленным нормативными правовыми актами Таможенного союза и Единого экономического пространства или законодательством государства - члена Таможенного союза, выданные или принятые в отношении продукции, являющейся объектом технического регулирования технического регламента Таможенного союза "О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям", до дня вступления в силу этого технического регламента, действительны до окончания срока их действия, но не позднее 1 сентября 2015 года, за исключением таких документов, выданных или принятых до дня официального опубликования настоящего Решения, и действительных до окончания срока их действия.

- со дня вступления в силу Технического регламента выдача или принятие документов об оценке (подтверждении) соответствия продукции обязательным требованиям, ранее установленным нормативными правовыми актами Таможенного союза и Единого экономического пространства или законодательством государства - члена Таможенного союза, не допускается.

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований ТР ТС 030/2012

4.1. При проведении государственного надзора (контроля) в отношении смазочных материалов, масел и

специальных жидкостей, выпускаемых в обращение, и связанных с требованиями к этой продукции процессов изготовления, хранения, перевозки, реализации, должностные лица органов Росстандарта вправе:

- требовать от проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) предъявления декларации о соответствии топлива, подтверждающих соответствие смазочных материалов, масел и специальных жидкостей обязательным требованиям, или их копий либо регистрационный номер декларации о соответствии;

- требовать от проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) материалы проверки достоверности информации о несоответствии смазочных материалов, масел и специальных жидкостей;

- запрашивать у проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) и иных лиц дополнительную информацию о продукции или связанных с требованиями к ней процессах изготовления, хранения, перевозки, реализации, в том числе результаты исследований (испытаний) и измерений, проведенных при осуществлении обязательного подтверждения соответствия;

- запрашивать информацию и документы в установленном порядке в других федеральных органах исполнительной власти;

- при необходимости, для рассмотрения документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, обследования используемых указанными лицами при осуществлении деятельности производственных объектов, отбора образцов продукции, проведения их исследований, испытаний, а также проведения экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований с фактами причинения вреда, привлекать к проведению проверок экспертов, экспертные организации;

- запрашивать у проверяемого субъекта (юридического лица, индивидуального предпринимателя) доказательственные материалы, использованные при осуществлении обязательного подтверждения соответствия смазочных материалов, масел и специальных жидкостей обязательным требованиям;

- посещать объекты (территории и помещения), принадлежащие субъекту хозяйственной деятельности (юридическому лицу, филиалу (структурному подразделению) юридического лица, индивидуальному предпринимателю);

- осуществлять идентификацию субъекта хозяйственной деятельности и продукции, анализ и проверку сопроводительных документов и маркировки на соответствие установленным требованиям, в том числе по составу и содержанию сведений и информации для потребителя;

- осуществлять отбор образцов продукции у поднадзорного субъекта в соответствии с правилами и методами, в количестве, не превышающем нормы, установленные соответствующими национальными стандартами и (или) техническими регламентами и оформлять протоколы отбора образцов продукции по установленной форме;

- осуществлять технический осмотр продукции с целью идентификации и проверки соответствия обязательным требованиям, установленным нормативными документами на продукцию, подлежащую подтверждению соответствия при государственном контроле с оформлением протокола технического осмотра;

- осуществлять анализ и проверку наличия у субъекта хозяйственной деятельности условий для стабильного выпуска продукции соответствующей установленным требованиям (по результатам инспекционного контроля, наличия претензий от потребителей, наличия системы контроля).

- осуществлять иные мероприятия по государственному контролю (надзору) за соблюдением обязательных требований в отношении смазочных материалов, масел и специальных жидкостей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. При проведении государственного надзора (контроля) в отношении топлива, выпускаемого в обращение, и связанных с требованиями к этой продукции процессов изготовления, хранения, перевозки, реализации, должностные лица органов Росстандарта обязаны:

- соблюдать порядок осуществления мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований технических регламентов и оформления результатов таких мероприятий, установленный законодательством Российской Федерации;

- проводить оценку соответствия продукции обязательным требованиям национальных стандартов и технических регламентов;

- проверять правильность маркирования единым знаком обращения на рынке (знаком обращения на рынке);

- проводить исследования, испытания, экспертизы продукции, обеспечивающие достоверность и объективность результатов проверки;

- проверять наличие документов о проведении подтверждения соответствия продукции обязательным требованиям, их соответствие, срок действия, правильность оформления и регистрации либо сведений о подтверждении соответствия в сопроводительной документации, проводить идентификацию продукции;

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;

- осуществлять государственный контроль (надзор) на основании приказа руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта о его проведении в соответствии с его назначением;

- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа руководителя, заместителя руководителя органа Росстандарта, а в случае проведения внеплановой выездной проверки по основаниям, предусмотренным подпунктами "а" и "б" п. 2 ч. 2 ст. 10 Федерального закона N 294-ФЗ - копии документа о согласовании проведении проверки с органом прокуратуры;

- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

- принимать на основании результатов мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением обязательных требований к продукции меры по устранению последствий нарушений таких требований;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать сроки проведения проверки;

- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения;

- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок (при его наличии);

- соблюдать государственную, коммерческую, служебную тайну;

- проводить в ходе мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований технических регламентов разъяснительную работу по применению законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;

- осуществлять другие предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия.

4.3. При выявлении нарушений обязательных требований при проведении государственного надзора (контроля) в отношении топлива, выпускаемого в обращение и находящегося в обращении, должностные лица Росстандарта обязаны:

- направлять информацию (уведомления) о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и обязательным требованиям государственных стандартов изготовителям, поставщикам, импортерам этой продукции;

- выдавать предписание о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии лицу, принявшему декларацию, информировать об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти и другие заинтересованные стороны;

- выдавать предписание о разработке проверяемым субъектом программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- выдавать предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям, в случае, если необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда;

- выдавать предписание об устранении нарушений обязательных требований;

- составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении должностных лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, допустивших нарушения обязательных требований, и готовить материалы для назначения административного наказания;

- в рамках административного производства составлять протокол ареста на продукцию не соответствующую обязательным требованиям с целью предотвращения ее реализации (продажи) и дальнейшей конфискации по решению судебных органов, в случае если нарушения обязательных требований повлекли причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, жизни или здоровью животных либо создали угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, жизни или здоровью животных;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направлять материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

- принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями, а также меры, направленные на привлечение должностных лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за неисполнение предписаний;

- информировать приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о несоответствии продукции обязательным требованиям и об угрозе причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции;

- обратиться в суд с иском о принудительном отзыве продукции в соответствии со ст. 40 Федерального закона N 184-ФЗ;

- принимать иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда.

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 030/2012

Объектами государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ТР ТС 030/2012, отнесенными к компетенции Росстандарта, являются выпускаемые в обращение смазочные материалы, масла и специальные жидкости (далее - продукция), выпускаемые в обращение на единой таможенной территории Таможенного союза.

5.1. При проведении государственного контроля (надзора) за продукцией, подлежащей обязательному подтверждению соответствия, проверяется:

- наличие документов о проведении подтверждения соответствия продукции обязательным требованиям и документе о качестве (паспорте), их подлинность, срок действия, правильность оформления и регистрации либо сведений о подтверждении соответствия в сопроводительной документации;

- идентичность проверяемой продукции ее наименованию, указанному в предъявленной декларации о соответствии и паспорте или их копиях;

- правильность маркирования знаком обращения на рынке;

- своевременность извещения органа по сертификации об изменениях, внесенных в техническую документацию или технологический процесс производства декларированной продукции, а также об изменении наименования юридического лица или индивидуального предпринимателя, его юридического адреса и банковских реквизитов.

5.2. Сведения о подтверждении соответствия могут быть получены от проверяемого лица в виде копии документа о подтверждении соответствия (декларации о соответствии) либо могут быть получены на основании сведений, содержащихся в маркировке на упаковке (для упакованной продукции) и (или) в прилагаемых к продукции документах.

При представлении проверяемым лицом копии документа о подтверждении соответствия, проверяется совпадение содержащихся в нем сведений, со сведениями, имеющимися в маркировке в маркировке на упаковке (для упакованной продукции) и (или) в прилагаемых к продукции документах, в том числе (при наличии любого):

1) наименование изготовителя и его адрес, товарный знак,

2) наименование продукции и ее марку.

Если в результате проверки будет установлено несоответствие хотя бы одному из указанных идентификационных признаков, принимается решение, что представленный документ о подтверждении соответствия не может быть использован для подтверждения соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 030/2012.

Если основные идентификационные признаки совпадают, полученная от проверяемого лица копия документа о подтверждении соответствия, подлежит проверке с использованием сведений реестра деклараций о соответствии, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации в сети "Интернет" www.fsa.gov.ru (далее также - реестр).

При проверке устанавливается, имеется ли в соответствующем реестре, сведения о документе о подтверждении соответствия с указанным номером. При наличии документа с указанным номером, проверяется совпадают ли указанные в нем сведения со следующими сведениями, указанными в реестре:

1) наименование изготовителя и его адрес;

2) наименование продукции и ее марка (марки);

3) наименование технического регламента Таможенного союза, которому должна соответствовать продукция;

4) даты выдачи (принятия) документа и срок его действия;

Если все сведения совпадают, принимается решение, что данный документ об обязательном подтверждении соответствия может быть признан в качестве документа подтверждающего соответствие данной продукции требованиям ТР ТС 030/2012.

Если документ с указанным номером отсутствует или сведения не совпадают хотя бы по одному из указанных признаков, принимается решение, что представленный документ о подтверждении соответствия не может быть использован для подтверждения соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 030/2012.

При отсутствии копии документа о подтверждении соответствия и сведений о таком документе (его номере) в маркировке на упаковке (для упакованной продукции) и (или) в прилагаемых к продукции документах, должностными лицами, уполномоченными на проведение проверки, по содержащимся в маркировке на упаковке (для упакованной продукции) и (или) в прилагаемых к продукции документах идентификационным признакам (наименованию изготовителя, наименованию и (или) марка продукции) проводится поиск документов о подтверждении соответствия в реестре деклараций о соответствии, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по аккредитации в сети "Интернет" www.fsa.gov.ru.

При наличии в реестрах сведений о документах о подтверждении соответствия, совпадающих по наименованию изготовителя, наименованию и (или) марке продукции указанных в маркировке упаковке (для упакованной продукции) и (или) в прилагаемых к продукции документах, проверяется срок действия данных документов. Если срок действия документа не истек, то принимается решение, что данный документ подтверждает соответствие продукции требованиям ТР ТС 030/2012.

В случае если поиск по известным идентификационным признакам (наименованию изготовителя, наименованию и (или) марке продукции) не дал результата либо имеется неполное соответствие идентификационным признакам, принимается решение об отсутствии документа об обязательном подтверждении соответствия данной продукции.

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 030/2012

При проведении проверки проводится предварительная идентификация предполагаемой к проверке продукции на принадлежность к объектам регулирования ТР ТС 030/2012.

При проведении проверки проводится технический осмотр и идентификация отобранной продукции.

При техническом осмотре устанавливается наличие и содержание сведений о продукции в маркировке на упаковке (для упакованной продукции) и (или) в прилагаемых к продукции документах, включая:

1) наименование и (или) марку продукции,

2) наименование изготовителя и (или) его товарный знак,

3) дату изготовления,

4) сведения о подтверждении соответствия,

5) наличие прилагаемых к продукции документов;

6) наличие единого знака обращения на рынке государств - членов Таможенного союза,

7) другие сведения о продукции, которые имеют или могут иметь отношение к оценке соответствия продукции требованиям ТР ТС 030/2012.

Для упакованной продукции в протоколе технического осмотра указывается также:

1) вид упаковки, количество содержимого упаковки, иные сведения об упаковке (при необходимости);

2) сведения, содержащиеся в маркировке на упаковке (при отсутствии копий этикеток или фотоизображений упаковки).

Результаты осмотра оформляются протоколом технического осмотра и идентификации установленной формы.

При идентификации продукции на основании указанных в маркировке на упаковке (для упакованной продукции) и (или) в прилагаемых к продукции документах устанавливается принадлежность данной продукции к объектам регулирования ТР ТС 030/2012, а также проводится проверка наличия либо отсутствия документа о подтверждении соответствия требованиям ТР ТС 030/2012 в соответствии с процедурами, изложенными в разделе 5.

Если имеются достаточные основания полагать, что данная продукция относится к одному из объектов регулирования ТР ТС 030/2012, производится отбор образцов этой продукции.

Отбор образцов осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в присутствии руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя и участников проверки.

Отбор образцов продукции оформляется протоколом отбора образцов.

Отбор образцов продукции осуществляется в количестве, не превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений.

При отборе образцов, предназначенных для проведения испытаний в протоколе отбора образцов указывается количество продукции, направляемой на испытания, ее идентификационные признаки, включая сведения об упаковке, и наименование и идентификационные признаки средств защиты образцов от несанкционированного доступа (пломб, сейф-пакетов или подобного), наименование и адрес экспертной организации, способ доставки образцов.

При проведении проверки без привлечения экспертной организации, продукция оценивается по соответствию сведений, содержащихся в маркировке на упаковке (для упакованной продукции) и (или) в прилагаемых к продукции документах, требованиям ТР ТС 030/2012, а также по надлежащему проведению подтверждения соответствия, в том числе по оформлению документов о подтверждении соответствия. Кроме того, если проверка продукции проводится у изготовителя или заявителя, может быть проведена проверка наличия и оценка содержания документов, на основании которых проведено подтверждение соответствия, например, протоколов испытаний.

В отношении упакованной продукции, выпускаемой в обращение и находящейся в обращении проверяется соответствие маркировки требованиям пунктов 4.2 ТР ТС 030/2012, включая:

- наименование и местонахождение (юридический адрес, включая страну) изготовителя;

- наименование, обозначение марки и назначение продукции;

- срок и условия хранения;

- дата изготовления;

- номер партии.

Если имеются достоверные сведения о наличии товарного знака, об обозначении документа, в соответствии с которым производится данная продукция, о необходимости применения штрихового идентификационного кода проверяется также наличие и соответствие этих сведений в маркировке упакованной продукции.

Для упакованной продукции, способной оказывать вредное воздействие на здоровье человека, окружающую среду, обладающей пожароопасными свойствами, в соответствии с пунктом 4.3 ТР ТС 030/2012 проверяется наличие соответствующей предупредительной маркировки.

В отношении продукции, выпускаемой в обращение и находящейся в обращении проверяется наличие у проверяемого лица паспорта качества и при наличии паспорта качества соответствие его содержания требованиям пункта 3.4 ТР ТС 030/2012, включая:

1) наименование, обозначение марки и назначение продукции;

2) наименование изготовителя (уполномоченного изготовителем лица) или импортера, или продавца, его товарный знак (при наличии), местонахождение (с указанием страны), информация для связи с ним;

3) нормативные значения показателей безопасности продукции в соответствии с Приложением 1 к настоящему техническому регламенту и фактические результаты испытаний;

4) обозначение документа, в соответствии с которым производится продукция (при наличии);

5) нормативные значения показателей продукции, установленные нормативным документом, в соответствии с которым произведена продукция, и фактические результаты испытаний;

6) сроки и условия хранения;

7) дату изготовления (месяц, год);

8) номер партии;

9) номер паспорта;

10) подпись лица, оформившего паспорт.

Проверяется наличие у проверяемого лица предусмотренного пунктом 3.5 ТР ТС 030/2012 паспорта безопасности химической продукции и содержание в нем предусмотренных статьей 2 ТР ТС 030/2012 сведений:

1) об опасных свойствах химической продукции,

2) об изготовителях (поставщиках, импортерах) такой продукции,

3) о мерах предупреждения и требованиях безопасности для обеспечения безопасного обращения химической продукции.

Проверяется, чтобы в соответствии с пунктом 4.3 ТР ТС 030/2012 сведения в маркировке на упаковке (для упакованной продукции) и в прилагаемых к продукции документах (паспорте качества, паспорте химической безопасности) были в полном объеме изложены на русском языке, а также чтобы в соответствии с пунктом 4.4 ТР ТС 030/2012 маркировка должна быть четкой и разборчивой, выполнена способом, обеспечивающим ее сохранность к упакованной продукции и воздействиям внешней среды.

При проведении проверки у проверяемого лица запрашиваются документы, подтверждающие обращение продукции, в том числе подтверждающие поставку данной продукции иным лицам (договоры на поставку, накладные, счета и (или) подобные документы), для проверяемого лица, не являющегося изготовителем, подтверждающие приобретение продукции (накладные, счета и (или) иные подобные

документы).

При проведении проверки с привлечением экспертной организации, кроме проверки вышеизложенных требований ТР ТС 030/2012, проверяется соответствие продукции требованиям, указанным в приложении 1 ТР ТС 030/2012. Для этого в экспертную организацию направляются образцы продукции, отобранные в соответствии с ГОСТ 2517 "Нефть и нефтепродукты. Метод отбора проб" для проведения испытаний продукции. Отобранные для проведения испытаний образцы продукции (пробы) упаковывают в соответствии с ГОСТ 2517. Для ограничения несанкционированного доступа к пробам могут применяться дополнительные меры защиты, например, дополнительное упаковывание проб в сейф-пакеты. Техническую процедуру отбора, упаковки проб и доставка их к месту проведения испытаний выполняет представитель экспертной организации. Кроме проб продукции в экспертную организацию направляются также копии или фотоизображения прилагаемых к продукции документов на бумажном носителе, включая паспорт качества, паспорт безопасности химической продукции и этикетки (при наличии любого). Также при необходимости в экспертную организацию могут быть направлены фотоизображения упаковки на бумажном носителе.

Образцы продукции направляются в экспертную организацию с заявкой на проведение экспертизы установленной формы.

Исследования, испытания, экспертизы продукции проводятся в соответствии с правилами и методами исследований, испытаний, установленными для настоящего технического регламента в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Результаты экспертизы, исследований, испытаний, образцов продукции оформляются экспертными заключениями и протоколами испытаний.

Результаты экспертизы, исследований, испытаний, отобранных образцов распространяют на всю проверяемую партию продукции.

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 030/2012

Принятие мер в отношении продукции, не соответствующей требованиям технических регламентов регулируется положениями главы 7 Федерального закона N 184-ФЗ.

7.1. При подтверждении достоверности информации о несоответствии продукции требованиям ТР ТС 030/2012 изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) в течение десяти дней с момента подтверждения достоверности такой информации обязан разработать программу мероприятий по предотвращению причинения вреда и согласовать ее с руководителем (заместителем) органа Росстандарта, на территории которого осуществляет свою деятельность.

Программа должна включать в себя мероприятия по оповещению приобретателей, в том числе потребителей, о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения, а также сроки реализации таких мероприятий. В случае, если для предотвращения причинения вреда необходимо произвести дополнительные расходы, изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) обязан осуществить все мероприятия по предотвращению причинения вреда своими силами, а при невозможности их осуществления объявить об отзыве продукции и возместить убытки, причиненные приобретателям в связи с отзывом продукции.

Устранение недостатков, а также доставка продукции к месту устранения недостатков и возврат ее приобретателям, в том числе потребителям, осуществляются изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) и за его счет.

В случае, если угроза причинения вреда не может быть устранена путем проведения вышеназванных мероприятий изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) обязан незамедлительно приостановить производство и реализацию продукции, отозвать продукцию и возместить приобретателям, в том числе потребителям, убытки, возникшие в связи с отзывом продукции.

На весь период действия программы мероприятий по предотвращению причинения вреда изготовитель (продавец, лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя) за свой счет обязан обеспечить

приобретателям, в том числе потребителям, возможность получения оперативной информации о необходимых действиях.

7.2. При признании достоверности информации о несоответствии продукции требованиям ТР ТС 030/2012 орган Росстандарта в соответствии с его компетенцией:

- выдает предписание об устранении нарушений обязательных требований;

- направляет информацию (уведомления) о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и обязательным требованиям государственных стандартов изготовителям, поставщикам, импортерам этой продукции;

- выдает предписание о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии лицу, принявшему декларацию, информирует об этом уполномоченный федеральный орган исполнительной власти (Росаккредитацию) и другие заинтересованные стороны;

- выдает предписание о разработке изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда, оказывает содействие в ее реализации и осуществляет контроль за ее выполнением;

- информирует приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о несоответствии продукции обязательным требованиям и об угрозе причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции;

- способствует распространению информации о сроках и порядке проведения мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- запрашивает у изготовителя (продавца, лица, выполняющего функции иностранного изготовителя) и иных лиц документы, подтверждающие проведение мероприятий, указанных в программе мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- проверяет соблюдение сроков, указанных в программе мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- принимает меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, в соответствии со сроками, установленными соответствующими предписаниями,

- выдает предписание о приостановке реализации продукции, не соответствующей обязательным требованиям, в случае, если необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда;

- в рамках административного производства составляет протокол ареста на продукцию, не соответствующую обязательным требованиям с целью предотвращения ее реализации (продажи) и дальнейшей конфискации по решению судебных органов, в случае если нарушения обязательных требований повлекли причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, жизни или здоровью животных либо создали угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, жизни или здоровью животных;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направляет материалы о нарушениях требований законодательства Российской Федерации в судебные и следственные органы;

- принимает иные предусмотренные законодательством Российской Федерации меры в целях недопущения причинения вреда;

7.3. В случае невыполнения предписания о разработке программы мероприятий по предотвращению причинения вреда, или невыполнения программы мероприятий по предотвращению причинения вреда орган Росстандарта в соответствии с его компетенцией, вправе обратиться в суд с иском о принудительном отзыве продукции.

В случае удовлетворения иска о принудительном отзыве продукции суд обязывает ответчика совершить определенные действия, связанные с отзывом продукции, в установленный судом срок, а также довести решение суда не позднее одного месяца со дня его вступления в законную силу до сведения приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации или иным способом.

В случае неисполнения ответчиком решения суда в установленный срок исполнение решения суда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При этом орган Росстандарта вправе информировать приобретателей, в том числе потребителей, через средства массовой информации о принудительном отзыве продукции.

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 030/2012 с учетом степени риска причинения вреда

8.1. В случае нарушения проверяемым субъектом требований ТР ТС 030/2012 должностные лица Росстандарта, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать следующие предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю:

- об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

- о приостановлении или прекращении действия декларации о соответствии продукции;

- о разработке изготовителем (продавцом, лицом, выполняющим функции иностранного изготовителя) программы мероприятий по предотвращению причинения вреда;

- о приостановке реализации продукции, если необходимо принятие незамедлительных мер по предотвращению причинения вреда жизни или здоровью граждан при использовании этой продукции либо угрозы причинения такого вреда;

2) информировать об этом федеральный орган исполнительной власти, организующий формирование и ведение единого реестра деклараций о соответствии, о прекращении действия деклараций о соответствии, и направлять информацию (уведомления) о несоответствии продукции требованиям технических регламентов и обязательным требованиям государственных стандартов изготовителям, поставщикам, импортерам этой продукции;

3) составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и должностных лиц в пределах своей компетенции, которые в установленном законодательством Российской Федерации порядке направляются в судебные органы или уполномоченным лицам Росстандарта для рассмотрения.

4) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан.

8.2. Предписание составляют в двух экземплярах:

- один экземпляр - государственный инспектор вручает руководителю юридического лица, уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю или его уполномоченному представителю и разъясняет порядок его исполнения;

- второй экземпляр - с отметкой "Один экземпляр предписания получил", датой, подписью, инициалами и фамилией руководителя юридического лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя его уполномоченного представителя - государственный инспектор прилагает к материалам проверки.

8.3. В предписаниях указываются:

1) порядковый номер предписания;

2) дата и место выдачи предписания;

3) наименование органа, выдавшего предписание;

4) сведения об установленных юридически значимых фактах;

5) сведения о лице, которому выдается предписание;

6) нормы обязательных требований, которые были нарушены;

7) требования, подлежащие выполнению в целях устранения допущенных нарушений;

8) срок исполнения предписания;

9) срок, в течение которого лицо, которому выдано предписание, должно известить орган Росстандарта о выполнении предписания;

10) порядок и сроки обжалования предписания.

8.4. Предписание направляется заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается под расписку лицу, в отношении которого оно вынесено, не позднее трех рабочих дней с момента его подписания уполномоченным должностным лицом.

8.5. Для проверки исполнения ранее выданных предписаний государственный инспектор оформляет приказ на проведение внеплановой проверки, предметом которой является проверка исполнения предписания (повторной проверки), и осуществляет государственный контроль и надзор в установленном порядке. Невыполнение в установленный срок предписания является основанием для привлечения виновного лица к административной ответственности, предусмотренной ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.6. При предъявлении юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в орган Росстандарта до вынесения им предписания доказательств, свидетельствующих о добровольном прекращении нарушений обязательных требований (устранении нарушений) предписание не выносится.

8.7. Непосредственное обнаружение должностным лицом Росстандарта, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, в ходе проверки достаточных данных, указывающих на наличие состава административного правонарушения, является основанием для возбуждения дела об административном правонарушении в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Возбуждение и рассмотрение дела об административном правонарушении производятся в порядке, установленном положениями глав 24 - 29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

При выявлении признаков уголовных преступлений информация об этом и подтверждающие материалы должны быть незамедлительно направлены в органы прокуратуры, другие правоохранительные органы для решения вопросов о возбуждении уголовных дел в порядке требований Уголовного кодекса Российской Федерации и Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Отказ в возбуждении уголовного дела может быть обжалован прокурору или в суд в порядке, установленном статьями 124 и 125 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Должностные лица Росстандарта обязаны учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, потенциальной опасности нарушений для жизни, здоровья людей, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

8.8. Дело об административном правонарушении может быть возбуждено должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, только при наличии хотя бы одного из поводов (непосредственное обнаружение, поступление материалов, сообщения и заявления), и

достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения.

8.9. При составлении двух протоколов на должностное и юридическое лицо государственному инспектору необходимо руководствоваться наличием достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения и характером выявленного нарушения. В случае выявления в ходе проверки нарушений требований технических регламентов, за совершение которых действующим законодательством предусмотрена административная ответственность, государственный инспектор возбуждает дело об административном правонарушении путем составления протокола об административном правонарушении в соответствии со ст. 28.2 КоАП РФ.

В протоколе указывают:

1) номер протокола (пример: 102-26/16, где 102 - номер отдела, 26 - порядковый номер протокола, 16 - год) в соответствии с утвержденной номенклатурой дел;

2) дату составления протокола;

3) место составления протокола (адрес);

4) пункт, часть, статью КоАП РФ, в соответствии с которыми составлен протокол;

5) фамилию, инициалы государственного инспектора, составившего протокол;

6) сведения о должностном лице (индивидуальном предпринимателе), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

- фамилию, имя, отчество;

- место работы (для должностного лица - занимаемая должность, наименование организации, ее адрес; для индивидуального предпринимателя - юридический адрес и фактический адрес места осуществления предпринимательской деятельности);

- число, месяц, год рождения;

- место рождения (республика, край или область, населенный пункт);

- место регистрации по паспорту, если место проживания не совпадает с местом регистрации (прописки) указывают место жительства;

- обстоятельства, смягчающие административную ответственность, согласно ст. 4.2 КоАП РФ (в случае их отсутствия делают запись "отсутствуют");

- имущественное положение (размер заработка, кол-во иждивенцев и др.);

- обстоятельства, отягчающие административную ответственность, согласно ст. 4.3 КоАП РФ (в случае их отсутствия делают запись "отсутствуют").

- иные идентификационные признаки (для должностного лица - СНИЛС и (или) данные паспорта, для индивидуального предпринимателя - СНИЛС и (или) данные паспорта, ИНН).

Сведения о личности правонарушителя записываются на основании данных, полученных от руководителя юридического лица, в отделе кадров, на основании паспортных данных и от самого нарушителя.

7) сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, его законном представителе:

- сведения о законном представителе или уполномоченном представителе (защитнике) юридического лица с указанием фамилии, имени, отчества и документов, удостоверяющих его служебное положение и его полномочия. Следует обратить внимание, что в случае составления протокола в присутствии уполномоченного представителя (защитника) юридического лица необходимо указать сведения о надлежащем извещении

законного представителя (по месту нахождения юридического лица) о времени и месте составления протокола об административном правонарушении;

- сведения о юридическом лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (наименование, сведения о государственной регистрации юридического лица, ИНН);

- банковские реквизиты.

При отказе должностного лица, законного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя предоставить вышеуказанные сведения в соответствующей графе делают запись "Сведения не представлены".

8) В разделе 3 "Описание совершенного правонарушения" указывают наименование юридического лица (ФИО должностного лица, индивидуального предпринимателя), время совершения административного правонарушения, место совершения правонарушения (наименование структурного подразделения и его адреса), описывают событие совершенного правонарушения (указывают пункты конкретных нормативных документов, которыми установлены нарушенные обязательные требования, значения нормативных показателей и их фактические величины).

9) В разделе 4 указывают часть статьи КоАП РФ, которой предусмотрена ответственность за данное правонарушение;

10) В разделе 6 приводят объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, о причинах и обстоятельствах, вследствие которых возникло правонарушение, в противном случае государственный инспектор обязательно делает запись: "от дачи объяснений отказался". Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (законный представитель юридического лица) имеет право собственноручно изложить свои объяснения в протоколе об административном правонарушении либо на отдельном листе, прилагаемом к материалам проверки.

11) В разделе 7 указывают иные сведения, необходимые для разрешения дела ("привлекается впервые"; "материалы дела прошу рассмотреть без моего участия"), или делают запись "сведения отсутствуют".

12) В разделе 9 указывают номера и даты акта проверки и выданных по ее результатам предписаний.

Все графы протокола обязательно должны быть заполнены.

Если лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, является иностранным гражданином, то в протоколе должна быть запись о том, владеет ли данное лицо русским языком, а также данные о предоставлении переводчика при составлении протокола. Отсутствие этих данных является существенным недостатком протокола, суд откажет в привлечении к административной ответственности и вернет материалы дела (Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 года N 5).

В соответствии со статьей 25.10 КоАП РФ в качестве переводчика может быть привлечено любое не заинтересованное в исходе дела совершеннолетнее лицо, владеющее языками или навыками сурдоперевода (понимающее знаки немого или глухого), необходимыми для перевода или сурдоперевода при производстве по делу об административном правонарушении.

Переводчик обязан явиться по вызову судьи, органа, должностного лица, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, выполнить полно и точно порученный ему перевод и удостоверить верность перевода своей подписью.

Переводчик предупреждается об административной ответственности по статье 17.9 КоАП РФ за выполнение заведомо неправильного перевода, о чем необходимо сделать запись в протоколе.

При составлении протоколов об административном правонарушении государственные инспектора в обязательном порядке разъясняют лицу, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (законному представителю юридического лица) его права и обязанности, предусмотренные

статьей 25.1 КоАП РФ и изложенные в разделе 10 протокола.

Протокол об административном правонарушении подписывают:

- должностное лицо, его составившее;

- лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (законный представитель или уполномоченный представитель (защитник) юридического лица, индивидуальный предприниматель, должностное лицо);

- свидетели, потерпевшие (при их наличии).

8.10. Физическое лицо или законный представитель юридического лица должны быть надлежаще извещены о дате, месте и времени составления протокола об административном правонарушении, если составление протокола на месте не представляется возможным.

Лица, привлекаемые к административной ответственности извещаются или вызываются к должностному лицу, уполномоченному составлять протокол об административном правонарушении, заказным письмом с уведомлением о вручении, повесткой с уведомлением о вручении, телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения или вызова и его вручение адресату.

Извещения, адресованные гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям, направляются по месту их жительства. При этом место жительства индивидуального предпринимателя определяется на основании выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Место нахождения юридического лица, его филиала или представительства определяется на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц. Если юридическое лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, ведет дело через представителя, извещение также направляется по месту нахождения (месту жительства) представителя.

Если лицо, участвующее в производстве по делу об административном правонарушении, заявило ходатайство о направлении извещений по иному адресу, суд, орган или должностное лицо, в производстве которых находится дело, направляет извещение также по этому адресу. В этом случае извещение считается врученным лицу, участвующему в производстве по делу об административном правонарушении, если извещение доставлено по указанному таким лицом адресу.

8.11. Физическому лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, а также потерпевшему вручается под расписку копия Протокола об административном правонарушении.

8.12. При отказе лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, от подписания и получения копии протокола, а равно отсутствия при составлении протокола должным образом извещенного физического лица или законного представителя юридического лица, в протоколе на месте подписи правонарушителя государственный инспектор, составивший протокол, делает соответствующую запись "от подписи отказался" "не явился, надлежаще извещен" и заверяет ее своей подписью с указанием даты.

В соответствии с п. 4.1 ст. 28.2 КоАП РФ копия протокола в течение 3-х дней направляется заказным письмом лицу в отношении которого составлен протокол.

8.13. В случае выявления продукции, повлекшей причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, жизни или здоровью животных либо создавшей угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, жизни или здоровью животных, государственный инспектор принимает меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении путем ареста товаров, продукции (п. 8 ч. 1 ст. 27.1 КоАП РФ).

Арест товаров производится в соответствии со ст. 27.14 КоАП РФ путем составления протокола ареста товаров. С момента составления протокола ареста, дело об административном правонарушении

считается возбужденным (п. 2 ч. 4 ст. 28.1 КоАП РФ), с этого момента начинают исчисляться сроки привлечения к административной ответственности.

8.14. В соответствии с ч. 3 ст. 2.1 КоАП РФ, назначение административного наказания юридическому лицу не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к административной ответственности физического лица не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо. Поэтому, при наличии оснований, протокол по делу об административном правонарушении составляется в отношении юридического лица и его должностного лица.

8.15. В случае выявления нарушений обязательных требований при проведении государственного надзора (контроля) в отношении смазочных материалов, масел и специальных жидкостей, выпускаемых в обращение, и находящегося в обращении виновное юридическое лицо, его должностное лицо, индивидуальный предприниматель, в зависимости от вида и характера нарушений, могут быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной статьями 14.43 - 14.46 КоАП РФ.

8.16. В случаях воспрепятствования или иного противодействия со стороны проверяемых лиц (их представителей) или иных лиц должностным лицам Росстандарта в ходе проведения проверок, невыполнения их законных требований, и т.п. виновное юридическое лицо (в случаях предусмотренных КоАП РФ), его должностное лицо, индивидуальный предприниматель, в зависимости от вида и характера нарушений, могут быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной статьями ч. 1 ст. 19.4, ст. 19.4.1, ст. 19.7, ст. 19.33 КоАП РФ.

8.17. В случае непринятия по постановлению (представлению) органа (должностного лица) Росстандарта, рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, виновное должностное лицо может быть привлечено к административной ответственности, предусмотренной ст. 19.6 КоАП РФ.

8.18. В случае невыполнения в установленный срок предписания органа Росстандарта, касающегося обеспечения соблюдения требований технических регламентов к продукции либо к продукции (впервые выпускаемой в обращение продукции) и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, монтажа и реализации, виновное юридическое лицо, его должностное лицо, индивидуальный предприниматель, могут быть привлечены к административной ответственности, предусмотренной ч. 15 ст. 19.5 КоАП РФ.

8.19. В случае неуплаты лицом административного штрафа в срок, предусмотренный КоАП РФ, это лицо может быть привлечено к административной ответственности, предусмотренной ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ.

9. Перечень нормативных правовых актов (нормативных документов), рекомендуемых к использованию при проведении оценок соответствия продукции требованиям ТР ТС 030/2012

"Договор о Евразийском экономическом союзе" (подписан в г. Астане 29 мая 2014 г.);

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 г. N 293 "О единых формах сертификата соответствия и декларации о соответствии техническим регламентам Таможенного союза и правилах их оформления";

Решение Комиссии Таможенного союза от 15 июля 2011 г. N 711 "О едином знаке обращения продукции на рынке Евразийского экономического союза и порядке его применения";

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25 декабря 2012 г. N 294 "О Положении о порядке ввоза на таможенную территорию Таможенного союза продукции (товаров), в отношении которой устанавливаются обязательные требования в рамках Таможенного союза";

Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. N 319 "О техническом регулировании в таможенном союзе";

"Соглашение о единых принципах и правилах технического регулирования в Республике Беларусь,

Республике Казахстан и Российской Федерации", заключенное в г. Санкт-Петербурге 18 ноября 2010 г.;

Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 г. N 59 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям";

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 02.10.2012 г. N 180 "О порядке введения в действие технического регламента Таможенного союза "О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям" (ТР ТС 030/2012)";

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании";

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

"Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ;

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

постановление Правительства Российской Федерации от 17 июня 2004 г. N 294 "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии";

постановление Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. N 407 "Об уполномоченных органах Российской Федерации по обеспечению государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов Таможенного союза";

приказ Минпромторга России от 3 июня 2009 г. N 476 "Об утверждении Типового положения о территориальном органе Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии" (Зарегистрировано в Минюсте России 31 июня 2009 г. N 14443);

приказ Минпромторга России от 3 октября 2012 г. N 1409 "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований государственных стандартов и технических регламентов" (Зарегистрировано в Минюсте России 11 марта 2013 г. N 27596);

приказ Ростехрегулирования от 17 ноября 2004 г. N 246 "О должностных лицах Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии и его территориальных органов, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях и применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях" (Зарегистрировано в Минюсте России 2 декабря 2004 г. N 6165);

Перечень стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Таможенного союза "О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям" (ТР ТС 030/2012) (утв. Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 октября 2012 г. N 180);

Перечень стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технического регламента Таможенного союза "О требованиях к смазочным материалам, маслам и специальным жидкостям" (ТР ТС 030/2012) и осуществления оценки (подтверждения) соответствия продукции (утв. Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 2 октября 2012 г. N 180).

↑ в начало ↑

Предметный указатель:

"

"выпуск в обращение" согласно ТР ТС 013/2011 124
В

Выпуск продукции в обращение 42, 154
Д

Дата выпуска в обращение транспортного средства (шасси) 106
Должностные лица Росстандарта 29, 111, 140
И

Изготовитель 3, 10
Импортер 3, 10
К

КоАП РФ 8, 9, 16, 17, 54, 55, 56, 57, 58, 66, 96, 109, 110, 134, 135, 136, 137, 138, 166, 167, 168, 169
Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях 8, 16, 26, 37, 87, 119, 148
М

Методические рекомендации Росстандарта 10
Модернизация лифта 43
МТУ Росстандарта 5, 7, 8, 10, 11, 13, 15, 16, 19, 20, 22, 23, 29, 30, 31, 32, 36, 37, 39, 40, 41, 60, 78, 79, 81, 86, 87, 89, 95, 98, 103, 111, 112, 113, 118, 119, 121, 122, 123, 140, 141, 142, 143, 146, 147, 148, 150, 151, 152
Н

Номинальное напряжение низковольтного оборудования 3
О

Обращение низковольтного оборудования на рынке 3
Обращение технического средства на рынке 10
Объект государственного контроля (надзора) за соблюдением требований Технического регламента ТС 012/2011 79
Объект капитального строительства 43
Объекты государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов .. 42, 79, 124, 152
Объекты государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ТР ТС 010/2011 20
Объекты государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ТР ТС 011/2011, отнесенные к компетенции Росстандарта 43, 47
Объекты государственного контроля (надзора) за соблюдением требований ТР ТС 030/2012, отнесенные к компетенции Росстандарта 158
Объекты государственного контроля (надзора) по ТР ТС 016/2011 ..... 60, 61
Объекты государственного контроля (надзора) по ТР ТС 028/2012 98
Объекты государственного контроля (надзора) по ТР ТС 031/2012 90
Объекты технического регулирования ТР ТС 011/2011 42
Объекты технического регулирования ТР ТС 013/2011, подлежащие государственному контролю (надзору) должностными лицами Росстандарта 124
Объекты технического регулирования ТР ТС 030/2012 152
Основание для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок 36, 118, 147
Основание для проведения внеплановой проверки 27
Основание для проведения документарной проверки 22
Основание для проведения плановой и внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя 23
Основание проведения проверок соблюдения требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 012/2011 79

Основанием для проведения проверок соблюдения требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011 "О безопасности машин и оборудования" 19
Основанием проведения проверок соблюдения требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 020/2011 11
Основания для отказа в согласовании проведения внеплановой выездной проверки 40, 122, 151
Основания для проведения внеплановых проверок, исходя из полномочий Росстандарта 38, 120, 149
Основные задачаи государственного надзора 29, 111, 140
П
Подготовка к мероприятиям по контролю 14
Предмет внеплановой проверки 30, 112, 141
Предмет выездной проверки 31, 113, 142
Предмет документарной проверки 30, 112, 141
Предмет плановой проверки 30, 112, 141
Применение по назначению 3, 48
Проверки 36, 118, 147
Р
Результат по применению должностными лицами органа государственного контроля (надзора) мер по фактам выявленных нарушений 27
Результат проведения выездной проверки 25
Результат проведения проверки 23, 65, 86
Реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) 43
Росстандарт 36, 37, 42, 147, 153
С
Строительство 42, 43
Существенные признаки, характеризующие газоиспользующее оборудование 62
У
Уполномоченное изготовителем лицо 3, 10
Ф
Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии 5, 11, 19, 20, 36, 58, 60, 62, 79, 87, 89, 90, 95, 98, 101, 103, 104, 109, 118, 139, 147, 170
Ц
Цель методических рекомендаций 3, 10, 78
Э
Электрическое оборудование 3, 4
Электромагнитная обстановка 10
Электромагнитная помеха 10
Электромагнитная совместимость 10

↑ в начало ↑

↑ в начало ↑

Оглавление:

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС 004/2011 "О БЕЗОПАСНОСТИ НИЗКОВОЛЬТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ" 3

1. Введение 3

2. Основные понятия и определения 3

3. Общие положения 3

4. Основания для проведения проверок 4

5. Объекты государственного контроля (надзора) 5

6. Организация контроля (надзора) 5

6.1. Подготовка к мероприятию по контролю 6

6.2. Проведение мероприятий по надзору 6

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента 7

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента с учетом степени риска причинения вреда 8

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС 020/2011 "ЭЛЕКТРОМАГНИТНАЯ СОВМЕСТИМОСТЬ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ" 10

1. Введение 10

2. Основные понятия и определения 10

3. Общие положения 10

4. Основания для проведения проверок 11

5. Объекты государственного контроля (надзора) 11

6. Организация контроля 13

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента 15

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента с учетом степени риска причинения вреда 16

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА ТР ТС 010/2011 "О БЕЗОПАСНОСТИ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ" 19

1. Основные положения 19

2. Основания проведения проверок соблюдения требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011 19

3. Объекты государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технического регламента Таможенного союза 20

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований технического регламента Таможенного союза ТР ТС 010/2011 20

5. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю (надзору) 22

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям технического регламента 22
6.1. Проведение документарной проверки 22
6.2. Проведение плановой и внеплановой выездной проверки 23
6.3. Оформление результатов проверки 25
7. Меры, применяемые в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента и в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента 25
8. Принятие необходимых мер по контролю за устранением выявленных нарушений требований технического регламента 27
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "БЕЗОПАСНОСТЬ ЛИФТОВ" ТР ТС 011/2011 29
1. Основные положения 29
2. Основания для проведения проверок соблюдения требований ТР ТС 011/2011 35
3. Объекты государственного контроля (надзора) 42
4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований ТР ТС 011/2011 44
5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 011/2011 47
6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 011/2011 49
7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 011/2011 51
8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 011/2011 с учетом степени риска причинения вреда 52
9. Перечень нормативных правовых актов и нормативных документов, рекомендуемых к использованию 58
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "О БЕЗОПАСНОСТИ АППАРАТОВ, РАБОТАЮЩИХ НА ГАЗООБРАЗНОМ ТОПЛИВЕ" (ТР ТС 016/2011) 60
1. Основные положения 60
2. Основания для проведения проверок соблюдения требований технического регламента 60
3. Объекты государственного контроля (надзора) 60
4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований ТР ТС 016/2011 62
5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 016/2011 64
6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 016/2011 64
7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 016/2011 65
8. Меры, применяемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 016/2011 66
9. Перечень нормативных правовых актов, рекомендуемых к использованию 66
I. Газоиспользующее оборудование, предназначенное для приготовления пищи, отопления и горячего водоснабжения 66

1. Аппараты отопительные газовые бытовые (аппараты отопительные и комбинированные с водяным контуром, конвекторы, камины, воздухонагреватели, кондиционеры со встроенными газовыми воздухонагревателями) ... 66

2. Приборы газовые бытовые для приготовления и подогрева пищи (плиты, панели варочные, шкафы духовые, грили, электроплиты, имеющие не менее одной газовой горелки) ... 68

3. Аппараты водонагревательные проточные газовые ... 68

4. Аппараты водонагревательные емкостные газовые ... 68

5. Плиты и таганы газовые портативные и туристские, светильники газовые бытовые ... 69

6. Горелки газовые инфракрасного излучения и устройства газогорелочные для бытовых аппаратов, брудеры газовые для птичников ... 69

7. Котлы отопительные газовые, включая котлы с блочными дутьевыми горелками ... 69

8. Оборудование тепловое газовое для предприятий общественного питания и пищеблоков (котлы стационарные пищеварочные, плиты кухонные, аппараты пищеварочные и жарочные, сковороды опрокидывающиеся, жаровни, фритюрницы, оборудование для кипячения и подогрева жидкостей, мармиты для первых и вторых блюд) ... 71

9. Горелки газовые промышленные специального назначения (нагреватели "светлые" инфракрасного излучения) ... 73

10. Радиационные излучатели газовые закрытые (излучатели "темные") ... 73

11. Воздухонагреватели газовые промышленные (рекуперативные и смесительные), включая воздухонагреватели с блочными дутьевыми горелками, кондиционеры со встроенными газовыми воздухонагревателями, теплогенераторы газовые для животноводческих помещений ... 73

II. Блочные автоматические горелки ... 75

Горелки газовые и комбинированные блочные промышленные ... 75

III. Устройства, предназначенные для встраивания в оборудование ... 75

1. Регуляторы давления газа, работающие без постороннего источника энергии ... 75

2. Редукторы к баллонам газовым ... 76

3. Приборы и средства автоматизации для газовых горелок и аппаратов (блоки и панели для автоматического розжига) ... 76

4. Арматура газорегулирующая и запорно-предохранительная (клапаны автоматические отсечные, регуляторы давления, термоэлектрические устройства контроля пламени, краны, термостаты механические, устройства многофункциональные) ... 76

5. Соединения-шланги стальные гибкие для газовых горелок и аппаратов ... 77

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "О БЕЗОПАСНОСТИ ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ РАБОТЫ ВО ВЗРЫВООПАСНЫХ СРЕДАХ" ТР ТС 012/2011 ... 78

1. Общие положения ... 78

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований технических регламентов ... 79

3. Объекты государственного контроля (надзора) ... 79

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований технических регламентов ... 80

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям технических регламентов ... 82

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям технического регламента ... 84

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента 86

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента с учетом степени риска причинения вреда 86

9. Перечень нормативных правовых актов, рекомендуемых к использованию при проведении оценок соответствия продукции требованиям технического регламента 87

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА 031/2012 "О БЕЗОПАСНОСТИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ И ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТРАКТОРОВ И ПРИЦЕПОВ К НИМ" (ТР ТС 031/2012) .. 89

1. Основные положения 89

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований технического регламента 89

3. Объекты государственного контроля (надзора) 89

4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований ТР ТС 031/2012 90

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 031/2012 92

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 031/2012 92

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 031/2012 95

8. Меры, применяемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 031/2012 96

9. Перечень нормативных документов, рекомендуемых к использованию при проведении оценок соответствия продукции требованиям ТР ТС 031/2012 96

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "О БЕЗОПАСНОСТИ ВЗРЫВЧАТЫХ ВЕЩЕСТВ И ИЗДЕЛИЙ НА ИХ ОСНОВЕ" ТР ТС 028/2012 98

1. Основные положения 98

2. Основания для проведения проверок соблюдения требований технического регламента 98

3. Объекты государственного контроля (надзора) 98

4. Полномочия должностных лиц, при проведении проверки соблюдения требований технического регламента 99

5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции и связанных с требованиями к продукции процессов перевозки и транспортирования требованиям технического регламента 99

6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции и связанных с требованиями к продукции процессов перевозки и транспортирования требованиям технического регламента 100

7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям технического регламента 100

8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования технического регламента с учетом степени риска причинения вреда 101

9. Перечень нормативно-правовых актов, рекомендуемых к использованию при проведении оценок соответствия продукции требованиям технического регламента 101

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА 018/2011 "О БЕЗОПАСНОСТИ КОЛЕСНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ" ТР ТС 018/2011 103

1. Основные положения 103
2. Основания для проведения проверок соблюдения требований технического регламента 103
3. Объекты государственного контроля (надзора) 103
4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований технического регламента 104
5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 018/2011 106
6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям технического регламента 107
7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 018/2011 109
8. Меры, применяемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 018/2011 110
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "О ТРЕБОВАНИЯХ К АВТОМОБИЛЬНОМУ И АВИАЦИОННОМУ БЕНЗИНУ, ДИЗЕЛЬНОМУ И СУДОВОМУ ТОПЛИВУ, ТОПЛИВУ ДЛЯ РЕАКТИВНЫХ ДВИГАТЕЛЕЙ И МАЗУТУ" ТР ТС 013/2011 111
1. Основные положения 111
2. Основания для проведения проверок соблюдения требований ТР ТС 013/2011 117
3. Объекты государственного контроля (надзора) 124
4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований ТР ТС 013/2011 124
5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 013/2011 127
6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 013/2011 129
7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 013/2011 131
8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 011/2011 с учетом степени риска причинения вреда 132
9. Перечень нормативных правовых актов (нормативных документов), рекомендуемых к использованию при проведении оценок соответствия продукции требованиям ТР ТС 013/2011 138
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ (НАДЗОРУ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА ТАМОЖЕННОГО СОЮЗА "О ТРЕБОВАНИЯХ К СМАЗОЧНЫМ МАТЕРИАЛАМ, МАСЛАМ И СПЕЦИАЛЬНЫМ ЖИДКОСТЯМ" ТР ТС 030/2012 140
1. Основные положения 140
2. Основания для проведения проверок соблюдения требований ТР ТС 030/2012 146
3. Объекты государственного контроля (надзора) 152
4. Полномочия должностных лиц при проведении проверок соблюдения требований ТР ТС 030/2012 154
5. Порядок осуществления проверки документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям ТР ТС 030/2012 158
6. Пошаговая методика проведения оценки соответствия проверяемой продукции требованиям ТР ТС 030/2012 159
7. Применяемые меры в отношении продукции, не соответствующей требованиям ТР ТС 030/2012 162
8. Меры, принимаемые в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, нарушающих требования ТР ТС 030/2012 с учетом степени риска причинения вреда 164

9. Перечень нормативных правовых актов (нормативных документов), рекомендуемых к использованию при проведении оценок соответствия продукции требованиям ТР ТС 030/2012 169

↑ в начало ↑

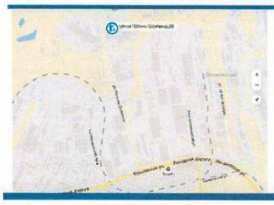
25 лет ТК

НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ

ТЕХКРАНЭНЕРГО

Организация оказывает комплексы работ:

Экспертные услуги по промышленной	• **Экспертиза промышленной безопасности** технических устройств, зданий и сооружений, документации на опасных производственных объектах (ОПО) • Обследование строительных конструкций, зданий, сооружений. • Разработка **планов мероприятий (ПЛА, ПМЛА), ПЛАРН,** технологических регламентов, паспортов технических устройств, техническое освидетельствование.
Консультационные услуги по промышленной безопасности	• **Промышленный аудит предприятий**, т.е. проведение обследования предприятий на соответствие требованиям промышленной безопасности. • **Идентификация и классификация ОПО по четырем** классам опасности, сопровождение в Ростехнадзоре. • **Помощь при лицензировании деятельности на эксплуатацию ОПО.**
Проектирование	• **Проектирование новых производств.** • **Инженерные изыскания** (обследование, оценка состояния). • Разработка **проектов технического перевооружения**, консервации, ликвидации ОПО. • **Негосударственная экспертиза** проектной документации, сопровождение при прохождении гос. экспертизы проектной документации. • **Энергоаудит** - проведение энергетических обследований с составлением энергопаспортов, включая тепловизионное обследование зданий и сооружений, разработка **программ энергосбережения.** • Разработка **схем теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения населенных пунктов.**
Оценка соответствия	• **Сертификация оборудования** на соответствие регламентам: ТР ТС 010/2011; ТР ТС 011/2011; ТР ТС 016/2011; ТР ТС 032/2013; ТР ТС 004/2011; ТР ТС 020/2011. • **Оценка соответствия лифтов** (декларация, полное и периодическое техническое освидетельствование). • **Специальная оценка условий** труда (рабочих мест).
Обучение, аттестация	• Профессиональное обучение (более 150 рабочих профессий). Предаттестационная подготовка (промышленная безопасность, электробезопасность). Охрана труда. Пожарная безопасность. • Аттестация лабораторий и специалистов неразрушающего контроля (ЛНК)
Экологическая безопасность	• Разработка проектов ПДВ, ПДС, обоснование деятельности по обращению с отходами. • Разработка **проектов санитарно-защитной зоны** предприятия (СЗЗ). • Лабораторные исследования, отбор и первичная обработка проб.
Строительство, монтаж	• **Электромонтажные**, электроремонтные и электроизмерительные работы. • Испытания и **измерения электроустановок** потребителей. • Монтаж, наладка, ремонт и техническое обслуживание **приборов безопасности.**



krantest.ru

Кузнецов Максим Борисович

Почта: po@tke.ru **Telegram-канал: @tke_bot**

Телефоны: +7 (4922) 33-15-50, +7 (910) 174-84-80

08.01.2019